

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem
„Zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti,
autorského dozoru a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby „Oprava
protihlukové stěny“**

Veřejná zakázka č. 7/2023

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Janáčkova konzervatoř v Ostravě
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Československá 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO a DIČ zadavatele:	IČ: 00602078 DIČ: CZ00602078
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Soňa Javůrková, ředitelka
Kontaktní osoba:	Romana Kahánková, vedoucí právně-ekonomického úseku
Telefon:	+420 605 292 306
E-mail:	romana.kahankova@jko.cz
URL adresa:	www.jko.cz

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky
- smlouvu neuzavřít

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: „Zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, autorského dozoru a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby „Oprava protihlukové stěny“ „
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby
3. Předmět veřejné zakázky: Zpracování kompletní projektové dokumentace pro opravu vnější prosklené protihlukové stěny, výkon inženýrské činnosti, výkon autorského dozoru a výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu přípravy stavby „Oprava protihlukové stěny“
4. Podrobné požadavky a informace: jsou k dispozici na: https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html a www.jko.cz, v této výzvě a jejich přílohách.

Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím e-mailu.

5. Místo plnění: Místem plnění pro předání jednotlivých částí díla je budova Janáčkovy konzervatoře v Ostravě, Československá 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava. Autorský dozor bude vykonáván v místě realizace stavby.

6. Doba plnění: viz obchodní podmínky – návrh smlouvy

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny** (váha 100%).
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem a to:
 - **v případě plátce DPH** – cena celkem bez DPH
 - **v případě neplátce DPH** - cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH.

Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

2. Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu bude doloženo příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). Od obchodních podmínek se nelze odchýlit (v případě, že dodavatel změnil obchodní podmínky v neprospěch zadavatele, nebude jeho nabídka hodnocena). Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

3. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.

4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. Nabídka bude zpracována v českém jazyce

6. Nabídka musí být podána v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele.

7. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale o veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s ustanovením § 31 zákona.

8. Každý uchazeč smí podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

Součástí nabídky bude i CD-R obsahující kopii celé nabídky dodavatele včetně návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu *.pdf nebo *.jpg a dále rovněž návrh smlouvy ve formátu *.doc, *.rtf nebo v případě tabulek *.xls. V případě nesrovnalostí mezi elektronickou verzí a písemným originálem bude vzat v úvahu písemný originál.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. prostou kopii výpisu ze živnostenského rejstříku) Nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, mohou prokázat oprávnění k podnikání i poddodavatelé.

2. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii oprávnění k podnikání. Není-li z předloženého dokumentu zřejmé, že je osoba, podepisující návrh smlouvy či jiné dokumenty v nabídce, oprávněna jednat za smluvní stranu, předloží též další dokumenty, z nichž bude zřejmé, že je oprávněna jednat za smluvní stranu (např. řízovací

listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).

3. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je přílohou této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4. Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

5. Dodavatel dále doloží autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb. vztahující se k předmětu zakázky (autorizovaná osoba v oboru pozemní stavby) formou prosté kopie osvědčení o zařazení do registru autorizovaných osob včetně uvedení pracovněprávního nebo obdobného vztahu této osoby k dodavateli formou čestného prohlášení.

6. Seznam dodavatelem realizovaných (tj. dokončených) zakázek obdobného charakteru a rozsahu, jejichž předmětem byla projekční a inženýrská činnost, za posledních 5 let.

Dodavatel v seznamu realizovaných zakázek doloží realizaci 3 zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení nebo pro výběr zhotovitele včetně výkonu inženýrské činnosti, autorského dozoru a koordinátora BOZP pro stavby občanské vybavenosti či obdobného charakteru s min. hodnotou investičních nákladů 3 mil. Kč bez DPH u každé z nich, s uvedením:

- a) názvu a předmětu plnění zakázky,
- b) finančního rozsahu zakázky,
- c) rozsahu plnění provedeného v rámci zakázky,
- d) názvu objednatele,
- e) jména kontaktní osoby objednatele včetně telefonního čísla, případně dalších kontaktních údajů.

Z uvedených referencí musí být zřejmé, že obsahují všechny požadované činnosti.

7. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace či způsobilosti požadované v odst. 1, odst. 5 nebo 6 tohoto článku v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace či způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
- b) doklad prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou (formou čestného prohlášení),
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem, datovou zprávou, apod.). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

VI. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA č. 7/2023 „Zpracování projektové dokumentace na opravu protihlukové stěny“ NEOTEVÍRAT!
--

poštou na adresu: **Janáčkova konzervatoř v Ostravě, příspěvková organizace, Českobratrská 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava**, nebo **osobně** na **sekretariát konzervatoře**, a to v pracovních dnech zadavatele v čase od 8:00 do 10:00 hodin, nejpozději však do **9.08.2023 do 10:00 hod.**

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Mgr. Soňa Javůrková
ředitelka

Přílohy:

- č. 1 – obchodní podmínky - návrh smlouvy*
- č. 2 – podklady Ing. arch. Josefa Havlíčka – textová část*
- č. 3 – vzor čestného prohlášení o základní způsobilosti a ke střetu zájmů*
- č. 4 – vzor čestného prohlášení o vztahu k dodavateli*
- č. 5 – vzor čestného prohlášení o realizovaných zakázkách*
- č. 6 – specifikace požadavku na opravu*
- č. 7 – podklady Ing. arch. Josefa Havlíčka – výkresová a tabulková část*