

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem „Modernizace venkovních ploch gymnázia“ zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, dozoru projektanta a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Gymnázium Olgy Havlové, Ostrava - Poruba, příspěvková organizace
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Marie Majerové 1691/4, 708 00 Ostrava
IČO a DIČ zadavatele:	IČ: 00602159 DIČ CZ00602159 (neplátce DPH)
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Jana Huvarová, ředitelka školy
Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Huvarová
Telefon:	733598467
E-mail:	reditel@gyohavl.cz
URL adresa:	www.gyohavl.cz
Datum prohlídky místa:	5. 6. 2025 v 10,00 hodin před budovou školy

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. **Název veřejné zakázky:** „Modernizace venkovních ploch gymnázia“ – zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, dozoru projektanta a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby
2. **Druh veřejné zakázky:** zakázka malého rozsahu na služby
3. **Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu** je zhotovení kompletní projektové dokumentace stavby, výkon inženýrské činnosti, dozoru projektanta a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby.

Podrobná specifikace je uvedena v obchodních podmínkách.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou k dispozici v zadávací dokumentaci na portálu kraje: https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html

Zadávací dokumentace obsahuje: Obchodní podmínky, čestné prohlášení, architektonickou studii revitalizace vstupního předprostoru gymnázia, kterou zpracovala projekční kancelář DUPLEX s.r.o., 28. října 875/275, Ostrava, v červnu 2024 a v listopadu 2024. Dále zadávací dokumentace obsahuje smlouvu o budoucí darovací smlouvě mezi statutárním městem Ostrava – městský obvod Poruba a Moravskoslezským krajem a smlouvu o budoucí darovací smlouvě mezi statutárním městem Ostrava a Moravskoslezským krajem, ve kterých jsou uvedené požadavky k zapracování do projektové dokumentace.

Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím e-mailu.

4. Místo plnění: sídlo zadavatele. Blíže viz obchodní podmínky.

5. Doba plnění: viz obchodní podmínky

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100%)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
 - **v případě plátce DPH** – cena celkem bez DPH
 - **v případě neplátce DPH** - cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH.

Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

2. **Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy vč. příloh** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz Zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
3. **Dodavatel** (a také poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, existuje-li takový) **ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení.** Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci.

Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.

Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií). Tyto doklady a informace budou uloženy na flash nosiči.
8. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
5. Uchazeč musí ve své v nabídce (formou prosté kopie) prokázat osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb doložením osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“ nebo „Dopravní stavby“.
6. Dodavatel předloží 3 referenční zakázky obdobného charakteru, s realizačními náklady stavby ve výši alespoň 5 mil. Kč bez DPH, dokončenou realizací v posledních 5 letech a s uvedením kontaktní osoby, u které bude možné referenci ověřit.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě e-mailem nebo datovou zprávou. Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na webových stránkách kraje. **Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem**, Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.

VI. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů

za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

č. 02/2025

„Modernizace venkovních ploch gymnázia“ zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, dozoru projektanta a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby

NEOTEVÍRAT!

poštou na uvedenou adresu: Marie Majerové 1691/4, 708 00 Ostrava - Poruba

nebo osobně na sekretariát školy Gymnázia Olgy Havlové, Ostrava – Poruba, příspěvková organizace

nejpozději však do **13. 6. 2025 do 8,00 hodin.**

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.


Mgr. Jana Huvarová

ředitelka školy

V Ostravě dne 28. 5. 2025

Příloha

- ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - ZD 1-4
- SMLOUVA O DÍLO NA ZHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE, VÝKON INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI, DOZORU PROJEKTANTA A KOORDINÁTORA BOZP PO DOBU PŘÍPRAVY STAVBY – součástí smlouvy je příloha č. 1
- ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI A KE STŘETU ZÁJMU