

Muzeum Beskyd Frýdek-Místek, příspěvková organizace,
se sídlem Hluboká 66, 738 01 Frýdek-Místek

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem
„Návštěvnícké centrum hradu Hukvaldy, Interiér“**

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:
Právní forma zadavatele:
Sídlo zadavatele:
IČO a DIČ zadavatele:
Oprávněná osoba zadavatele:

Muzeum Beskyd Frýdek-Místek
Příspěvková organizace
Hluboká 66, 738 01 Frýdek-Místek
00095360, CZ 00095630
Mgr. Karin Vitásková, ředitelka

Kontaktní osoba:
Telefon:
Fax:
E-mail:

Mgr. Karin Vitásková ředitelka
558 621 924, kl. 48, 732 969 553
karin.vitaskova@muzeumbeskyd.com

URL adresa:
Profil zadavatele:

<https://www.muzeumbeskyd.com/>, www.hradhukvaldy.eu

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: „Návštěvnícké centrum hradu Hukvaldy, Interiér“
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na dodávky
3. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je výběr zhotovitele realizace vybrané části interiéru a drobných stavebních úprav v návštěvníckém centru hradu Hukvaldy a uzavření smlouvy o dílo.

Podrobná specifikace je uvedena v:

- obchodních podmínkách včetně položkového výkazu výměr vybraných položek (příloha č. 1)
- projektové dokumentaci pro realizaci položek interiéru s názvem „Katalog rozpočtových položek k Ideové studii interiéru návštěvníckého centra na hradu Hukvaldy“ zpracované v 02/2023 Ing. arch. Josefem Řezníčkem, Pionýrů 828/2, Poruba, 708 00 Ostrava, IČO 03391264, dále jen Projektová dokumentace (příloha č. 2),

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou v příloze výzvy k podání nabídek.

Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni e-mailem.

4. Místo plnění: návštěvnícké centrum hradu Hukvaldy, budova bez č. p., parcela č. 59 v k. ú. Sklenov.
5. Doba plnění: únor – duben 2024, blíže viz obchodní podmínky.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **1.100 000 Kč bez DPH.**

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100%)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
 - **v případě plátce DPH** – cena celkem bez DPH
 - **v případě neplátce DPH** - cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí, bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem. Losování proběhne za účasti dodavatelů, v místě a čase, o kterém bude zadavatel informovat min. 3 pracovní dny předem.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH v čl. IV. odst. 1.
Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
2. **Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách včetně všech příloh, doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
3. **Dodavatel ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci.**
4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).
8. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
9. **Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím datové schránky zadavatele číslo: nr3k59r.**

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
5. Dodavatel ve své nabídce předloží seznam nejméně 2 realizací obdobného charakteru a rozsahu, realizovaných za posledních 3 roky v hodnotě min. 500 tis. Kč bez DPH, včetně uvedení doby plnění, názvu akce, nákladů realizace, objednatele, kterému byly služby poskytnuty a kontaktu na osobu odběratele pro ověření referencí a termínu realizace.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem nebo datovou zprávou). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

VI. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. **Uchazečům bude umožněna prohlídka místa plnění dne 13. 2. 2024 v 10 hodin, se srazem u oborní brány nad kostelem v obci Hukvaldy.**

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v elektronické podobě v jednom vyhotovení doručte prosím prostřednictvím datové schránky Muzea Beskyd č. nr3k59r, s uvedením zpáteční adresy dodavatele a v předmětu zprávy označenou VEŘEJNÁ ZAKÁZKA, NEOTEVÍRAT!.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 20. 2. 2024 ve 12:00 hodin.**

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Mgr. Karin Vitásková
ředitelka Muzea Beskyd, příspěvková organizace

Příloha č. 1 obchodní podmínky – návrh smlouvy, včetně výkazu výměr

Příloha č. 2: Projektová dokumentace

Příloha č. 3: vzor čestného prohlášení