

Ž Á D O S T
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE
OBECNÁ ČÁST

Dotace pro rok:	2020	Evidenční číslo:	
Název a kód programu:	Podpora vzdělávání a poradenství v oblasti životního prostředí, ŽPZ/03/2020		
Název titulu:			
Název projektu:			

Žadatel:

Název:		IČO:		DIČ:	
Právní forma žadatele:					

Sídlo žadatele:

ulice:		č. popisné	
obec:		PSČ:	
telefon:		mobil:	
e-mail:		webová stránka:	

Zástupce žadatele:

Titul:	Jméno	Příjmení:	Funkce, právní důvod zastoupení:

Bankovní spojení

Číslo účtu žadatele:		Kód banky:	
Název banky žadatele:			

Údaje o zřizovateli:

Název zřizovatele:		IČ zřizovatele:	
Číslo účtu zřizovatele:		Kód banky:	
Název banky zřizovatele:		Spec. symbol:	

Osoby s podílem v žadateli: Ano Ne

IČO/datum narození:		Název/obchodní firma/jméno, příjmení, bydliště:	
---------------------	--	---	--

Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:		<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne
IČO	Název/obchodní firma:		
Výše podílu v %	0,00 %		

PROJEKTOVÁ ČÁST

Název a kód programu:	Podpora vzdělávání a poradenství v oblasti životního prostředí, ŽPZ/03/2020		
Název projektu:			
Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace (období, na které bude dotace poskytnuta)	Termín zahájení projektu: (nejdříve od 1. 1. 2020)	1.1.2020	Termín ukončení projektu: (nejpozději do 30. 11. 2020)
			30.11.2020

Osoba odpovědná za realizaci projektu:	
Jméno, příjmení a titul	
Pracovní zařazení, funkce:	
Adresa místa realizace projektu:	
Telefon nebo mobil:	email:

Účel, na který bude dotce poskytnuta (stručný popis):

Odůvodnění žádosti:

Celkový počet vlastních pracovníků zajišťující realizaci projektu:	
Počet:	Kvalifikační předpoklady:
0	

Celkový počet externích pracovníků zajišťující realizaci projektu:	
Počet:	Kvalifikační předpoklady:
0	

Územní působnost projektu:	Moravskoslezský kraj
Místo realizace:	

Celková plánovaná výše uznatelných nákladů /výdajů na projekt v Kč:			0,00 Kč
Požadovaná výše dotace v Kč(zaokrouhlena na stokoruny dolů):	0,00 Kč	Procentuální spoluúčast poskytovatele na uznatelných nákladech: (u dotačních titulů č. 1 a 4 max. 70 %)	0,00 %
Jiné zdroje financování uznatelných nákladů v Kč:	0,00 Kč	Procentuální účast žadatele na uznatelných nákladech:	0,00 %

Nákladový rozpočet:
Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako přílohu č. 1a a/nebo 1b Rozpočet je samostatná příloha formuláře

[Stáhnout rozpočet - neinvestiční náklady/výdaje](#)

[Stáhnout rozpočet - investiční náklady/výdaje](#)

Časový harmonogram:
Harmonogram stáhněte! Vyplněný harmonogram přiložte jako přílohu č. 2. Harmonogram je samostatná příloha formuláře

[Stáhnout harmonogram](#)

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- je není plátcem DPH,
 může nemůže si tuto daň v projektu uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně,

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).

Žadatel dále prohlašuje, že:

- projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem ani z prostředků fondů EU.
- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jim ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti.

Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- bere na vědomí, že Moravskoslezský kraj je oprávněn zveřejnit jeho název (firmu), IČO, sídlo a v případě vyhovění žádosti také účel a výši poskytnuté dotace, je-li žadatel fyzickou osobou, je Moravskoslezský kraj oprávněn zveřejnit v případě vyhovění žádosti jeho jméno a příjmení, IČO, sídlo, účet a výši poskytnuté dotace.
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele:
10.09.2019	

Seznam povinných příloh k žádosti:

1. Rozpočet projektu. Zde vložte vyplněnou tabulku/y 1a a/nebo 1b s rozpočtem.

2. Časový harmonogram projektu. Zde vložte vyplněnou tabulku s harmonogramem.

3. Doklady o názvu / obchodní firmě a právní formě (je-li žadatel právnickou osobou), sídle a IČO (společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků nebo není žadatelem obec.

4. Doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu, pokud tento údaj nevyplývá z obsahu dokladů uvedených v bodě 3 nebo z veřejného rejstříku nebo není žadatelem obec.

5. Seznam všech subjektů, od kterých žadatel obdržel na realizaci předkládaného projektu dotaci nebo u kterých na realizaci předkládaného projektu dotaci požaduje. V případě, že žadatel nepožaduje a ani neobdržel na realizaci projektu dotaci od jiného subjektu, potvrdí tuto skutečnost čestným prohlášením.

6. Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele nebo kopie výpisu z běžného účtu žadatele u peněžního ústavu, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, vždy včetně čísla tohoto účtu, na který může být dotace...

7. Podrobný popis projektu - dokument, ze kterého lze vyčíst informace o realizaci projektu, například složení projektového týmu, definice cílových skupin, případná udržitelnost projektu apod., a to pokud tyto údaje nevyplývají již z projektové části žádosti.

Obálka:

Pokud jste přesvědčeni, že Vaše žádost je kompletní, uložte ji a odešlete prostřednictvím elektronického formuláře v systému RAP.

Zároveň je nutné, aby tato žádost byla kraji doručena s podpisem žadatele v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Vyplněnou žádost (bez příloh) prosím následně, tzn. po odeslání vyplněného elektronického formuláře ke zpracování

BUĎ

vytisknete včetně obálky (obálka musí obsahovat PID žádosti, který se automaticky vygeneruje po odeslání žádosti v elektronickém systému), podepište a zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu krajského úřadu, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava

NEBO

zašlete tuto žádost datovou zprávou do datové schránky ID: 8x6bxsd, do věci uveďte Žádost o dotaci v programu Podpora vzdělávání a poradenství v oblasti životního prostředí.

NEOTVÍRAT - ŽÁDOST O DOTACI

Moravskoslezský kraj
Odbor životního prostředí a zemědělství
28. října 117
702 18 Ostrava

Název programu: Podpora vzdělávání a poradenství v oblasti životního prostředí, ŽPZ/03/2020
Název titulu a kód titulu:

NÁKLADOVÝ ROZPOČET PROJEKTU

Neinvestiční náklady / výdaje

Vyplňte prosím pouze bílá políčka ve sloupcích a - c

Druh nákladu / výdaje		Celkové plánované náklady / výdaje projektu			Vyjádření poskytovatele
		Plánované uznatelné náklady / výdaje	Požadovaná výše dotace	Podíl požadované dotace na plánovaných uznatelných nákladech / výdajích	Přiznaná výše dotace
		(v Kč)	(v Kč)	(v %)	(v Kč)
		a	b	c	d
1. Spotřebované nákupy celkem		0	0		0
1.1 Spotřeba materiálu ¹⁾		0	0	0,00%	0
Položka	1.1.1				
Položka	1.1.2				
Položka	1.1.3				
Položka	1.1.4			0,00%	
Položka	1.1.5				
1.2 Drobný dlouhodobý hmotný majetek ¹⁾				0,00%	
Položka	1.2.1				
Položka	1.2.2				
1.3 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek ¹⁾				0,00%	
Položka	1.3.1				
Položka	1.3.2				

1) Konkretizujte přesně druh nákladu. Neuvádějte slovní specifikaci nákladové položky OSTATNÍ, JINÉ, REZERVY ap. Takto označené nákladové položky nebudou akceptovány !!!

Druh dlouhodobého majetku		Celkové plánované výdaje na pořízení dlouhodobého majetku v rámci projektu			Vyjádření poskytovatele
		Plánované uznatelné výdaje (v Kč) a	Požadovaná výše dotace (v Kč) b	Podíl požadované dotace na plánovaných uznatelných výdajích (v %) c	Přiznaná výše dotace (v Kč) d
1.2 Dlouhodobý hmotný majetek					
Položka	1.2.1 Samostatné movité věci a soubory movitých věcí				
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka					
Položka	1.2.2 Jiné výše nespecifikované náklady ¹⁾				
Položka					
Položka					
Položka					
INVESTIČNÍ NÁKLADY / VÝDAJE CELKEM:					

Navrhovaný postup realizace projektu – časový harmonogram realizace projektu, včetně návaznosti na cílové skupiny a rozpočet				
Časový plán	Název aktivity	Cílová skupina (počet účastníků)	Uznatelné náklady (konkretizujte položky rozpočtu, např. materiál, DPP...)	Celkové uznatelné náklady v Kč
Leden				
Únor				
Březen				
Duben				
Květen				
Červen				
Červenec				
Srpen				
Září				
Říjen				
Listopad				
Prosinec				
CELKEM				0

Celkové uznatelné náklady v Kč musí korespondovat s částkou v žádosti i v rozpočtu!