

## Přílohy XIII

### Směrnice Ministerstva životního prostředí

#### **o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů účinné od 9. května 2014**

Státní fond životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) byl zřízen zákonem č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí ČR a jako významný finanční zdroj na podporu ochrany a zlepšování životního prostředí je jedním ze základních ekonomických nástrojů státní politiky životního prostředí.

**Základní přístupy k poskytování finančních prostředků z Fondu jsou definovány Směrnicí Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky.**

Formu a zaměření podpory z Fondu v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů (dále jen „Program“) stanoví v souladu s obecně závaznými právními předpisy a podle vnějších a vnitřních ekonomických podmínek Přílohy XIII ke Směrnici o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Přílohy XIII“).

#### **Postup při výběru akcí k podpoře:**

Administraci Programu zajistí Fond a příslušný kraj České republiky (dále jen „Kraj“), který se zaváže vyhlásit spolu s Ministerstvem životního prostředí (dále jen „MŽP“) společnou výzvu. Spolupráce Kraje, Fondu a MŽP bude probíhat na základě Dohody o některých náležitostech souvisejících s poskytnutím dotace v rámci Programu (dále jen „Delegační dohoda“), která upřesňuje rozdělení činností Fondu a Kraje v průběhu projektového cyklu Programu.

Žádosti budou předkládány na základě společných výzev MŽP a Kraje pro předkládání žádostí. Ve výzvě budou upřesněny požadavky na předkládané žádosti, požadované doklady a výši finanční alokace. Informace o vyhlášení výzvy pro předkládání žádostí bude zveřejněna na internetových stránkách Fondu ([www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz)), MŽP ([www.mzp.cz](http://www.mzp.cz)) a Kraje.

Žádosti se budou přijímat na podacím místě uvedeném v příslušné výzvě. Přijaté žádosti budou vyhodnoceny na základě podmínek Programu a příslušné výzvy pro předkládání žádostí. Přijaté žádosti budou rozděleny podle stanoveného klíče tak, aby byly Krajem a Fondem administrovány ve stejném poměru.

Žádosti s úplnými údaji, doložené požadovanými doklady na opatření splňující podmínky pro zařazení do Programu podané v termínu do vyčerpání výše výzvou alokovaných prostředků, nejdéle však po dobu stanovenou výzvou, budou dále administrovány Fondem nebo Krajem dle výše uvedeného rozdělení. Fondem administrované žádosti projedná Rada Fondu, která je doporučí ministrovi životního prostředí k poskytnutí podpory. Ministr životního prostředí rozhodne o poskytnutí podpory na předložené projekty ze zdrojů Fondu.

O podpoře projektů financovaných ze zdrojů Kraje rozhodne příslušný orgán Kraje.

Finanční objem alokovaných zdrojů Fondu na společnou výzvu podléhá projednání se správcem Fondu z hlediska dopadů do rozpočtu Fondu.

Fond si může vyhradit právo vyžádat si i další podklady pro upřesnění žádosti, zejména podklady týkající se předmětu podpory, finančního základu pro výpočet podpory apod.

Podle těchto Příloh XIII se poskytují podpory z Fondu žádostem akceptovaným od nabytí účinnosti Příloh XIII dne 9. května 2014.

**Přílohy:**

**Příloha č. XIII.1** Obecné zásady pro poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR

**Příloha č. XIII.2** Pravidla pro poskytování podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů

## **OBECNÉ ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ ZE STÁTNÍHO FONDU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ ČR**

### **Článek I**

1. Podpora se poskytuje na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen "Rozhodnutí") a řádně uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory mezi Státním fondem životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) a příjemcem podpory.
2. Fond při přípravě podkladů pro projednání žádostí v Radě Fondu posoudí, zda se jedná o poskytnutí podpory podle zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, v platném znění. V případě, že je nutno vést řízení o povolení výjimky s Evropskou komisí, upozorní na tuto skutečnost Ministerstvo životního prostředí (dále jen "MŽP"), které dá podnět k řízení. Doba potřebná k řízení o povolení výjimky se nezapočítává do lhůty stanovené v článku 4, odstavec /3/ Směrnice. Výsledek uvede v podkladech pro jednání Rady Fondu a pro Rozhodnutí.
3. Podporu Fond poskytne jednorázově bezhotovostním bankovním převodem na účet příjemce do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory, která nabývá účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
4. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole).
5. V rámci následných kontrol prováděných příslušným krajem, který se zaváže k vyhlášení společné výzvy v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů (dále jen „Kraj“) a Fondem dle článku II. bodu 9. Podmínek poskytnutí dotace Příloh XIII.2 umožní konečný příjemce kontrolu dokladů o koupi/pořízení topného materiálu pro nový kotel, a to zpětně od účinnosti smlouvy do dne provádění kontroly. Příjemce podpory má povinnost uchovat tyto doklady pro účel kontroly za tři po sobě následující topné sezóny před dnem prováděné kontroly.
6. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Za porušení rozpočtové kázně je považováno také provozování nového kotle v rozporu se smlouvou o poskytnutí podpory a nezhodnocení stávajícího kotle. Dále nepředložení dokladů o koupi/pořízení topného materiálu anebo jakékoli úpravy nového kotle pořízeného s podporou v rámci Příloh XIII.

### **Článek II**

#### **1. Podpora formou přímé dotace**

Podpora je poskytována formou účelové dotace.

Finanční podpora na realizaci opatření se poskytuje formou dotace a může dosáhnout maximální hranice dotace uvedené v příslušné výzvě.

V případě veřejné podpory je výše dotace omezena právními předpisy EU a bude poskytnuta v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora v režimu de minimis bude poskytována dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

## **2. Změny podmínek**

V případě, že dojde v průběhu realizace opatření s podporou Fondu do doby uzavření smlouvy o poskytnutí podpory ke změně platnosti obecně platných zákonů nebo ke změně vlastnických vztahů, případně ke změně užívání stavby, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, příp. neuzavřít smlouvu o poskytnutí podpory.

## **3. Změna příjemce podpory**

V případech, kdy po vydání Rozhodnutí má dojít k odůvodněné změně příjemce podpory, může Fond tuto změnu povolit a promítnout do smlouvy o poskytnutí podpory bez toho, aniž by bylo nutno provést změnu samotného Rozhodnutí. Podmínkou použití tohoto postupu je, že nový příjemce může dle platných zásad obdržet daný typ podpory a že tím nebude ohroženo splnění požadovaného účelu dané akce, ani dalších stanovených podmínek.

## **4. Souběh podpory z Fondu a jiných zdrojů**

Podpora z Fondu nebude poskytnuta na projekty podpořené z jiných veřejných finančních podpor poskytovaných Kraji, Fondem nebo jiným veřejnoprávním subjektem. S výjimkou poskytnutí půjčky či dotace ze strany obce, kdy souhrn půjčky nebo dotace ze strany obce a podpory z Programu nepřesáhne výši celkových nákladů na realizaci akce.

## **5. Publicita**

Příjemce podpory je povinen při realizaci akce dodržovat Pravidla publicity, která jsou zveřejněna na webových stránkách Fondu (viz [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní programy).

## **PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ PODPORY ZE STÁTNÍHO FONDU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ ČR V RÁMCI SPOLEČNÉHO PROGRAMU NA PODPORU VÝMĚNY KOTLŮ**

### **Článek I**

Cílem Společného programu na podporu výměny kotlů (dále jen „Program“) je zabezpečení realizace opatření vedoucích ke snížení znečištění ovzduší z malých spalovacích zdrojů do tepelného výkonu 50 kW, tzv. lokálních topenišť využívajících tuhá paliva. Snížení znečištění ovzduší bude dosaženo náhradou stávajících kotlů na tuhá paliva instalací účinných nízkoemisních kotlů na tuhá a plynná paliva o jmenovitém tepelném výkonu do 50 kW.

Předmětem podpory je výměna stávajících ručně plněných kotlů na tuhá paliva<sup>1</sup> za nové účinné nízkoemisní tepelné zdroje v nemovitostech užívaných k bydlení na území příslušného kraje dle společně vyhlášené výzvy Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) a předmětného kraje (dále jen „Kraj“), který se zaváže k vyhlášení společné výzvy v rámci Programu.

Výše dotace v závislosti na typu pořízeného nového účinného nízkoemisního tepelného zdroje (dále též „kotel“) bude specifikována výzvou.

### **Článek II**

#### **SPECIFIKACE PODMÍNEK POSKYTOVÁNÍ PODPORY**

##### **Oprávnění žadatelé**

Žadatelem o dotaci může být:

1. vlastník nemovitosti užívané k bydlení;
2. spoluvlastník nemovitosti užívané k bydlení popř. vlastník bytové jednotky v takovéto nemovitosti, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětné nemovitosti;
3. manžel/ka, jenž/jež má nemovitost užívanou k bydlení, popř. bytovou jednotku v takovéto nemovitosti, popřípadě podíl na takovéto nemovitosti, ve společném jmění manželů, a to za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětné nemovitosti s realizací projektu. Rovněž dokládá i souhlas druhého z manželů k uzavření smlouvy o poskytnutí podpory nebo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje (dále jen „Smlouva“). Žadatelem o dotaci může být pouze fyzická osoba způsobilá k právním úkonům, a to za předpokladu, že dotace nebude použita za účelem podnikání.

Pro účely tohoto dotačního Programu se nemovitostí užívanou k bydlení rozumí rodinný dům, který je na listu vlastnictví označen způsobem využití stavby jako rodinný dům nebo objekt k bydlení s číslem popisným. Rodinný dům je dále blíže definovaný v § 2 písm. a) odrážka 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, tedy jako objekt, ve kterém více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomu účelu určen, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví; rodinným domem se nerozumí průmyslové objekty, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.

Jestliže se v rodinném domě nachází více samostatných bytových jednotek se samostatnými otopnými systémy, mohou žádat o dotaci vlastníci těchto jednotek.

Vlastníkem je fyzická osoba, která vlastní rodinný dům sama.

---

<sup>1</sup> Podpora se nevztahuje na výměnu jiných typů tepelných zdrojů, tedy kamna či krbové vložky.

Pro účely tohoto programu je spoluvlastníkem fyzická osoba, která vlastní bytovou jednotku nebo podíl na rodinném domě/bytové jednotce a má písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na rodinném domě, k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, který přiloží k žádosti o dotaci.

Manžel/-ka je fyzická osoba, která má v rámci společného jmění manželů rodinný dům/bytovou jednotku nebo podíl na rodinném domě/bytové jednotce a má písemný souhlas druhého z manželů a souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na rodinném domě k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, tento souhlas přiloží k žádosti o dotaci.

Právo majitele nakládat s nemovitostí nesmí být omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou nebo vyvlastněním. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení nejsou na závalu.

### **Uznatelné náklady projektu**

1. Uznatelný náklad projektu je náklad, který současně splňuje všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
  - b) byl vynaložen v souladu s podmínkami Smlouvy a podmínkami vyhlášeného Programu,
  - c) vznikl příjemci v období realizace projektu, tj. od vyhlášení výzvy do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o poskytnutí dotace,
  - d) byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. od vyhlášení výzvy do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o poskytnutí dotace.
2. V případě, že účetní doklad obsahuje údaj o peněžní částce v cizí měně, popřípadě byl uhrazen a doložen bankovním výpisem/účetním dokladem v cizí měně, bude tato peněžní částka přepočtena na českou měnu podle směnného kurzu používaného Českou národní bankou ke dni proplacení účetního dokladu.
3. Uznatelným nákladem je náklad, který byl vynaložen na nákup a instalaci nového kotle, zároveň i akumulární nádoby, při splnění předepsaných mezních úrovní emisí a minimální účinnosti. Požadavky na účinnost zdroje a jeho emisní parametry jsou upřesněny v příslušné výzvě.

### **Lokalizace Programu**

Příjemci dotace musí projekt realizovat na území Kraje.

### **Podmínky pro poskytnutí dotace v rámci Programu**

1. O dotaci může požádat žadatel pouze jednou k jednomu rodinnému domu/bytové jednotce, který/kterou vlastní nebo jej/ji nabyl za trvání společného jmění manželů a pouze na jednom podacím místě v rámci jedné výzvy.
2. Žadatel, který již obdržel dotaci na podporované druhy kotlů v rámci Příloh XIII či Příloh XII Směrnice MŽP č. 6/2010, nemůže po dobu udržitelnosti projektu znovu podat další žádost o poskytnutí dotace ke stejnému rodinnému domu/bytové jednotce na stejné opatření.
3. Projekt musí být zrealizován v období od vyhlášení výzvy nejpozději do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o rozhodnutí orgánů Kraje nebo vyrozumění o Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků z Fondu (dále jen „vyrozumění o poskytnutí dotace“).
4. Podmínkou pro uzavření písemné Smlouvy mezi příjemcem a poskytovatelem dotace tj. Krajem nebo Fondem je předložení kompletních dokladů uvedených v Přílohách XIII a to ve lhůtě do 9

měsíců od odeslání vyrozumění o poskytnutí dotace, jinak nárok na podporu formou dotace zaniká. Žadatel předmětné doklady předkládá instituci, od které obdržel vyrozumění o poskytnutí podpory. Dotace bude poskytnuta po nabytí účinnosti Smlouvy, která nabývá účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

5. Skutečná výše dotace bude jednorázově poskytnuta bezhotovostním bankovním převodem na běžný účet příjemce do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy, a to s ohledem na skutečnou výši uznatelných nákladů a při dodržení maximální výše stanovené dotace.
6. Žadatel se zaváže v textu Smlouvy řádně provozovat, nezcizit a udržovat nový kotel podpořený z Programu po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy nebo jej vyměnit bez nároku na dotaci z tohoto programu za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.
7. Pro případ, kdy dojde ke změně vlastnických práv celého rodinného domu či bytové jednotky, žadatel smluvně zajistí, aby nový nabyvatel provozoval, nezcizil a udržoval nový kotel podpořený z dotačního programu po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy nebo jej případně vyměnil pouze za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.
8. Po předložení všech dokladů nezbytných k podpisu Smlouvy, žadatel umožní poskytovateli kontrolu instalace nového kotle v místě realizace projektu, a to v období před poskytnutím dotace.
9. Dále se žadatel ve Smlouvě zaváže, že umožní poskytovateli dotace kontrolu provozu nového kotle pořízeného v rámci Programu v objektu pro bydlení, do kterého jej pořídil, a to po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. V případě změny vlastnických práv rodinného domu či bytové jednotky žadatel smluvně zajistí právo poskytovatele na kontrolu i u třetích osob po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. O změně vlastnických práv bude zároveň do 10 dnů informovat poskytovatele dotace (Kraj nebo Fond) spolu s písemným souhlasem osoby, která nemovitost nabyde.
10. Pro případ úmrtí příjemce přecházejí práva a povinnosti ze Smlouvy na dědice, kteří získají podíl na nemovitosti, kde je podporovaný kotel umístěný, společně a nerozdílně. Od Smlouvy mohou odstoupit pouze společně a písemně s tím, že vrátí celou poskytnutou dotaci. Za den odstoupení se považuje den, kdy byla celá poskytnutá dotace připsána zpět na účet poskytovatele.
11. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
12. Všechny nové kotle musí být instalovány v souladu s průvodní technickou dokumentací. Příjemce dotace se zaváže ve Smlouvě, že bude v novém kotli používat pouze ta paliva, pro která výrobce garantuje požadovaný výkon a emisní parametry.
13. Žadatel se zaváže v textu Smlouvy, že pokud dojde v průběhu 10 let k výměně kotle podpořeného z dotace, bude nahrazen pouze za zdroj vytápění se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.

### **Článek III**

#### **POSTUP A POTŘEBNÉ DOKLADY PŘI PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI A UZAVŘENÍ SMLOUVY**

##### **Předkládání žádosti o dotaci**

1. Žádost o dotaci lze zpravidla podat na krajském úřadě (dále jen „KÚ“) Kraje.
2. Způsob a místo podání žádosti jsou specifikovány v příslušné výzvě.
3. Žadatel předkládá v souladu s pokyny ve výzvě oznamované na webových stránkách Kraje, MŽP, Fondu a na úřední desce KÚ Kraje formalizovanou žádost, kterou tvoří:

- a) Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh a prohlášení.
  - b) V případě více vlastníků rodinného domu/bytové jednotky nebo vlastnictví nemovitosti ve společném jmění manželů také písemný souhlas ostatních vlastníků většinového podílu nebo druhého z manželů k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, popř. bytové jednotce.
  - c) Fotodokumentace<sup>2</sup> stávajícího kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso.
  - d) Určení typu kotle a je-li relevantní, také výši emisní třídy dle ČSN EN 303-5.
4. Žádosti přijaté v rámci příslušných výzev budou Krajem a Fondem administrovány ve stejném poměru. Informace o instituci, která bude provádět administraci dané žádosti, bude uvedena ve vyzvání o poskytnutí/neposkytnutí dotace.
5. Předložené žádosti budou z dalšího posuzování vyřazeny v případě:
- a) rozporu s Programem a příslušnou výzvou,
  - b) rozporu s podmínkami podání, například budou-li doručeny jiným, než výzvou daným způsobem, nebo před a po termínu pro předkládání žádosti,
  - c) nebudou-li vlastnoručně podepsané žadatelem,
  - d) kdy žadatel bude mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti,
  - e) že je omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitostí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením.
6. Pokud bude žádost podaná v souladu se zněním příslušné výzvy vykazovat jiné nedostatky, vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud žadatel nedostatky neodstraní, bude jeho žádost z hodnocení vyřazena.
7. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.
8. Za správnost a úplnost žádosti vždy zodpovídá žadatel.

### **Doklady požadované k uzavření Smlouvy:**

Podmínkou pro uzavření písemné Smlouvy mezi příjemcem a poskytovatelem dotace tj. Krajem nebo Fondem je předložení nezbytných dokladů:

1. čestné prohlášení žadatele o tom, že ke dni předložení žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení, Kraje, Fondu a MŽP (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky);
2. kopie úplné smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele – příjemce podpory u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu;
3. aktuální výpis z Katastru nemovitostí - List vlastnictví k předmětnému rodinnému domu/bytové jednotce, který nebude starší než 1 měsíc;

---

<sup>2</sup> Požadavky na fotodokumentaci jsou dále specifikovány v příslušné výzvě.



4. prohlášení, že nedochází k převodu ani přechodu vlastnictví tohoto objektu v době uzavírání Smlouvy (tedy od doby podání žádosti po podpis Smlouvy);
5. účetní doklady vztahující se k uznatelným nákladům včetně dokladů o zaplacení (bankovní výpisy, pokladní výdajové doklady, apod.);
6. platný certifikát výrobku, který prokazuje plnění základních požadavků vyplývajících z nařízení vlády 163/2002 Sb. V případě kotle zakoupeného či vyrobeného mimo území ČR bude žadatelem současně předložen také Protokol o zkoušce výrobku vystavený akreditovanou laboratoří v souladu se Směrnicí 89/106/EHS;
7. protokol o uvedení kotle do trvalého provozu od firmy proškolené výrobcem, včetně dokladu o tomto proškolení;
8. doklad o likvidaci stávajícího kotle a fotodokumentace, včetně písemného popisu, z které je patrné, že stávající kotel byl znehodnocen v souladu se specifikací v příslušné výzvě;
9. souhlas druhého z manželů k uzavření Smlouvy dle čl. II bodu 3 Oprávnění žadatelé, a to v případě, že nemovitost je ve společném jmění manželů.

Za správnost a úplnost dokladů vždy zodpovídá žadatel.

V případě, že žadatel nedoloží požadované doklady k uzavření Smlouvy ve stanovené lhůtě nebo z předložených dokladů či zjištění Kraje nebo Fondu vyplyne, že u finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení, Kraje, MŽP nebo Fondu má nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, nebude s ním Smlouva uzavřena a dotace mu nebude poskytnuta.

Všechny nezbytné doklady, které jsou požadovány od žadatele k uzavření Smlouvy, jsou zveřejněny v Programu a na webových stránkách Fondu (viz [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní programy) a mohou být upřesněny ve výzvě pro předkládání žádostí.

Fond i Kraj mají právo vyžádat si pro upřesnění v období administrace žádosti i další doklady.

Odborný posudek se pro účely tohoto Programu nahrazuje certifikátem výrobku, který prokazuje plnění základních požadavků vyplývajících z nařízení vlády 163/2002 Sb.

### **Kontaktní osoba a termín předkládání žádostí**

Kontaktní osoby a termín pro podávání žádostí budou stanoveny v rámci příslušných výzev. Dodržím lhůty pro podání žádosti se rozumí, že žádost bude doručena na podací místo v souladu s pokyny uvedenými v příslušné výzvě.

### **Článek IV**

#### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Fond i Kraj jsou oprávněni uplatnit postih vůči příjemci dotace při nedodržení podmínek stanovených Smlouvou.

Postih vůči jednotlivým příjemcům dotace může mít formu odejmutí části nebo celé přiznané dotace.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Informace o průběhu vyřizování žádostí do doby vydání Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků z Fondu a rozhodnutí orgánů Kraje nebudou poskytovány.

Formulář žádosti bude zveřejněn společně s příslušnou výzvou.