

DOMOV BŘEZINY,
příspěvková organizace
Rychvaldská 531, 735 41 Petřvald

VÁŠ DOPIS ZNAČKY / ZE DNE	ČÍSLO JEDNACÍ	VYŘIZUJE / LINKA	PETŘVALD
	DBPO/0456/23	Stočas/736 180 897	16.03.2023

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem
„Provádění úklidových prací v náhradních prostorách DOMOVA BŘEZINY, p. o. “

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	DOMOV BŘEZINY
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Rychvaldská 531, 735 41 Petřvald
IČO a DIČ zadavatele:	00847348
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Pavel Zelek, ředitel
Kontaktní osoba:	Bc. Jaroslav Stočas
Telefon:	736 180 897
Fax:	-
E-mail:	stoces@domovbreziny.cz
URL adresa:	https://www.domovbreziny.cz
Profil zadavatele:	https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

A

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem

VZMR č. 02/2023 - Provádění úklidových prací v náhradních prostorách DOMOVA BŘEZINY, p. o.

Tato písemná zadávací dokumentace (dále také „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 2 000 000,- Kč bez DPH. Podle ustanovení § 27 písm. a) ve spojení s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) není zadavatel povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu v zadávacím řízení podle zákona.

Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesné ustanovení zákona, se zadavatel i účastníci budou přiměřeně řídit citovaným ustanovením.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejná zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: VZMR č. 02/2023 - Provádění úklidových prací v náhradních prostorách DOMOVA BŘEZINY, p. o.
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby
3. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu je provádění úklidových prací v náhradních prostorách Domova Březiny, p. o. včetně dodávky potřebných čistících, dezinfekčních a konzervačních přípravků, v rozsahu a četnosti podle specifikace uvedené v obchodních podmínkách – příloha č. 3_Vzor smlouvy.
4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV): Hlavní kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) odpovídá položce: 98341130-5 Úklidové práce.
5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 1 700 000,- Kč bez DPH
5. Místo plnění: budova Nemocnice s poliklinikou v Orlové. Blíže viz obchodní podmínky – příloha č.3 – Vzor smlouvy.
6. Doba plnění: na dobu určitou, blíže viz obchodní podmínky – příloha č.3 – Vzor smlouvy.

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100 %)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
 - **v případě plátce DPH – cena celkem bez DPH**
 - **v případě neplátce DPH – cena celkem**
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH v čl. III. odst. 1.; Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
2. **Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy vč. příloh respektující požadavky uvedené** v obchodních podmínkách (viz Zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
3. **Dodavatel ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v příloze č. 4.**
4. Dodavatel předloží vyplněný a podepsaný krycí list oprávněnou osobu – příloha č. 2 Krycí list nabídky.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf a to na CD nosiči. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).
8. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
9. Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení – **Vzor čestného prohlášení je obsažen v příloze č. 4**. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě e-mailem na adresu domovbreziny@domovbreziny.cz. Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na webových stránkách kraje: https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html. **Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem**, doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na uvedených stránkách.

VI. Prohlídka místa plnění

1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky.
2. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 29. 03. 2023 od 10:00 hod. Účastníci prohlídky místa plnění se sejdou před hlavním vstupem do budovy NsP v Orlové, Masarykova 900.
3. Účastníci výběrového řízení (či jejich zástupci) v max. počtu 1 osoby, se sejdou v budově na adrese uvedené v čl. 6.2 ZD. Prohlídka místa plnění slouží pouze k seznámení účastníků s místem budoucího plnění a s jeho vizuálním zhodnocením.
4. Při prohlídce místa plnění mohou účastníci vznášet dotazy a mít připomínky. Odpovědi na ně mají ale pouze informativní charakter a nejsou závazné. Pokud vzniknou po prohlídce místa plnění nejasnosti vztahující se k obsahu požadovaných služeb je

účastník oprávněn požadovat dodatečné informace k zakázce v souladu s čl. V ZD
Vysvětlení zadávací dokumentace.

VII. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VIII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA č. 02/2023 „Provádění úklidových prací“ NEOTEVÍRAT!
--

poštou na uvedenou adresu: Domov Březiny, p. o., Masarykova 900, 735 14 Orlová-Lutyně
nebo osobně – Domov Březiny, p. o., Školní 1286 (na recepci v budově LDN nemocnice Orlová).

nejpozději však do **12. 04. 2023 do 10:00 hodin.**

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Ing. Pavel Zelek
ředitel