

Ž Á D O S T
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE
OBECNÁ ČÁST

Dotace pro rok:	2026	Evidenční číslo:	
Název programu:	Program podpory činností v oblasti prarodinných aktivit, neformální péče, prevence, dobrovolnictví a navazujících činností v sociálních službách na rok 2026		
Název titulu a kód titulu:			
Název projektu:			
Identifikátor služby	0		

Žadatel

Právní forma žadatele:	0				
Název:		IČO:		DIČ:	

Sídlo žadatele

ulice:		č. popisné	
obec:		č. orientační	
okres:		PSČ:	
telefon:		mobil:	
e-mail:		webová stránka:	

Zástupce / zástupci žadatele

Titul:	Jméno	Příjmení:	Funkce, právní důvod zastoupení:

Bankovní spojení

Číslo účtu žadatele:		Kód banky:	
Název banky žadatele:			

Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:		☐ Ano	☒ Ne
IČO	Název/obchodní firma:		
Výše podílu v %	0,00 %		

PROJEKTOVÁ ČÁST

Název projektu:	
-----------------	--

Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace (období, na které bude dotace poskytnuta)			
Termín zahájení projektu: (nejdříve od 1. 1. 2026)		Termín ukončení projektu: (nejpozději do 30. 11. 2026)	

Osoba odpovědná za realizaci projektu:			
Jméno, příjmení a titul			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon nebo mobil:		e-mail:	

Anotace projektu:

--

Účel projektu, na který bude dotace poskytnuta (stručný popis):

--

Odůvodnění žádosti (stručný popis, cíl a potřebnost projektu):
--

--

Popis projektu (maximálně 5 stran dle zadaného obsahu):

Popis projektu stáhněte! Vyplněný popis projektu přiložte jako přílohu č. 1. Popis projektu je samostatná příloha formuláře.

[Stáhnout popis projektu](#)**Územní působnost projektu:**

Moravskoslezský kraj

Místo realizace (adresa místa realizace projektu):**Indikátor naplnění účelu projektu (celkový počet: podpořených osob, podpořených rodin, odpracovaných hodin dle dotačního titulu):**

0

Celková plánovaná výše uznatelných nákladů /výdajů na projekt (100%) v Kč:

0,00 Kč

Požadovaná výše dotace v Kč (zaokrouhlena na stokrundy dolů):

0,00 Kč

Procentuální spoluúčast poskytovatele na uznatelných nákladech:

0,00 %

Jiné zdroje financování uznatelných nákladů v Kč:

0,00 Kč

Procentuální spoluúčast žadatele na uznatelných nákladech:

0,00 %

Jsem žadatel, který účtuje dle vyhlášky č. 500/2002 Sb. nebo vyhlášky č. 504/2002 Sb.☒ ANO☐ NE**Ve vnitřním účetním předpisu žadatele (např. směrnice, příkaz apod.) je upravena minimální hranice pro ocenění dlouhodobého hmotného majetku (tzn. hranice pro investiční náklady) ve výši**

0 Kč

a do této hranice se jedná o drobný dlouhodobý hmotný majetek.**Nákladový rozpočet:**

Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako přílohu č. 2. Rozpočet je samostatná příloha formuláře

[Stáhnout rozpočet](#)

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- | | |
|-------------------------------|---|
| ☐ je | ☒ není plátcem DPH, |
| ☐ může | ☒ nemůže si tuto daň v projektu uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně, |

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).
- není osobou, vůči které je zakázána přímá či nepřímá podpora ve smyslu čl. 51 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 a omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, částka L 229), ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 8. 4. 2022 pod č. L 111), tj. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, který je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod kontrolou veřejnou.

Žadatel dále prohlašuje, že:

- Projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem.**

Tato podmínka se nevztahuje na zdroje získané v rámci dotačního programu „Program na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2026 financovaný z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu“, na zdroje z projektů kraje v oblasti podpory poskytování soc. služeb v rámci fondů EU.

Prohlášení o veřejné podpoře:

- ☐ Žadatel je poskytovatelem registrované sociální služby poskytované v Moravskoslezském kraji.
 - ☐ projekt bude realizován na sociální službu zařazenou do krajské sítě sociálních služeb v MSK pověřenou dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu nebo mají Ministerstvem práce a sociálních věcí na registrovanou sociální službu uděleno Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností nebo jiné pověření k výkonu služeb obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu,
 - ☐ projekt bude realizován mimo režim pověřené sociální služby (odůvodněte),
 - ☐ projekt bude realizován sociální službu nezařazenou do krajské sítě sociálních služeb v MSK, která není vykonávána v rámci závazku veřejné služby dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu

- ☐ Žadatel není poskytovatelem registrované sociální služby.

Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- bere na vědomí, že Moravskoslezský kraj je oprávněn zveřejnit jeho název (firmu), IČO, sídlo a v případě vyhovění žádosti také účel a výši poskytnuté dotace;

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele:
03.09.2025	

Osoba přihlášená/ověřená prostřednictvím NIA					
Titul:		Jméno:		Příjmení:	
funkce (např. starosta, předseda, jednatel, ředitel....):					
Adresa	ulice:			č. popisné	
	obec/část obce:			č. orientační	
	okres:			PSČ:	
telefon:			e-mail:		

Seznam povinných příloh k žádosti

1. Popis projektu.
2. Nákladový rozpočet projektu.
3. Doklady o názvu, sídle, IČO a právní formě žadatele (společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků.
4. Doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených dokladů uvedených pod bodem č. 3).
5. Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele
6. Doklady prokazující činnost v sociální oblasti po dobu minimálně 1 roku ke dni podání žádosti o dotaci (činnost lze doložit např. výroční zprávou, referencemi odborníků, vyjádřením představitele státní správy či samosprávy apod.).
7. Doklad o vzniku oprávnění k činnosti dle zvláštních právních předpisů, má-li žadatel vykonávat činnost, k níž je zapotřebí takového oprávnění (u dotačního titulu PDČ 5/26 bude namísto toho předložena akreditace dle bodu č. 8).
8. Kopie akreditace udělené Ministerstvem vnitra ČR vysílající organizaci dle zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě (u dotačního titulu PDČ 5/26) platné do 30. 11. 2026.
9. Přehled poskytovatelů sociálních služeb nebo jiných míst, kde budou dobrovolníci působit (u dotačního titulu PDČ 5/26).
10. Úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle § 16 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon č. 37/2021 Sb."). Úplný výpis může získat pouze evidující osoba nebo osoba skutečného majitele. Evidující osoba může výpis získat přímo z webové stránky evidence, a to po její autentizaci a autorizaci prostřednictvím informačního systému datových schránek (právnícká osoba musí mít zřízení datovou schránku). Osoba skutečného majitele může výpis, který se jí týká, získat přímo z webové stránky evidence s využitím prostředků elektronické identifikace. Obecně pak výpisy evidující osobě nebo skutečnému majiteli umožní získat také příslušný soud (po ověření totožnosti žadatele). Úplný výpis nevkládají právnické osoby uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. Právnické osoby v právní formě spolku, pobočného spolku, ústavu, obecně prospěšné společnosti, zájmového sdružení právnických osob, nadace, nadačního fondu, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. mohou nahradit úplný výpis částečným výpisem dle § 14 zákona č. 37/2021 Sb.
11. Plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci a chce-li odeslat žádost způsobem uvedeným níže pod písm. c) nebo d).

Pokud jste přesvědčeni, že je Vaše žádost kompletní, uložte ji a odešlete prostřednictvím elektronického formuláře v systému RAP

Vaše žádost musí být dle zákona doručena s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. POŠTOU NEBO OSOBNĚ - v případě, že zasíláte žádost poštovní službou nebo ji podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně vyplněnou žádost vytisknete včetně obálky a podepište a podepsanou žádost, popř. podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, žádost spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava.

Obálka s žádostí musí být označena názvem a kódem dotačního programu, názvem žadatele a adresou a textem „Neotvírat – žádost o dotaci“ (text označení obálky je součástí posledního listu žádosti, který stačí na obálku nalepit).

Při osobním podání na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje bude žadateli potvrzen (vystaven) Úřední záznam o osobním podání dokumentu. V případě využití mobilní podatelny umístěné u vstupu do hlavní budovy Krajského úřadu nebude žadateli Úřední záznam o osobním podání dokumentu potvrzen (vystaven) a žádost může být případně zaevidována až v následující pracovní den, což může vést k zmeškání lhůty pro podávání žádosti.

NEBO

- b. DATOVOU SCHRÁNKOU - v případě, že zasíláte žádost prostřednictvím systému datových schránek, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete tuto žádost do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd, do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky předmět uveďte „Žádost o dotaci v programu PDČ 2026“ a kód dotačního titulu).

Vyplyvá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být datová zpráva obsahující žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele).

NEBO

- c. S UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM - v případě, že zasíláte žádost s uznávaným elektronickým podpisem, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM a následně opatřete tuto žádost uznávaným elektronickým podpisem. Tímto je žádost podepsána a není nutno žádost zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplyvá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b)

Žádost však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele, starosty žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

NEBO

- d. IDENTITOU OBČANA (NIA) - v případě, že jste se přihlásili do systému ePodatelna prostřednictvím identity občana (NIA) a přihlášení splňuje úroveň ověření zástupce žadatele "ZNAČNÁ", POUŽIJTE tlačítko ODESLAT. Tímto je žádost považována za podepsanou a není nutno ji zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplyvá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Žádost však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele, starosty žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

Žádost je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených v podmínkách programu.

Žádost je považována za předloženou poskytovateli odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce žadatele „ZNAČNÁ“, dodáním do datové schránky poskytovatele, dnem jejího předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně krajského úřadu.

Obálka pro podání prostřednictvím poštovní přepravy či osobně na podatelně

Obálka musí obsahovat PID žádosti, který se automaticky vygeneruje AŽ po odeslání žádosti v elektronickém systému. Pokud jste přesvědčeni, že je Vaše žádost kompletní, uložte ji a odešlete. Vygenerovanou obálku použijte k odeslání Vaší žádosti prostřednictvím poštovní přepravy.

PID žádosti

Moravskoslezský kraj
Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
28. října 2771/117
702 00 Ostrava

NEOTVÍRAT - ŽÁDOST O DOTACI

Název programu:

Program podpory činností v oblasti prarodinných aktivit, neformální péče, prevence, dobrovolnictví a navazujících činností v sociálních službách na rok 2026

Název titulu a kód titulu:

Příloha č. 1 Žádosti o poskytnutí dotace

POPIS PROJEKTU

I. ODŮVODNĚNÍ PROJEKTU

Zdůvodnění potřeby realizace projektu:	
Popis současného stavu problematiky, kterou projekt řeší:	
Soulad projektu s krajskými či obecními strategickými dokumenty:	
Cíle projektu:	
Stav, kterého má být projektem dosaženo:	

II. CÍLOVÁ SKUPINA PROJEKTU

Vymezení cílové skupiny a její popis:	
Kvantifikace cílové skupiny (její velikost a složení)*:	
Vazba projektu na potřeby a problémy cílové skupiny (tj. včetně přínosů projektu pro jednotlivé cílové skupiny):	

III. REALIZACE PROJEKTU

Popis klíčových aktivit projektu:	
Harmonogram projektu:	
Personální zabezpečení projektu, včetně popisu kompetencí a plánovaných úvazků:	
Místo realizace / územní působnost projektu**:	
Popis inovativnosti projektu:	

IV. VÝSTUPY PROJEKTU

Indikátor naplnění účelu projektu***:	
Další měřitelné výstupy projektu****:	
Dopady projektu (rozsah dopadu projektu v území a přínos pro Moravskoslezský kraj):	

V. ROZPOČET PROJEKTU

Rozpočet projektu včetně popisu a odůvodnění jednotlivých položek:	
Hospodárnost projektu (tj. hospodárnost a transparentnost položek rozpočtu včetně popisu jejich nezbytnosti ve vztahu k účelu projektu):	

* tzn. kvantifikace cílové skupiny obecně nikoli ve vztahu k počtu podpořených osob nebo osob zapojených do projektu

** přímé území v kraji, nikoli jen Moravskoslezský kraj

*** hodnota indikátoru musí být v souladu s hodnotou indikátoru uvedenou v žádosti, a zároveň musí být indikátor ve smyslu jeho obsahu (tj. typ indikátoru) v souladu s podmínkami odpovídajícího titulu

**** měřitelnými výstupy jsou hmatatelné výstupy, které je možno doložit (např. písemnými dokumenty, výstupy audiovizuální povahy ad.), nikoli přínosy projektu ve smyslu zvýšené kvality života apod.

Příloha č. 2 Žádosti o poskytnutí dotace				
Název programu:		Program podpory činností v oblasti prorodinných aktivit, neformální péče, prevence, dobrovolnictví a navazujících činností v sociálních službách na rok 2026		
Název žadatele:				
Název projektu:				
Nákladový rozpočet projektu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje <i>Vyplňte prosím pouze bílá políčka</i>				
Druh nákladu/výdaje		Celkové plánované náklady/výdaje projektu		
		Plánované uznatelné náklady/výdaje (v Kč)	Požadovaná výše dotace (v Kč)	Upravená výše požadované dotace (zaokrouhlena na celé stokoruny směrem dolů) (v Kč)
		a	b	c
1. Spotřebované nákupy celkem		0	0	0
Druh	1.1 Spotřeba materiálu	0	0	0
Položka	1.1.1			0
Položka	1.1.2			0
Položka	1.1.3			0
Položka	1.1.4			0
Druh	1.2 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0
Položka	1.2.1			0
Položka	1.2.2			0
Položka	1.2.3			0
Položka	1.2.4			0
Druh	1.3 Spotřeba energie	0	0	0
Položka	1.3.1 Spotřeba elektrické energie			0
Položka	1.3.2 Vodné, stočné			0
Položka	1.3.3 Spotřeba plynů			0
2. Služby celkem		0	0	0
Položka	2.1			0
Položka	2.2			0
Položka	2.3			0
Položka	2.4			0
Položka	2.5			0
Položka	2.6			0
Položka	2.7			0
3. Osobní náklady celkem dle Zákoníku práce		0	0	0
Druh	3.1 Mzdové náklady	0	0	0
Položka	3.1.1 Mzdy a platy (hrubá mzda)			0
Položka	3.1.2 Záonné odvody z mezd (mimo odvod na FKSP)			0
Položka	3.1.3 Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr			0
Paušální náklady (cestovné max. do výše 4.000 Kč)		0	0	0
Neinvestiční náklady/Výdaje celkem:		0	0	0
Procentuální účast poskytovatele na uznatelných nákladech				#DĚLENÍ_NULOU!