

Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Dotační program Podpora systému destinačního managementu turistických oblastí 2026-2027		
Číslo smlouvy:		Dotace pro rok:	2026-2027
Odvětví:	Cestovní ruch	Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Měntielová
Název projektu:			
Příjemce dotace:		IČO:	

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu

Jméno, příjmení a titul:			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon / mobil:		E-mail:	

Skutečná výše uznatelných nákladů / výdajů na aktivity destinačního managementu

Výše dotace poskytnuté MSK na aktivity destinačního managementu:	0,00
Celkové uznatelné náklady na aktivity destinačního managementu:	0,00
z toho použitá výše dotace na aktivity destinačního managementu:	0,00
z toho ostatní zdroje (vlastní, cizí) na aktivity destinačního managementu:	0,00
Poskytnutá 1. splátka dotace:	0,00
Nárok na doplatek (2. splátka dotace):	0,00

Nepoužité finanční prostředky:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne
---------------------------------------	--	------------------------------------

Přehled o vrácení nepoužitých prostředků

Mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)			
vracena dne:		částka:	0,00
variabilní symbol:		č. bank.účet kraje:	1650676349
		Kód banky:	0800
Vratka v rámci závěrečného vyúčtování			
vracena dne:		částka:	0,00
variabilní symbol:		č. bank.účet kraje:	1650676349
		Kód banky:	0800

Údaje o projektu			
Použití dotace od:		Použití dotace do:	
Adresa místa realizace:			

Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení:

Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé

Místo a datum:	Jméno a podpis:
05.05.2026	

Osoba přihlášená a ověřená prostřednictvím NIA

Titul:		Jméno:		Příjmení:	
Funkce (např. starosta, předseda, jednatel, ředitel...):					
Adresa	ulice:			č. popisné:	
	obec / část obce:			č. orientační:	
	okres:			PSČ:	
Telefon:		E-mail:			

Přílohy ke stažení:

Přílohy si stáhněte a vyplněné je nahrajte do seznamu příloh tohoto vyúčtování

[Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování Uznatelné náklady](#)

[Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování Přehled o úhradách](#)

Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování:

1. **Závěrečné vyúčtování – Uznatelné náklady (Příloha č. 1)**

2. **Závěrečné vyúčtování – Přehled o úhradách (seznam účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům na aktivity destinačního managementu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů) (Příloha č. 2)**

3. **Kopie účetních dokladů týkajících se dotace na aktivity destinačního managementu včetně dokladů o jejich úhradě**
(buď vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, nebo zaslat do datové schránky poskytovatele, nebo zaslat prostřednictvím poštovní služby, nebo podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje).

(nevedete-li podvojně účetnictví, originály účetních dokladů označte názvem projektu, formulací „Financováno z rozpočtu MSK“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč)

4. **Závěrečná zpráva – slovní popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení.**

5. **Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle čl. VII smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje**

6. **Plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, která nebyla předložena poskytovateli již dříve, a chce-li odeslat závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným níže pod písm. c) nebo d).**

7. **Kopie smlouvy o spolupráci uzavřené s MST, byla-li taková smlouva uzavřena.**

8. **Potvrzení o podání žádosti o dotaci v rámci národního programu MMR zaměřeného na podporu organizací destinačního managementu pro rok 2026, byl-li takový program vyhlášen.**

9. **Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.**

Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. POŠTOU NEBO OSOBNĚ - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo je podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytiskněte včetně obálky a podepište a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava.

Obálka se závěrečným vyúčtováním musí být označena názvem a kódem dotačního programu, názvem / firmou příjemce a adresou (text označení obálky je součástí posledního listu formuláře závěrečného vyúčtování, který stačí na obálku nalepit).

NEBO

- b. DATOVOU SCHRÁNKOU - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd, do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky „předmět“ uveďte „Závěrečné vyúčtování v programu Podpora systému destinačního managementu turistických oblastí 2026-2027“).

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být datová zpráva obsahující závěrečné vyúčtování opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

NEBO

- c. S UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným elektronickým podpisem, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným elektronickým podpisem. Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být toto opatřeno podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Závěrečné vyúčtování však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou závěrečného vyúčtování plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

NEBO

- d. IDENTITOU OBČANA (NIA) - v případě, že jste se přihlásili do systému ePodatelna prostřednictvím identity občana (NIA) a přihlášení splňuje úroveň ověření zástupce příjemce „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT. Tímto je závěrečné vyúčtování považováno za podepsané a není nutno je zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Závěrečné vyúčtování však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou závěrečného vyúčtování plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách programu.

Závěrečné vyúčtování je považováno za předložené poskytovateli odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce příjemce „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“, dodáním do datové schránky poskytovatele, dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu krajského úřadu.

PID žádosti

Moravskoslezský kraj
odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
28. října 2771/117
702 00 Ostrava

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Název programu: Dotační program Podpora systému destinačního managementu turistických oblastí 2026-2027

Závěrečné vyúčtování části projektu spočívající v aktivitách destinačního managementu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Vyplňte prosím pouze bílá políčka ve sloupcích a - d

Druh nákladu/výdaje		Skutečné náklady/výdaje celkem					
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)	(v Kč)
		a	b	c	d	e	f
1. Spotřebované nákupy		0	0	0	0		
Druh	1.1 Spotřeba materiálu	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	1.1.1						
Položka	1.1.2						
Položka	1.1.3						
Položka	1.1.4						
Položka	1.1.5						
Druh	1.2 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	1.2.1						
Položka	1.2.2						
Druh	1.3 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	1.3.1						
Položka	1.3.2						
Druh	1.4 Spotřeba energie	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	1.4.1 Spotřeba elektrické energie						
Položka	1.4.2 Vodné, stočné						
Položka	1.4.3 Spotřeba plynu						

Závěrečné vyúčtování části projektu spočívající v aktivitách destinačního managementu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Druh nákladu/výdaje		Skutečné náklady/výdaje celkem					
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)	(v Kč)
		a	b	c	d	e	f
2. Služby		0	0	0	0		
Druh	2.1 Oprava a udržování (položkově rozepsat)	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	2.1.1						
Položka	2.1.2						
Položka	2.1.3						
Druh	2.2 Cestovné	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	2.2.1						
Položka	2.2.2						
Druh	2.3 Jiné uznatelné služby dle vyhlášeného dot. programu	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	2.3.1						
Položka	2.3.2						
Položka	2.3.3						
Položka	2.3.4						
Položka	2.3.5						
Položka	2.3.6						
Položka	2.3.7						
Položka	2.3.8						
Položka	2.3.9						

Závěrečné vyúčtování části projektu spočívající v aktivitách destinačního managementu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Druh nákladu/výdaje		Skutečné náklady/výdaje celkem					
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)	(v Kč)
		a	b	c	d	e	f
3. Osobní náklady		0	0	0	0		
Druh	3.1 Mzdové náklady	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	3.1.1 Mzdy a platy (hrubá mzda)						
Položka	3.1.2 Zákonné odvody z mezd (mimo odvod na FKSP)						
Položka	3.1.3 Dohody konané mimo pracovní poměr						
Druh	3.2 Honoráře	0	0	0	0	0,00%	0
Položka	3.2.1						
Položka	3.2.2						
Položka	3.2.3						
4. Jiné uznatelné náklady dle vyhlášeného dot. programu		0	0	0	0	0,00%	0
Položka	4.1						
Položka	4.2						
Položka	4.3						
Položka	4.4						
Položka	4.5						
Položka	4.6						
Položka	4.7						
Položka	4.8						
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM:		0	0	0	0		

