



KRAJSKÝ ÚŘAD
MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ
Odbor sociálních věcí
28. října 117, 702 18 Ostrava



Váš dopis zn.:

Ze dne:

Čj.:

Sp. zn.:

MSK 35304/2022
SOC/4086/2022/MAN
054.1 S5 N

Vyřizuje:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Datum:

Mgr. Radek Maňák
595 622 428
595 622 126
posta@msk.cz
2022-03-09

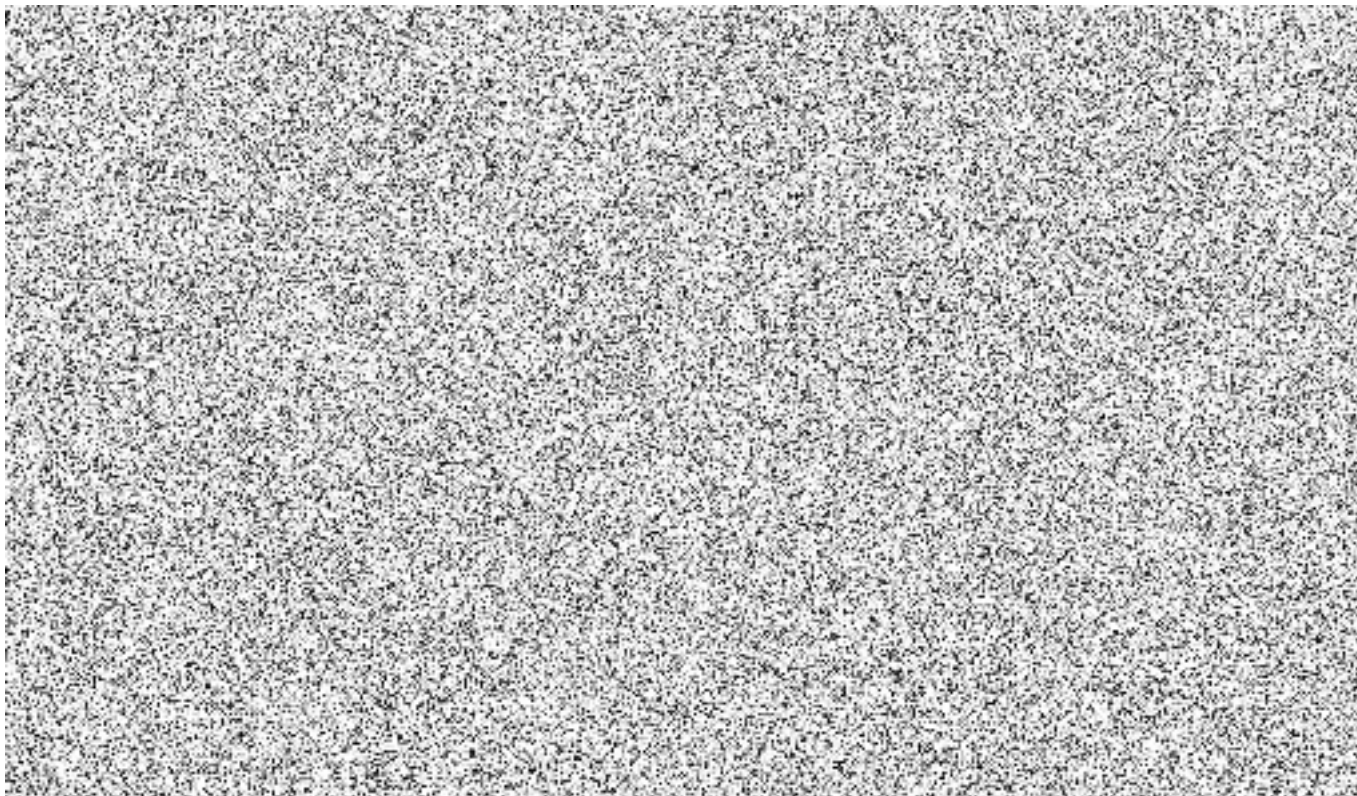
vedoucím odborů sociálních věcí OÚ ORP
v Moravskoslezském kraji

VÝSTUP Z PRACOVNÍHO SETKÁNÍ

I.

Zápis z porady

vedoucích pracovníků orgánů sociálně-právní ochrany dětí („OSPOD“) obecních úřadů obcí s rozšířenou působností („ORP“), která se uskutečnila dne **8. 3. 2022** od 10:30 hodin do 13:00 hodin, kombinovanou formou (prezenčně/online)



Tel.: 595 622 222
Fax: 595 622 126
ID DS: 8x6bxsd

IČ: 70890692
DIČ: CZ70890692
Č. účtu: 1650676349/0800



Zavedli jsme systémy řízení
kvality, environmentu
a bezpečnosti informací

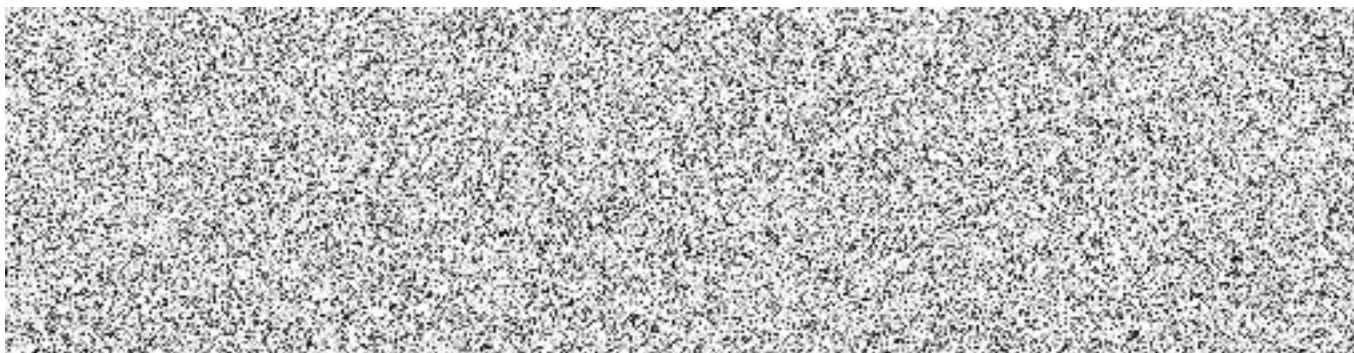


WWW

2. VYBRANÁ TÉMATA PRAXE OSPOD (v souvislosti s novelou ZSPOD účinnou od 1.1.2022) – podrobnosti viz prezentace KÚ MSK

c) Kolizní opatrovnictví a vedení spisové dokumentace

- **Téma rozlišení oprávnění jednotlivých rolí OSPOD** (KO x orgán veřejnoprávní ochrany), vedení zvláštních spisových dokumentací (především jeho obsahu) a možnosti zainteresovaných účastníků (s ohledem na současnou legislativu a systémové nerozlišení KO od SPOD), **zůstává otevřené.**
- KÚ MSK nabízí v této oblasti všem OÚ ORP individuální poradenství a metodické vedení (i při prováděných kontrolách v průběhu roku 2022).
- KÚ MSK bude s součinností s OÚ ORP monitorovat vývoj praxe a téma bude projednáváno na dalších pracovních setkáních.



S pozdravem



Příloha

- Prezentace KÚ MSK k poradě vedoucích pracovníků OSPOD z 8.3.2022





Porada vedoucích pracovníků OSPOD



Zpracoval(a): Mgr. Gabriela Schindlerová
Mgr. Radek Maňák

Datum: 8. 3 .2022



*Zavedli jsme systém řízení kvality
a systém environmentálního řízení a auditu*

Kolizní opatrovnictví a vedení spisové dokumentace

MPSV (odkazy)

- Zákonný rámec
- Metodická informace k vedení zvláštní spisové dokumentace o dětech, kterým byl OÚ ORP jmenován opatrovníkem
- Vedení zvláštní spisové dokumentace (§ 55 odst. 2 novelizovaného zákona o SPOD)

Odkazy na zdroje pro důsledné rozlišování rolí OSPOD (coby veřejnoprávní nevrchnostenské postavení OSPOD při plnění úkolů KO a role vrchnostenského postavení OSPOD při výkonu SPOD)

- II. ÚS 725/18 z 8. 10. 2018 (odst. 53 a dále)
- Rozsudek Městského soudu v Praze ze dne 23.04.2020 č. 5 A 57/2018 – 33
- Komp 3/2018 – 87 – Usnesení NSS ze dne 06.05.2021
- „O tajemství Kolizního opatrovnictví“  – portál pro obce

Kolizní opatrovnictví a vedení spisové dokumentace

- KÚ MSK akceptuje takový způsob vedení zvláštní spisové dokumentace, který zaručí oddělené vedení písemností OU ORP (v případě souběhu § 6 a KO).
- Obsah zvláštní spisové dokumentace je odvislý od smyslu a účelu kolizního opatrovnictví (viz materiály MPSV a jiné zdroje, které problematiku z různých perspektiv popisují – viz zdroje uvedené v předchozím slide)
- Obsah zvláštní spisové dokumentace neupravuje ani zákon ani směrnice a jednoduše by měla obsahovat písemnosti, které se vztahují k plnění úkolů OSPOD coby KO
 - zvláštní spisová dokumentace měla a mohla (bezpečně) obsahovat: zaznamenání **kontaktu s nezletilým zastupovaným, s rodiči**, písemnosti zasílané KO soudem (typicky návrhy účastníků řízení, předvolání k jednání, pokyny soudu, písemnosti směřující od KO k soudu (návrhy na dokazování, sdělení stanoviska, apod.)
 - **Úkolem KO není provádění šetření** majetkových, výchovné ani jiných poměrů (ani na žádost soudu), přesto je možné, že se informace (o poměrech rodičů) budou ve zvláštní spisové dokumentaci objevovat, protože je rodiče při setkání s KO sdělí.
 - na žádost soudu o prošetření majetkových, výchovné ani jiných poměrů (§ 128 o.s.ř.) musí reagovat OSPOD (jako orgán SPOD) ve spojení s ustanovením § 51 odst. Odst. 5 písm a) , i když nemá dítě v evidenci podle § 6 nikoli jako KO.
- KÚ MSK doporučuje, aby se u jednoho pracovníka nesbíhali obě role OSPOD
- KÚ MSK doporučuje, aby písemné zprávy k soudu o poměrech rodiny (pokud budou jakýmkoli způsobem zjišťovány nebo známy), nebyly součástí zpráv KO, ale staly se samostatnou písemností (sdělením OSPOD vůči soudu) a takové písemnosti zařadit do spisu OM (pokud je veden) nebo je ukládat jinak (např. pod č.j.) odděleně mimo zvláštní spisovou dokumentaci.