

Příloha č. 1

Podmínky projektu „Zaměstnanecká mobilita“ ve znění dodatku č. 1

I. Název projektu:

Zaměstnanecká mobilita

II. Úvodní ustanovení

Moravskoslezský kraj, IČO 70890692, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava, se rozhodl realizovat projekt „Zaměstnanecká mobilita“, jež spočívá v bezplatném poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky vybraným příjemcům (dále jen „Projekt“). Realizaci Projektu provádí na základě smlouvy na realizaci Projektu Moravskoslezské Investice a Development, a.s., IČO 47673168, se sídlem Na Jízdárně 7/1245, 702 00 Ostrava (dále jen „MSID“), a to včetně poskytování dlouhodobé časové jízdenky (karty ODISka).

III. Cíle a priority

1. Cílem této iniciativy kraje je zastavit vylidňování aglomerace Havířov – Karviná – Orlová, přilákat do těchto měst a jejich okolí nové práce schopné obyvatelstvo, udržet mladé lidi v této oblasti a zvýšit mezi fyzickými osobami zájem o trvalé bydlení ve městech Havířov, Karviná, Orlová a jejich okolí.

Pro účely tohoto projektu se „městem Havířov, Karviná, Orlová a jejich okolí“ rozumí území správních obvodů obcí s rozšířenou působností Havířov, Karviná a Orlová, vymezených dle §19 vyhlášky 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů.

Správní obvod obce s rozšířenou působností:

Havířov je vymezen územím obcí Albrechtice, Havířov, Horní Bludovice, Horní Suchá, Těrlicko,

Karviná je vymezen územím obcí Dětmárovice, Karviná, Petrovice u Karviné, Stonava,

Orlová je vymezen územím obcí Doubrava, Orlová, Petřvald.

2. Záměrem je formou poskytnutí dlouhodobého časového jízdného (karta ODISka) na 365denní období pro dojíždění z domova do zaměstnání a do metropole kraje – města Ostravy motivovat pracující fyzické osoby k přestěhování se do uvedené aglomerace, resp. motivace absolventů škol neodstěhovat se z ní.
3. MSID poskytne celkem 209 ks ODISek pro obyvatele měst Havířov, Karviná a Orlová a jejich okolí a pro lékaře a zdravotníky pracující v uvedených městech. ODISky budou poskytovány postupně dle data/času podání úplné žádosti až do vyčerpání stanoveného počtu ODISek. O vyčerpání stanoveného počtu ODISek budou žadatelé informováni na internetových stránkách www.mobilita.msk.cz.
4. Mezi MSID a příjemcem dlouhodobé časové jízdenky bude uzavřena smlouva o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky.

IV. Vymezení okruhu příjemců dlouhodobé časové jízdenky

1. Oprávněným žadatelem o dlouhodobou časovou jízdenku je občan České republiky, který je zaměstnán v pracovním poměru s úvazkem alespoň 50 % a tuto skutečnost doloží k žádosti a který:
 - a) před datem vyhlášení Projektu měl místo trvalého pobytu mimo území města Havířov, Karviná či Orlová a jejich okolí a v období od data vyhlášení Projektu do data podání žádosti změnil místo trvalého pobytu na území města Havířov, Karviná, či Orlová a jejich okolí, nebo
 - b) je absolventem střední, vyšší odborné nebo vysoké školy a má v době podání žádosti místo trvalého pobytu na území města Havířov, Karviná či Orlová a jejich okolí. Za absolventa je považován občan, který ke dni předložení žádosti splňuje podmínku, že ukončil studium na střední, vyšší odborné nebo vysoké škole v období kratším než 1 rok, nebo
 - a) je lékařem, zubním lékařem, farmaceutem či zdravotnickým pracovníkem nebo jiným odborným pracovníkem dle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, zaměstnaným ve zdravotnickém zařízení na území města Havířov, Karviná či Orlová a jejich okolí, přičemž pracovní smlouvu uzavřel po dni vyhlášení Projektu.
2. Oprávněným žadatelem je cizinec, který je oprávněn k pobytu na území České republiky, který je zaměstnán na území České republiky v pracovním poměru s úvazkem alespoň 50 % a tuto skutečnost doloží k žádosti a současně:
 - a) v období ode dne vyhlášení Projektu do data podání žádosti změnil místo pobytu na území města Havířov, Karviná, či Orlová a jejich okolí a tuto skutečnost doloží nebo
 - b) je lékařem, zubním lékařem, farmaceutem či zdravotnickým pracovníkem, nebo jiným odborným pracovníkem dle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, zaměstnaným ve zdravotnickém zařízení na území města Havířov, Karviná či Orlová a jejich okolí, přičemž pracovní smlouvu uzavřel po dni vyhlášení Projektu.
3. Žadatelem nemůže být fyzická osoba, které již byla ODISka v rámci projektu „Zaměstnanecká mobilita“ poskytnuta.

V. Podmínky poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky

1. Žadatel/příjemce ODISky musí splňovat podmínky uvedené v článku IV.
2. Žadatel/příjemce ODISky předloží vyplněný formulář žádosti (příloha č. 1 projektu), z něhož bude zřejmé, že:
 - a) je zaměstnán (zaměstnanecký poměr, výše pracovního úvazku a místo výkonu práce musí být potvrzena zaměstnavatelem),
 - b) má místo trvalého pobytu (případně pobytu - cizinci) na území města Havířov, Karviná či Orlová a jejich okolí - tato skutečnost bude ověřena MSID v rámci schvalování žádosti,

- c) změnil místo trvalého pobytu (případně pobytu – cizinci) v rozhodné době dle čl. IV odst. 1a) či odst. 2a) – tato skutečnost bude ověřena MSID v rámci schvalování žádosti,
 - d) je absolventem střední, vyšší odborné nebo vysoké školy (doloží kopii maturitního vysvědčení, diplomu o absolvování vyšší odborné školy nebo vysokoškolského diplomu), pokud to je relevantní,
 - e) je lékařem, zubním lékařem, farmaceutem či zdravotnickým pracovníkem nebo jiným odborným pracovníkem dle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, zaměstnaným ve zdravotnickém zařízení a pracovní smlouvu uzavřel po dni vyhlášení Projektu, pokud je to relevantní,
 - f) na dopravu do zaměstnání nečerpá žádnou dotaci, nebo mu na tento účel nebyl poskytnut dar z jiných finančních zdrojů.
3. Jako přílohu žádosti o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky doloží žadatel:
- a) kopii pracovní smlouvy s uvedením místa výkonu práce,
 - b) změnu místa trvalého pobytu (příp. pobytu u cizinců) – např. výpisem z agendového informačního systému evidence obyvatel, cizineckého informačního systému (pozn. z výpisu musí být zřejmá aktuální adresa pobytu, předcházející adresa pobytu a datum změny), pokud to je relevantní,
 - c) kopii maturitního vysvědčení, diplomu o absolvování vyšší odborné školy nebo vysokoškolského diplomu, pokud to je relevantní,
 - d) fotografii (barevná fotografie 35 x 45 mm zachycující aktuální podobu žadatele, dle formátu a zásad pro pořízení fotografie pro občanský průkaz nebo cestovní pas),
4. S žadatelem, kteří splnili všechny požadované podmínky Projektu, bude uzavřena Smlouva o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky (ODISka), která jim bude současně předána a jejíž platnost bude 365 dnů:
- a) ODISku vydává společnost Koordinátor ODIS s.r.o.
 - b) ODISka vydaná pro tento účel bude jednoúčelová, vizuálně odlišná od jiných druhů ODISek vydávaných v rámci Moravskoslezského kraje.
 - c) V případě poškození/ztráty ODISky, bude příjemci po uhrazení nákladů MSID na novou kartu ve výši 130 Kč vydána MSID nová ODISka, na kterou bude bezplatně převedeno dlouhodobé časové jízdné v původní výši a platnosti.
 - d) ODISku může žadatel/příjemce používat i jako elektronickou peněženku (EP) v souladu s podmínkami pro bezkontaktní čipovou kartu uvedenými na webových stránkách <http://odiska.kodis.cz/>. Žadatelem/příjemcem se doporučuje, aby vložený vklad vyčerpal do ukončení platnosti dlouhodobého časového jízdného. V opačném případě mu může být na přepážce KODIS vklad před ukončením platnosti ODISky vyplacen.
5. Ověřování nároku na ODISku v průběhu její platnosti:
- a) Příjemce dlouhodobé časové jízdenky předloží elektronicky, nebo osobně v termínech dle harmonogramu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky uzavřené mezi MSID a příjemcem celkem třikrát (viz odst. 5 písm. d) tohoto článku) vyplněný a potvrzený formulář o ověření dat (příloha č. 3 Projektu), z něhož bude zřejmé, že je zaměstnán. Formulář bude potvrzen jeho

zaměstnavatelem. Předložení tohoto formuláře o ověření dat je podmínkou pro nezablokování ODISky a možnost jejího dalšího využívání.

- b) Jestliže příjemce nedoručí MSID formulář ověření dat dle odst. 5 písm. a) tohoto článku, ODISka mu bude zablokována. V případě, že příjemce předloží formulář ověření dat opožděně z důvodu služební cesty, nemocenské, nebo ošetřování člena rodiny, nejpozději však 99. den, resp. 189. a 279. den ode dne vydání ODISky, bude mu ODISka odblokována a její platnost obnovena.
- c) V případě opožděného předložení formuláře ověření dat dle odst. 5 písm. b) tohoto článku dodá příjemce také doklad o překážkách, které jej k opožděnému předložení formuláře ověření dat vedly.
- d) Takto bude postupováno do ukončení platnosti ODISky celkem třikrát (86. – 95 den, 176. – 185. den, 266. – 275. den, max. délka poskytnutí jízdného: 365 dnů ode dne vydání ODISky), pokud k jejímu ukončení nedojde z důvodu uvedených v tomto článku dříve.
- e) Příjemce je oprávněn změnit zaměstnavatele pouze jednou za období poskytování dlouhodobého časového jízdného. Jestliže dle formulářů ověření dat, které příjemce doloží, bude vyplývat, že zaměstnavatele změnil více než jednou ode dne podání žádosti, bude mu platnost dlouhodobého časového jízdného ukončena.

VI. Předkládání žádostí o dlouhodobé časové jízdenky

1. Žádost o dlouhodobou časovou jízdenku spolu se všemi přílohami lze podat prostřednictvím datové schránky, e-mailem, nebo v jednom podepsaném originále prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, nebo osobně do sídla MSID na tuto adresu:

Moravskoslezské Investice a Development, a.s.

Na Jízdárně 7/1245

702 00 Ostrava

ID schránky: z5jcmik

e-mail: mobilita@msid.cz

internetové stránky: www.msid.cz

2. Žádosti podané e-mailem/datovou schránkou budou podány ve formátu pdf, žádost bude podepsaná žadatelem a doplněna požadovanými přílohami a fotografií ve formátu jpg (453x570 pixelů, cca 100 kB).
3. Žádosti doručené prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, nebo osobně budou předány v obálce označené:
 - a. názvem **Zaměstnanecká mobilita**,
 - b. jménem, příjmením a adresou místa trvalého pobytu (příp. pobytu u cizinců) žadatele,
 - c. textem "Neotvírat – žádost Zaměstnanecká mobilita".

Při osobním podání v sídle MSID bude žadateli potvrzen (vystaven) doklad o osobním podání dokumentu.

Osobní podání žádosti je možné v pracovních dnech v čase 8:00 - 11:00 hod. a 12:00 – 15:00 hod., v jinou dobu po předchozí domluvě, viz kontaktní osoba uvedená v čl. VIII, odst. 4. Vytisknutý formulář žádosti bude žadatelům rovněž k dispozici v sídle MSID.

VII. Vyhodnocování žádostí a poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky

1. MSID posoudí každou jednotlivou žádost, zda splňuje podmínky dle čl. V Projektu.

2. V případě, že žádost bude vykazovat nedostatky bránící jejímu řádnému vyhodnocení (zejména z důvodu neúplnosti), bude žadatel vyzván k jejímu doplnění, k čemuž mu bude dána lhůta 15 kalendářních dnů.
3. Žadatelům bude ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne podání žádosti sděleno prostřednictvím e-mailu, zda podmínky Projektu splňují či nikoli včetně sdělení dalšího postupu (kdy se mohou dostavit k podpisu smlouvy o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky), případně sdělen důvod neposkytnutí dlouhodobé časové jízdenky.

VIII. Ostatní

1. Přijetí dlouhodobé časové jízdenky může podléhat dani z příjmu dle zákona č. 586/1992 Sb.
2. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.
3. Lhůta pro předkládání žádostí o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky je od 1. 1. 2019 do 30. 11. 2021 nebo do dne vyčerpání vyhrazeného počtu ODISEK. O vyčerpání budou žadatelé informováni na webových stránkách www.mobilita.msk.cz, www.msicd.cz.
4. Kontaktní osoby:
Moravskoslezské Investice a Development, a.s., Kateřina Plesníková, tel.: 595 691 266, GSM: 770 194 950, e-mail: mobilita@msicd.cz.
5. Přílohy projektu:
 - a) Příloha č. 1 - Formulář žádosti
K formuláři žádosti žadatel/příjemce přiloží:
 - kopii pracovní smlouvy s uvedením místa výkonu práce a výše pracovního úvazku,
 - doložení změny místa trvalého pobytu (příp. pobytu u cizinců) – např. výpisem z agendového informačního systému evidence obyvatel, cizineckého informačního systému (pozn. z výpisu musí být zřejmá aktuální adresa pobytu, předcházející adresa pobytu a datum změny), pokud to je relevantní, kopii maturitního vysvědčení, diplomu o absolvování vyšší odborné školy nebo vysokoškolského diplomu, pokud to je relevantní,
 - fotografii (barevná fotografie 35 x 45 mm zachycující aktuální podobu žadatele, dle formátu a zásad pro pořízení fotografie pro občanský průkaz nebo cestovní pas).
 - b) Příloha č. 2 - Smlouva o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky
 - c) Příloha č. 3 - Formulář pro ověřování dat

Tento Projekt byl vyhlášen dnem 1. 1. 2019 zveřejněním na internetových stránkách www.mobilita.msk.cz.

Dodatek č. 1 Projektu je vyhlášen dnem 1. 9. 2019 zveřejněním na internetových stránkách www.mobilita.msk.cz.

Žádost o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky

ID ODIS (nevyplňujte)	
--------------------------	--

Jméno:						
Příjmení:						
Adresa místa trvalého pobytu, resp. pobytu v ČR (cizinci):						
Obec:				PSČ:		
Ulice/místo:		Č. popis.:		Č. orient.:		
Vyplňte, je-li relevantní:						
Datum změny místa trvalého pobytu, resp. pobytu (cizinci):						
Adresa předchozího místa trvalého pobytu, resp. pobytu v ČR (cizinci):						
Obec:				PSČ:		
Ulice/místo:		Č. popis.:		Č. orient.:		
Datum nar.:						
			Č. dokladu totožnosti:			
Tel.:						
			e-mail:			
Vyplňte, je-li relevantní:						
Žadatel je absolventem školy...(vyplň název, adresu) ..., na které dne(vyplň datum) ... ukončil studium.						
Zaměstnavatel ... (vyplňte název, IČO, sídlo) ... potvrzuje, že výše uvedený žadatel je u něj zaměstnán ode dne v pracovním poměru s úvazkem nejméně 50%, na pracovní pozici....., místem jeho výkonu práce je ... (vyplňte adresu)						
Dne:			(jméno osoby zastupující zaměstnavatele, podpis, razítko)			
Čestně prohlašuji, že na dopravu do zaměstnání nečerpám žádnou dotaci, ani mi na tento účel nebyl poskytnut dar, nebo obdobné plnění z jiných veřejných finančních zdrojů.						
Svým podpisem beru na vědomí, že mnou poskytnuté osobní údaje v této žádosti, budou společností Moravskoslezské Investice a Development, a.s. zpracovávány pouze pro účely administrace projektu Zaměstnanecká mobilita. Osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v příloze č. 1 Smlouvy o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky.						
Žadatel níže svým podpisem potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.						
Dne:			Podpis:			

K formuláři žádosti žadatel / příjemce doloží:

- kopii pracovní smlouvy s uvedením data uzavření smlouvy, místa výkonu práce a výše pracovního úvazku
- změnu místa trvalého pobytu (příp. pobytu u cizinců) - např. výpisem z agendového informačního systému evidence obyvatel, cizineckého informačního systému (pozn. z výpisu musí být zřejmá aktuální adresa pobytu, předcházející adresa pobytu a datum změny), pokud to je relevantní,
- kopii maturitního vysvědčení, diplomu o absolvování vyšší odborné školy nebo vysokoškolského diplomu, pokud to je relevantní,
- fotografii (barevná fotografie 35 x 45 mm zachycující aktuální podobu žadatele, dle formátu a zásad pro pořízení fotografie pro občanský průkaz nebo cestovní pas).

Smlouva o poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky

I. Smluvní strany

1. Moravskoslezské Investice a Development, a.s.

se sídlem: Na Jízdárně 7/1245, 702 00 Ostrava
zastoupena: Ing. Tomášem Kolárikem, statutárním ředitelem
IČO: 47673168
DIČ: CZ47673168
bankovní spojení: ČSOB Ostrava
číslo účtu: 373791183/0300

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 609

kontaktní osoba: _____/ _____/ _____

dále jen „**poskytovatel**“

a

2. Jméno a příjmení

trvale bytem/pobytem: _____

datum narození: _____

dále jen „**příjemce**“

II. Základní ustanovení

1. Moravskoslezský kraj, IČO 70890692, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava realizuje prostřednictvím poskytovatele projekt „Zaměstnanecská mobilita“ ve znění dodatku č. 1 formou poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky, v jehož rámci je stanoveným příjemcům bezplatně poskytováno dlouhodobé časové jízdné ODIS (na bezkontaktní čipovou kartu ODISka).
2. Tato smlouva je uzavřena na základě ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená ve vyhlášeném projektu „Zaměstnanecská mobilita“, jenž byl vyhlášen dne 1. 1. 2019, ve znění dodatku č. 1, jenž byl vyhlášen dne 1. 9. 2019 (dále též „projekt“).

III. Předmět smlouvy, práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel na základě této smlouvy bezplatně poskytuje příjemci dlouhodobé časové jízdné na dojíždění do zaměstnání v rámci území Moravskoslezského kraje, a to na 365denní období, které začíná dnem **dd.mm.rrrr**. ODISka č. je předána při podpisu této smlouvy, což příjemce stvrzuje svým podpisem.
2. Příjemce prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy splnil podmínky stanovené projektem „Zaměstnanecská mobilita“ ve znění dodatku č. 1 formou poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky.
3. Příjemce se zavazuje, že podmínky projektu „Zaměstnanecská mobilita“ ve znění dodatku č. 1 formou poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky, na jejichž základě mu je dlouhodobá časová jízdenka poskytována a s nimiž se před podpisem této smlouvy seznámil, dodrží.

4. V případě, že nastanou nové skutečnosti a příjemce dále nebude splňovat podmínky projektu „Zaměstnanecká mobilita“ ve znění dodatku č. 1 pro poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky, je příjemce povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli a ztrácí nárok na poskytnutí dlouhodobého časového jízdného.
5. V případě, že poskytovatel zjistí, že příjemce nesplňuje podmínky projektu „Zaměstnanecká mobilita“ ve znění dodatku č. 1 pro poskytnutí dlouhodobé časové jízdenky a tuto skutečnost sám poskytovateli nesdělil, bude mu dlouhodobá časová jízdenka zablokována.
6. Všechny technické záležitosti týkající se karty ODISka (vydání, ztráta, poškození, nefunkčnost apod.) řeší příjemce prostřednictvím poskytovatele.
7. V případě poškození/ztráty ODISky bude příjemci po uhrazení nákladů poskytovateli na novou kartu ve výši 130 Kč vydána nová ODISka, na kterou bude bezplatně převedeno dlouhodobé časové jízdné v původní výši a platnosti.
8. Kartu může příjemce používat i jako elektronickou peněženku v souladu s podmínkami pro bezkontaktní čipovou kartu ODISka uvedenými na webových stránkách <http://odiska.kodis.cz/>. Příjemci se doporučuje, aby vložený vklad vyčerpal před ukončením platnosti dlouhodobé časové jízdenky. V opačném případě mu může být na přepážce Dopravního infocentra ODIS vklad před ukončením platnosti ODISky vyplacen.
9. Příjemce je povinen předložit poskytovateli dle níže uvedeného harmonogramu elektronicky, nebo osobně nejdříve 86. den a nejpozději 95. den platnosti ODISky vyplněnou přílohu č. 3 projektu – formulář ověření dat, ve kterém uvede své stávající místo trvalého pobytu, resp. cizinci místo pobytu, a zároveň doloží potvrzení svého zaměstnavatele o zaměstnání. Předložení formuláře ověření dat je podmínkou pro nezablokování ODISky poskytovatelem.

Harmonogram:

Kontrola 1 - předložit řádně vyplněný formulář ověření dat v období:

Kontrola 2 - předložit řádně vyplněný formulář ověření dat v období:

Kontrola 3 - předložit řádně vyplněný formulář ověření dat v období:

10. Jestliže příjemce nedoručí poskytovateli řádně vyplněný formulář ověření dat, bude ODISka zablokována (popř. platnost skončí 90. den od jejího vydání). V případě, kdy příjemce předloží doklady opožděně z důvodu služební cesty, nemocenské, ošetřování člena rodiny, nejpozději však 99. den, resp. 189. a 279. den, bude ODISka odblokována.
11. Příjemce je oprávněn pro zachování platnosti ODISky změnit zaměstnavatele pouze jednou za období poskytování dlouhodobého časového jízdného. Jestliže z formulářů ověření dat, které příjemce doloží, bude vyplývat, že zaměstnavatele změnil více než jednou ode dne podání žádosti, bude mu platnost dlouhodobého časového jízdného ukončena.
12. Příjemce si je vědom toho, že příjem plnění dle této smlouvy může podléhat dani z příjmu dle zákona č. 586/1992 Sb.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce svým podpisem bere na vědomí, že jím poskytnuté osobní údaje v rozsahu uvedeném v této smlouvě, budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely administrace projektu. Poskytovatel prohlašuje, že veškeré osobní údaje příjemce zpracovává v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně

fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.

2. Kontaktní osoba:

Kateřina Plesníková, tel.: 595 691 266, GSM: 770 194 950

e-mail: mobilita@msid.cz

3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží jedno a příjemce jedno její vyhotovení.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Ostravě dne _____

za poskytovatele

Ing. Tomáš Kolárik
statutární ředitel

příjemce

Příloha č. 1 – Podrobné informace ke zpracování osobních údajů

Pro účely této přílohy smlouvy se poskytovatel označuje jako „správce“ a příjemce jako „subjekt údajů“.

Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Správce v souvislosti s administrací projektu zpracovává a uchovává za podmínek a v mezích stanovených platnou právní úpravou, zejména v souladu s ustanovením čl. 6 odst. 1 písm. b) obecného nařízení o ochraně osobních údajů, osobní údaje subjektu údajů za účelem administrace projektu.

Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány v rozsahu: jméno (popřípadě jména), příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa pobytu, údaj o dosaženém vzdělání, údaj o zaměstnání a údaje o zaměstnavateli, číslo dokladu totožnosti (OP, pas), telefon, e-mail, portrétní fotografie.

Doba zpracování osobních údajů

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze vztahu vzniklého mezi správcem a subjektem údajů na základě této smlouvy, tedy po dobu trvání projektu.

Kontaktní údaje správce

- správce je možné kontaktovat písemně na adrese sídla správce uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy
- správce je možné kontaktovat písemně prostřednictvím e-mailové adresy plesnikova@msid.cz

Informace o případných příjemcích a úmyslu předat informace

Osobní údaje poskytnuté subjektem údajů správce poskytne společnosti Koordinátor ODIS s.r.o., IČO: 64613895, se sídlem na Hradbách 1440/16, 702 00 Ostrava, která zajišťuje vydání ODISKY.

Jiné fyzické nebo právnické osobě, orgánu veřejné moci ani jinému subjektu správce osobní údaje subjektu údajů neposkytne. Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje subjektu údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Další informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány automatizovaně v elektronické formě. Osobní údaje subjektu údajů nebudou zpracovávány zpracovateli osobních údajů.

Subjekt údajů má právo požádat správce o poskytnutí informace o zpracování jeho osobních údajů. Subjekt údajů má právo, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt údajů právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Subjekt údajů má právo, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají, a správce má povinnost osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán některý z důvodů stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Subjekt údajů má právo, aby správce omezil zpracování osobních údajů, v případech stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Subjekt údajů má právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, pokud správce zpracovává osobní údaje z následujících důvodů:

- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce či třetí strany,
- pro účely přímého marketingu,
- pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely.

Subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu správce bránil, a to v případech stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Pokud se subjekt údajů domnívá, že došlo k porušení právních předpisů v souvislosti s ochranou jeho osobních údajů, má právo podat stížnost u některého dozorového úřadu. Dozorovým úřadem je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů.

Ověření dat

ID ODIS (nevyplňujte)	
--------------------------	--

Jméno:			
Příjmení:			
Datum nar.:		Číslo dokladu totožnosti:	
Tel.:		e-mail:	

Kontrola 1 (po 90 dnech):

Adresa místa trvalého pobytu, resp. pobytu v ČR (cizinci):	Obec:		PSČ:	
Ulice/místo:		Č. popis.:	Č. orient.:	
<p>Zaměstnavatel ... (vyplňte název, IČO, sídlo)... potvrzuje, že výše uvedený žadatel je u něj zaměstnán v pracovním poměru s úvazkem nejméně 50%, na pracovní pozici....., místem jeho výkonu práce je ... (vyplňte adresu)...</p>				
Dne:		(jméno osoby zastupující zaměstnavatele, podpis, razítko)		
<p>Svým podpisem potvrzuji, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.</p>				
Dne:		Podpis: (žadatele/příjemce)		

Kontrola 2 (po 180 dnech):

Adresa místa trvalého pobytu, resp. pobytu v ČR (cizinci):	Obec:		PSČ:	
Ulice/místo:		Č. popis.:	Č. orient.:	
<p>Zaměstnavatel ... (vyplňte název, IČO, sídlo)... potvrzuje, že výše uvedený žadatel je u něj zaměstnán v pracovním poměru s úvazkem nejméně 50%, na pracovní pozici....., místem jeho výkonu práce je ... (vyplňte adresu)...</p>				

Dne:

(jméno osoby zastupující zaměstnavatele, podpis, razítko)

Svým podpisem potvrzuji, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Dne:

Podpis: (žadatele/příjemce)

Kontrola 3 (po 270 dnech):

Adresa místa trvalého pobytu, resp. pobytu v ČR (cizinci):		Obec:		PSČ:	
Ulice/místo:			Č. popis.:		Č. orient.:

Zaměstnavatel ... (vyplňte název, IČO, sídlo)... potvrzuje, že výše uvedený žadatel je u něj zaměstnán v pracovním poměru s úvazkem nejméně 50%, na pracovní pozici....., místem jeho výkonu práce je ... (vyplňte adresu)....

Dne:

(jméno osoby zastupující zaměstnavatele, podpis, razítko)

Svým podpisem potvrzuji, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Dne:

Podpis: (žadatele/příjemce)