

Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Program na podporu aktivit sociálního podnikání v Moravskoslezském kraji na rok 2026		
Číslo smlouvy:		Dotace pro rok:	2026
Odvětví:	sociálních věcí		
Název projektu:			
Název a kód dotačního titulu:			
Příjemce dotace:		IČO:	

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu			
Jméno, příjmení a titul:			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon:		E-mail:	

Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé	
Místo a datum:	Jméno a podpis:
30.01.2026	

Osoba přihlášená/ověřená prostřednictvím NIA			
Titul:	Jméno:	Příjmení:	
Funkce (např. starosta, předseda, jednatel, ředitel....):			
Adresa	ulice:	č. popisné:	
	obec/část obce:	č. orientační:	
	okres:	PSČ:	
Telefon:		E-mail:	

Přílohy ke stažení:

Soubory si stáhněte a vyplněné je přiložte do seznamu příloh v této žádosti.

[Příloha č. 1 – Závěrečná zpráva projektu](#)

[Příloha č. 2 – Uznatelné náklady/výdaje projektu](#)

[Příloha č. 3 – Zdroje financování uznatelných nákladů/výdajů projektu](#)

[Příloha č. 4 – Přehled o úhradách](#)

Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování:

1. Závěrečná zpráva projektu.
2. Uznatelné náklady/výdaje projektu.
3. Zdroje financování uznatelných nákladů/výdajů projektu.
4. Přehled o úhradách – Seznam účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům celého projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů.
5. Účetní sestava uznatelných nákladů po analytických účtech financovaných z prostředků dotace a uznatelných nákladů financovaných z jiných zdrojů, účtuje-li příjemce v podvojném účetnictví.
6. Kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě
(buď vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, nebo zaslat prostřednictvím poštovní služby, nebo podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, nebo zaslat do datové schránky poskytovatele).
(nevedete-li podvojně účetnictví, originály účetních dokladů a kopie elektronických faktur označte názvem projektu, formulací „Financováno z rozpočtu MSK“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč)
7. 3 cenové nabídky, přesáhne-li použitá dotace v jednotlivé položce nákladového rozpočtu 50.000 Kč – nevztahuje se na osobní náklady.
8. Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle smlouvy.
9. Plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, která nebyla předložena poskytovateli již dříve, a chce-li odeslat závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným níže pod písm. c) nebo d).
10. Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.

Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být dle zákona doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. **POŠTOU NEBO OSOBNĚ** - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo je podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytisknete včetně obálky a podepíšete a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava.

Obálka se závěrečným vyúčtováním musí být označena názvem a kódem dotačního programu, názvem/ jménem a příjmením příjemce a adresou (text označení obálky je součástí posledního listu formuláře závěrečného vyúčtování, který stačí na obálku nalepit).

NEBO

- b. **DATOVOU SCHRÁNKOU** - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxs, do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky „předmět“ uveďte „Závěrečné vyúčtování v programu PSP 2026“ a kód dotačního titulu)..

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být datová zpráva obsahující závěrečné vyúčtování opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

NEBO

- c. **S UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPISEM** - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM** a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným elektronickým podpisem. Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být toto opatřeno podpisem všech těchto osob. V tomto případě **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Závěrečné vyúčtování však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

NEBO

- d. **IDENTITOU OBČANA (NIA)** - v případě, že jste se přihlásili do systému ePodatelna prostřednictvím identity občana (NIA) a přihlášení splňuje úroveň ověření příjemce/zástupce příjemce "ZNAČNÁ" nebo "VYSOKÁ", **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT**. Tímto je závěrečné vyúčtování považováno za podepsané a není nutno je zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Závěrečné vyúčtování však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách programu.

Závěrečné vyúčtování je považováno za předložené poskytovateli odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření příjemce/zástupce příjemce „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“, dodáním do datové schránky poskytovatele, dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně krajského úřadu.

Obálka pro podání poštou či osobně na podatelně.

PID

**Moravskoslezský kraj
Odbor regionálního rozvoje
28. října 2771/117
702 00 Ostrava**

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Název programu: Program na podporu aktivit sociálního podnikání v Moravskoslezském kraji na rok 2026

Závěrečná zpráva projektu

Název programu:	Program na podporu aktivit sociálního podnikání v Moravskoslezském kraji na rok 2026
Číslo smlouvy:	/2026/SOC
Název projektu:	
Příjemce dotace:	

Údaje o skutečné realizaci projektu:

Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů realizovaného projektu:

Poskytnutá výše dotace:	0 Kč				
Použitá výše dotace:	0,00 Kč	% Spoluúčasti MSK:	#DĚLENÍ_NULOU!	Vratka:	0,00 Kč
Vlastní zdroje financování:	0,00 Kč	% Vlastní spoluúčasti:	#DĚLENÍ_NULOU!		
Celkem:	0,00 Kč				

Pro vrácení finančních prostředků je určeno bankovní spojení a číslo účtu poskytovatele dotace uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, tj. 2106597481/2700.

mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)					
vrácena dne		částka	0,00 Kč		
variabilní symbol		č. bank. účtu plátce		kód banky:	
vratka v rámci závěrečného vyúčtování					
vrácena dne		částka	0,00 Kč		
variabilní symbol		č. bank. účtu plátce		kód banky:	
název plátce vratky					
Důvod vrácení veřejných finančních prostředků					

Popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů

(porovnání s popisem projektu, který byl přílohou žádosti o dotaci)

Pro větší množství textu, prosím, použijte samostatný list.

Způsob prezentace Moravskoslezského kraje v rámci projektu dle čl. VII smlouvy o poskytnutí dotace

(tj. odkaz na webové stránky, k vyúčtování přiložte v tištěné podobě printscreen webových stránek, foto loga MSK v místě realizace činnosti, kopii letáků, pozvánek, propagačních materiálů, tiskové zprávy aj.; výčet povinné publicity naleznete v podmínkách smlouvy)

Příloha č. 2 Žádosti o poskytnutí dotace

Název žadatele:

Název projektu:

Nákladový rozpočet projektu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje				
Druh nákladu/výdaje		Celkové plánované náklady/výdaje projektu		
		Plánované uznatelné náklady/výdaje	Požadovaná výše dotace	Upravená výše požadované dotace (zaokrouhleno na celé stokoruny směrem dolů)
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)
		a	b	c
1. Spotřebované nákupy celkem		0	0	0
Druh	1.1 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0
Položka	1.1.1			0
Položka	1.1.2			0
Položka	1.1.3			0
Druh	1.2 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0
Položka	1.2.1			0
Položka	1.2.2			0
Položka	1.2.3			0
2. Osobní náklady celkem dle Zákoníku práce		0	0	0
Druh	2.1 Mzdové náklady	0	0	0
Položka	2.1.1 Mzdy a platy (hrubá mzda)			0
Položka	2.1.2 Zákonné odvody z mezd (mimo odvod na FKSP)			0
Položka	2.1.3 Dohody konané mimo pracovní poměr			0
Neinvestiční náklady/výdaje celkem:		0	0	0

Nákladový rozpočet projektu - Uznatelné investiční náklady/výdaje

Druh dlouhodobého majetku		Celkové plánované náklady/výdaje na pořízení dlouhodobého majetku v rámci projektu		
		Plánované uznatelné náklady/výdaje	Požadovaná výše dotace	Upravená výše požadované dotace (zaokrouhlena na celé stokoruny směrem dolů)
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)
		a	b	c
1. Dlouhodobý majetek		0	0	0
Druh	1.1 Dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0
Položka	1.1.1 Software			0
Položka				0
Položka				0
Položka				0
Položka	1.1.2 Jiné uznatelné náklady dle vyhlášeného dotačního programu			0
Položka				0
Položka				0
Položka				0
Druh	1.2 Dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0
Položka	1.2.1 Budovy, haly, stavby			0
Položka				0
Položka				0
Položka				0
Položka	1.2.2 Samostatné movité věci a soubory movitých věcí			0
Položka				0
Položka				0
Položka				0
Položka				0
Položka	1.2.3 Jiné uznatelné náklady dle vyhlášeného dotačního programu			0
Položka				0
Položka				0
Položka				0
Investiční náklady/výdaje celkem:		0	0	0

Zdroje financování uznatelných nákladů/výdajů projektu

Evidenční číslo smlouvy:	/ 2026 / SOC	
Požadavek na finanční prostředky:	Investiční náklady/výdaje	Neinvestiční náklady/výdaje
Moravskoslezský kraj		
MPSV		
MŠMT		
MZ		
Ostatní resorty státní správy		
RVKPP*		
Ostatní mezirezortní rady vlády		
Kraj (jiný než Moravskoslezský)		
Obec (není-li žadatelem)		
Úřady práce		
Fondy zdravotních pojišťoven		
Nadace zahraniční i tuzemské		
Sbírky		
Sponzorské dary		
Příjmy od klientů		
Jiné zdroje (uved'te jaké)		
Celkové náklady na realizaci projektu:	0,00	0,00

[illegible]

Datum: _____ Výše: _____

Podpis:

Datum: