



Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem:

„Výměna polykarbonátových výplní ve vestibulu školy – spojovací krček SK2“

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Gymnázium Olgy Havlové, Ostrava –Poruba, příspěvková organizace
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Marie Majerové 1691/4, 708 00 Ostrava – Poruba
IČO a DIČ zadavatele:	IČ: 00602159 DIČ: CZ00602159
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Jana Huvarová, ředitelka školy
Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Huvarová
Telefon:	595 693 821, 733598467
E-mail:	reditel@gyohavl.cz
URL adresa:	https://www.gyohavl.cz

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít,
- nerealizovat veřejnou zakázku, pokud nebude udělen souhlas zřizovatele školy

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

Název veřejné zakázky: „Výměna polykarbonátových výplní ve vestibulu školy – spojovací krček SK2“

1. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na stavební práce
2. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je výměna polykarbonátových výplní v místě spojovacího krčku SK2 za plastová okna.

Podrobná specifikace je uvedena v obchodních podmínkách a dokumentaci pro výběrové řízení.

Jsou-li v technické specifikaci uvedeny přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u těchto výslovně umožňuje nabídnout dodavateli rovnocenné řešení.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou k dispozici na:

<https://www.gyohavl.cz/aktuality>

https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html

3. **Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím e-mailu.**

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 500.000,00 Kč bez DPH
5. Místo plnění: Gymnázium Olgy Havlové,
Ostrava–Poruba, příspěvková organizace,
viz obchodní podmínky
6. Doba plnění: 25. 2. 2022 – 11. 3. 2022, blíže viz obchodní podmínky

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100%)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
 - **v případě plátce DPH** – cena celkem bez DPH
 - **v případě neplátce DPH** - cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH.
Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
Nedílnou součástí nabídky bude **naceněný Položkový rozpočet** (viz Dokumentace pro výběrové řízení), kdy dodavatel závazně dodrží členění, strukturu a rozsah položkového rozpočtu tak, jak je zpracován projektantem a tvoří přílohu č. 4. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky. Údaje v takto zpracovaném výpočtu nabídkové ceny považuje zadavatel za limitní a závazné pro účely plnění předmětné veřejné zakázky.
2. **Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy vč. příloh** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz Dokumentace pro výběrové řízení) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
3. **Dodavatel ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci (příloha č. 3).**
4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu – viz krycí list nabídky příloha č. 2.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce 1x v listinné podobě a 1x na CD.
7. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf. Zadavatel

doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií). Doklady a informace u listinné podoby nabídky budou uloženy na CD.

8. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
5. Další požadovaná kvalifikace: referenční zakázky v posledních třech letech v hodnotě 800.000,00 Kč včetně DPH.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem, datovou zprávou apod.). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na webových stránkách kraje. Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem. Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.

VI. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů,

osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Výměna polykarbonátových výplní ve vestibulu školy – spojovací krček SK2“

NEOTEVÍRAT!

poštou na uvedenou adresu:

Marie Majerové 1691/4, 708 00 Ostrava

nebo osobně:

na sekretariát školy

nejpozději do 15. 12. 2022 do 12:00 hodin.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.


Mgr. Jana Huvarová
ředitelka školy

GYMNÁZIUM OLGY HAVLOVÉ,
Ostrava - Poruba, příspěvková organizace
Marie Majerové 1691/4, 708 00 Ostrava
IČ: 00602159 -4-

Příloha č. 1 Obchodní podmínky – návrh smlouvy

Příloha č. 2 Krycí list nabídky

Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmu

Příloha č. 4 Projektová dokumentace včetně položkového rozpočtu k ocenění

V Ostravě dne 6. 12. 2021