



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský  
kraj



## **Model sociální služby Centrum denních služeb**



## Struktura modelu

1. Vymezení typických nepříznivých situací, na které služba reaguje
2. Specifikace potřeb, na které služba reaguje
3. Činnosti služby
4. Optimální provozní doba
5. Optimální personální zajištění služby
6. Parametry kapacity
7. Minimální standard služby pro zajištění potřeb v území
8. Optimální výsledek práce služby směrem k uživatelům



## 1. Vymezení typických nepříznivých situací, na které služba reaguje

**Osoba se zdravotním postižením, senior, osoba s duševním nebo jiným chronickým onemocněním, která z důvodů snížené soběstačnosti vyžaduje během dne pomoc jiné fyzické osoby, není si sama schopna zajistit základní potřeby nebo se dostává do sociální izolace, hrozí umístění do pobytového zařízení.**

- Osoba nedokáže uspokojivě trávit volný čas, není schopna zorganizovat si denní režim (rytmus), nemá dostatečné návyky v oblasti zdravého životního stylu.
- Osoba řeší obecně problémy spojené s komunikací, nedokáže navazovat mezilidské vztahy nebo jen s velkými obtížemi.
- Rodinné vztahy jsou vlivem nemoci často narušené nebo dochází k jejich ztrátě.

Dochází k narušení kognitivních funkcí (zvlášť paměti, pozornosti, schopnosti plánovat nebo řešit úkoly).

## 2. Specifikace potřeb, na které služba reaguje

- změnit prostředí
- mít denní režim, udržet strukturu dne
- smysluplná náplň dne
- nebýt sám
- impuls dostat se mezi lidi
- aktivizace, seberealizace
- motivace
- lépe poznat svou sociální situaci či nemoc, sžít se s ní
- udržet, zachovat soběstačnost
- bezpečí
- komunikace
- osobní hygiena
- trénování motoriky
- trénink kognitivních funkcí



### 3. Činnosti služby

#### OBLAST VÝCHOVNÉ, VZDĚLÁVACÍ A AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI

- aktivizační a pracovní činnosti
- vzdělávací aktivity
- podpora estetického vnímání
- nácvik společenského chování
- podpora koordinace pohybu, fyzické zdatnosti
- trénování kognitivních funkcí (tréninky paměti, vzdělávací kvízy)
- nácvik práce na PC
- nácvik péče o domácnost
- nácviky nakupování
- nácviky vaření

#### OBLAST ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM

- kontakt se společenským prostředím
- kontakt s vrstevníky, lidmi v podobné životní situaci, ale také setkání různých generací, skupin lidí
- nácvik využívání běžně dostupných služeb dle individuálních potřeb
- možnost získat nové informace, jiný pohled na věc
- příležitost připomenout si své zkušenosti
- zprostředkování jiných služeb, oslovení kompetentní osoby nebo předání kontaktů
- (dobrovolníci, pobytová zařízení)

#### OBLAST SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÝCH ČINNOSTÍ

- aktivizace smyslů
- nácvik koordinace pohybů
- udržení a rozvoj jemné motoriky
- rozvoj komunikace, schopnosti dokázat se vyjádřit
- nácvik chápání textu či slovního projevu
- posílení sebevědomí pomocí vzpomínek
- relaxace



## **OBLAST UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ, OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ**

- podpora při orientaci ve vlastních právech a schopnosti je uplatňovat a chránit
- dlouhodobá podpora při plánování způsobu řešení osobních záležitostí (vztahy, bydlení, finance...)
- zprostředkování kontaktu s jinou službou, poskytnutí prostor k jednání s jinou službou
- pomoc při vyhledání odborného lékaře
- pomoc a podpora při komunikaci s lékaři přes telefon

### **4. Optimální provozní doba**

Optimální provozní doba by měla činit 8 hodin denně, každý pracovní den v týdnu. Služba by měla být dostupná klientům v takovou denní dobu, aby odpovídala potřebám dané cílové skupiny.

Optimální rozložení pracovní doby:

**6 hodin na přímou práci a 2 hodiny na práci nepřímou.**

### **5. Optimální personální zajištění služby**

#### **1. VÝČET PROFESÍ podílejících se na poskytování služby (s ohledem na platnou legislativu)**

##### **1.1. Pracovníci přímé péče**

- sociální pracovník
- pracovník v sociálních službách

##### **1.2. Pracovníci nepřímé péče/ pracovní pozice (Možnost kumulace pracovních pozic)**

- ředitel
- finanční manažer
- ekonom
- vedoucí služby
- personalista
- účetní
- administrativní pracovník
- projektový manažer



- PR
- Fundraiser

### 1.3. Ostatní

- uklízečka
- údržbář

### 1.4. Externí pracovníci

- psychiatr, psycholog (možnost pravidelných/případových konzultací, poradenství po telefonu)
- metodik
- terénní psychiatrická sestra
- peer konzultant (u cílové skupiny osoby s duševním onemocněním)
- supervizor
- IT specialisté
- jiní specialisté dle potřeb konkrétní cílové skupiny

## 2. POMĚR SP x PSS

### 2.1. Pracovník v sociálních službách (PSS)

Optimální personální zajištění u služby CDS je 5 uživatelů na jednoho PSS/1úvazek v daný okamžik.

#### 2.1.2. Sociální pracovník (SP)

S ohledem na specifika cílové skupiny, je potřeba 1 úvazku sociálního pracovníka na 20 smluv.

## 3. POMĚR PŘÍMÁ práce x NEPŘÍMÁ práce

**Přímá práce s klientem:** práce s klientem za jeho přítomnosti

**Práce ve prospěch klienta:** administrativa spojená s poskytnutím služby – denní zápisy, individuální plánování, výměna případových informací mezi pracovníky, porady o klientech ke klientům, příprava programu ...

**Ostatní nepřímá práce** pracovníka v přímé práci: práce na metodikách, porady, supervize a vzdělávání



### 3.1. Pracovník v sociálních službách

úvazek 40hod. týden

= 30 hodin přímé práce s klientem

= 5 hodin ve prospěch klienta

= 5 hodin ostatní nepřímá práce

### 3.2. Sociální pracovník

úvazek 40hod. týden

= 20 hodin přímé s klientem „face to face“

= 10 hodin přímé práce s klientem (jednání se zájemcem, sepisování smluv)

= 5 hodin ve prospěch klienta (kontrola, tvorba IP, vyhledávání a předávání informací ...)

= 5 hodin ostatní nepřímá práce

(metodiky a metodické vedení, porady, supervize, propagace, statistiky, školení ...)

### OPTIMÁLNÍ NASTAVENÍ DLE SKUTEČNÝCH POTŘEB SLUŽBY

- na 1,0 úvazek SP 20 smluv
- na 1,0 úvazek PSS 5 klientů v jeden okamžik
- na 1,0 úvazek klíčového pracovníka 7 klientů (smluv)

## 6. Parametry kapacity ve službě

1. **Počet přepočtených úvazků pracovníků v přímé péči / práci**
2. **Denní návštěvnost** – počet klientů, kteří navštíví službu za den
3. **Klientohodiny** - skutečný počet hodin účasti klienta na sociální službě
4. **Počet smluv za rok** – počet fyzických osob, které využijí službu za rok
5. **Počet odmítnutých zájemců a důvody odmítnutí.** Evidování umožňuje zachytit s jakým počtem zájemců, mimo těch přijatých do služby, v každém roce služba jedná, zda zájem převyšuje kapacitu služby, zda služba odkazuje na další dostupné služby apod.



## 7. Minimální standard služby pro zajištění potřeb v území

Nároky na pracovní fond	Ovlivnění pracovního fondu zaměstnance – počet hodin
Povinnost dalšího vzdělávání	24hod.
Dovolená zaměstnanců	25 dní /200-240hod.
Placené svátky	13dní/ 104hod.
Nemocnost (vychází z průměrné)	70hod.
<b>CELKEM</b>	<b>438hod.</b>

**1. Minimální personální standard** (minimální počet úvazků, tak, aby byla zajištěna provozuschopnost a bezpečnost sociální služby jak pro uživatele, tak pro pracovníky)

- minimálně 2 pracovníci na směně
- 1 SP (40 hodin úvazek / 4hodiny přímé práce denně ve vymezených časech, na 20 klientů
- 1 PSS (8 hodinová směna / 6 hodin přímé práce s klienty)

### 2. Minimální provozní doba

- 4 hodiny denně/20hodin týden (3 hodiny přímé práce, 1 hodina nepřímé) v pracovní dny

Provozní doba služby by měla odpovídat potřebám klientů a místu, kde je služba poskytována.

## 8. Optimální výsledek práce služby směrem k uživatelům

Při určování optimálního výsledku práce lze vycházet z SQ 15, hodnocení cílů služby, vycházíme z potřeb uživatelů a jejich naplňování.

- uživatel může setrvat ve své domácnosti (CDS doplňuje jiné služby, není třeba pobytového zařízení)
- uživatel dokáže řešit samostatněji životní situace
- motivovaný uživatel (ke kontaktu s lidmi, k péči o sebe...)
- zlepšení stavu uživatele, byť krátkodobé (uživatel má náplň dne, udržuje se v tělesné a duševní kondici, více komunikuje s rodinou, má potřebné informace a kontakty)
- stav uživatele, jeho situace je stabilizovaná, nedochází ke zhoršení, relapsům
- snaha udržet stávající stav uživatele co nejdéle
- uživatelé se stýkají i mimo CDS
- rozvoj komunitní sítě uživatele, navázání nových kontaktů a přátelství s dalšími uživateli