

**OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ MIMO ZÁKON Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

|                        |                                             |
|------------------------|---------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky: | Obnova výpočetní techniky na WG - Notebooky |
|------------------------|---------------------------------------------|

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

|                                                   |                                                                          |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:                                 | Wichterlovo gymnázium, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace            |
| Sídlo:                                            | Čs. exilu 669, 708 00 Ostrava-Poruba                                     |
| IČ:                                               | 00842702                                                                 |
| Osoba oprávněné jednat za zadavatele:             | Mgr. Jan Netolička, ředitel organizace                                   |
| Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických: | Mgr. Jan Netolička, ředitel organizace                                   |
| Telefon, e-mail:                                  | +420 603 924 382, <a href="mailto:reditel@wigym.cz">reditel@wigym.cz</a> |

**3. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROFIL ZADAVATELE**

Druh veřejné zakázky: VZMR, otevřená výzva, dodávky  
Adresa profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/wigym>

**4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

Jedná se o veřejnou zakázku zadávanou dle prováděcího předpisu k Zásadám vztahů orgánů Moravskoslezského kraje k příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem a Pravidel pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek Operačního programu JAK.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen "Smlouvy"), který tvoří Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín realizace zakázky:

Nejzazší termín dodání veškerého zboží: **viz příloha č. 1 - Návrh obchodních a smluvních podmínek**  
**Objednatel připouští dílčí plnění (postupné plnění).**

Další podrobnosti předmětu veřejné zakázky jsou patrné z příloh zadávací dokumentace – Příloha č. 4 – Technická specifikace zboží.

Zakázka není rozdělena na části analogicky dle ustanovení §101 zákona.

## 5. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy (příloha č. 1).

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,

## 7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel uvádí veškeré požadavky v zadávací dokumentaci a přílohách k veřejné zakázce, které tvoří nedílnou součást této výzvy.

## 8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Zadávací dokumentaci.

## 9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno analogicky dle § 114 odst. 1 zákona podle hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídek.

**V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč s DPH.**

Pověřená osoba zadavatele stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč s DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nevyžaduje poskytnutí jistoty.

## 11. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v originále označená jako (ORIGINÁL).

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:



**Wichterlovo gymnázium, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace**

Čs. exilu 669, 708 00 Ostrava-Poruba  
tel. +420 596 912 567, mob. +420 775 997 669

reditel@wigym.cz, sekretariat@wigym.cz

**www.wigym.cz**

**Krycí list nabídky.** – Příloha č. 3 zadávací dokumentace

**Obsah nabídky.** Příloha č. 4 a Příloha č. 5 zadávací dokumentace. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

**Podepsaný návrh Smlouvy.**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy (příloha č. 1 – Návrh obchodních a smluvních podmínek). Uchazeč doplní chybějící údaje a Přílohu č. 1 učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

**Odpovědné zadávání.**

Účastník předloží prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace)

**Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**

**Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Příspěvková organizace  
Moravskoslezského kraje



## 12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

**Datum: 11. 10. 2024** **Hodina: 9:00**

**Místo pro podání nabídek:**

Wichterlovo gymnázium, Čs. exilu 669/16, 708 00 Ostrava-Poruba.

Nabídky se podávají pouze v listinné podobě.

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek osobně, poštou či kurýrem v uzavřené obálce s nápisem na obálce - **NEOTEVÍRAT - „Obnova výpočetní techniky na WG - Notebooky“**.

Otevření nabídek se bude konat dne 11. 10. 2024 v 9:30 hodin v sídle zadavatele a je neveřejné.

## 13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace analogicky dle § 98 zákona doručí dodavatelé v zadávacím řízení písemně na kontaktní osobu – Mgr. Jan Netolička, a to jedním z následujících způsobů:

- e-mailem na adresu [reditel@wigym.cz](mailto:reditel@wigym.cz)
- datovou schránkou (identifikátor datové schránky **4rkj8n**)

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

**Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky a případném vyloučení z výběrového řízení nebo zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.**

## 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a současně uveřejní na portálu MSK.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: **Mgr. Jan Netolička, tel: +420 603 924 382, e-mail: [reditel@wigym.cz](mailto:reditel@wigym.cz)**.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

## 15. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, zveřejní tuto smlouvu v registru smluv.
- Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, normy, ochranné známky nebo označení původu, účastník zadávacího řízení to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

## 16. DALŠÍ ČÁSTI OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE - PŘÍLOHY

- Zadávací dokumentace
- Příloha č. 1 – Návrh obchodních a smluvních podmínek
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Technická specifikace zboží
- Příloha č. 5 – Podrobný rozpis kupní ceny zboží
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Ostravě dne 26. 9. 2024

.....  
Mgr. Jan Netolička, ředitel organizace