|  |
| --- |
| PID  |

**Moravskoslezský kraj**

**28. října 117 70218 Ostrava**

# Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

|  |  |
| --- | --- |
| Název programu: | **Program na podporu stáží žáků a studentů ve firmách 2024** |
| Číslo smlouvy: | povinné pole | Dotace pro rok: | 2024 |
| Odvětví: | Regionální rozvoj | Kontaktní osoba: | Jakub Novák |
| Název projektu: | povinné pole |
| Příjemce dotace | dotáhne se | IČO | dotáhne se |

|  |
| --- |
| **Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu** |
| Jméno, příjmení a titul: |  |
| Pracovní zařazení, funkce: |  |
| Telefon |  | e-mail |  |

|  |
| --- |
| **Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů realizovaného projektu** |
| Skutečná výše použité dotace za rok 2024 a 2025 | 0,00 |
| Vlastní použité zdroje za rok 2024 a 2025 | 0,00 |
| Nevyužitá výše dotace (vratka) | 0,00 |
| Celkové náklady | 0,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nepoužité finanční prostředky****(v případě vratky)** |  **Ano** | * **Ne**
 |

(následující **část týkající se vratek** rozbalit pouze v případě odpovědi „ANO“)

|  |
| --- |
| Mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu) |
| vrácena dne |  | částka | 0,00 |
| variabilní symbol |  | č. bank. účtu kraje | 120184-1650676349 | kód banky | 0800 |
| Vratka v rámci závěrečného vyúčtování |
| vrácena dne |  | částka | 0,00 |
| variabilní symbol |  | č. bank. účtu kraje | 120184-1650676349 | kód banky | 0800 |

|  |
| --- |
| **Údaje o projektu** |
| Použití dotace od | 1.6.2024 | Použití dotace do | 31.5.2025 |
| Adresa místa realizace |  |
| **Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení** |
|  |
| **Prezentace podpory kraje** |
|  |

|  |
| --- |
| **Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé:** |
| Místo a datum | Jméno a podpis |
| povinné pole | povinné pole |

|  |
| --- |
| **Přílohy ke stažení** |
| Přílohy si stáhněte a vyplněné je nahrajte do seznamu příloh tohoto vyúčtování |

Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování projektu\_- Uznatelné neinvestiční náklady/ výdaje

Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování projektu -\_Přehled o úhradách

Příloha č. 3 Zpráva o zhodnocení stáže

|  |
| --- |
| **Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování** |

1. Závěrečné vyúčtování projektu – Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje (Příloha č. 1)



1. Závěrečné vyúčtování projektu – Přehled o úhradách (seznam účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům celého projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů) (Příloha č. 2)
2. zprávy o zhodnocení stáže vypracované mentorem / mentory a stážistou / stážisty



1. kopie dohod o práci konané mimo pracovní poměr



1. kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě

(buď vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, **nebo** zaslat prostřednictvím poštovní služby, **nebo** podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **nebo** zaslat do datové schránky poskytovatele, **nebo** zaslat elektronickou poštou).

*(nevedete-li podvojné účetnictví, originály účetních dokladů a kopie elektronických faktur označte názvem projektu, formulací „****Financováno z rozpočtu MSK****“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč)*



1. Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle smlouvy (povinná publicita).



1. Účetní sestava uznatelných nákladů po analytických účtech financovaných z prostředků dotace a uznatelných nákladů financovaných z jiných zdrojů, účtuje-li příjemce v podvojném účetnictví.
2. Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.

**Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:**

1. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným elektronickým podpisem, POUŽIJTE tlačítko **ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM** a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) příjemce (člena statutárního orgánu nebo jiného zástupce). Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat způsoby dle písm. b., c. nebo d., pokud není dále uvedeno jinak.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, vyplývá-li ze stanov nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, nebo zástupce příjemce nemá uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis, postupuje příjemce vždy dle písm. b., c. nebo d.

**NEBO**

1. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, POUŽIJTE tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky:

Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do buňky „předmět“ uveďte „RRC – Závěrečné vyúčtování DP Stáže 2024“.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být toto opatřeno uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

**NEBO**

1. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo ho podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, POUŽIJTE tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytiskněte včetně obálky, podepište a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117, Ostrava.

**NEBO**

1. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování podepsané uznávaným elektronickým podpisem elektronickou poštou, POUŽIJTE tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování podepište uznávanými elektronickými podpisy všech osob, které je podle stanov žadatele nebo obdobného dokumentu musí podepsat, a zašlete je na adresu: posta@msk.cz.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou závěrečného vyúčtování buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách dotačního programu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjemce:*****doplní se ze záhlaví*** | **Moravskoslezský kraj****Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu****28. října 2771/117****702 00 Ostrava** |
| **ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE****Dotační program: *dotáhne se název programu ze záhlaví*** |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| PID  |