



Výzva k podání nabídky

a

Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky

Pro zakázku zadávanou dle ust. § 27 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) jako veřejná zakázka malého rozsahu

Zadavatel:

Název zadavatele	Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace
Sílo zadavatele	Křížíkova č.p.1258, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
IČO a DIČ zadavatele	00601659, CZ00601659
Oprávněná osoba zadavatele	Mgr. Richard Štěpán
www zadavatele	https://www.frengp.cz
Profil zadavatele	https://nen.nipez.cz/profil/00601659
Kontaktní osoba za zadavatele	Ing. Iva Šumšalová, tel. +420 603 310 727, Email: iva.sumsalova@frengp.cz

Název zakázky:

Nákup IT techniky 2025/I

„Frengp - škola pro budoucnost“, reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_003/0003652, který je spolufinancován z prostředků Evropské unie prostřednictvím OP JAK

Druh zakázky:

zakázka malého rozsahu na dodávku

Informace o rozdělení zakázky na části:

Zakázka není rozdělena na části.

Lhůta pro podání nabídky:

16.6.2025 do 10:00 hod. (do sídla zadavatele).

Místo pro podání nabídky:

Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace Křížíkova č.p. 1258, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm, místnost – sekretariát

Stanovení předpokládané hodnoty této veřejné zakázky je 815.000,- Kč bez DPH

Předmět zakázky:

Předmětem zakázky je dodání zařízení IT techniky sloužící k vybavení školy.

Místem plnění veřejné zakázky je budova školy, Školská čtvrť 1259, Frenštát pod Radhoštěm.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláště označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro





určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzor, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Podrobná specifikace je uvedena v obchodních podmínkách, (návrhu smlouvy – příloha č.3), technické specifikaci příloha č.2a a položkovém rozpočtu (příloha č. 2) .

Předmět zakázky bude spolufinancován z Evropské unie prostřednictvím OP JAK, „Frengp - škola pro budoucnost“, reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_003/0003652

Kritéria hodnocení:

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnížší nabídkové ceny (váha 100%).

Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritérium následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena – u plátců DPH-celková nabídková cena bez DPH - u neplátců celková cena	100

Dílčí hodnotící kritérium 1 : Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH u plátců DPH na u neplátců celková cena uvedená v návrhu smlouvy. Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou, která zároveň splní požadavky zadavatele v této zadávací dokumentaci.

Metoda hodnocení nabídek:

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnížší nabídkové ceny (váha 100%).

Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritérium následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena – u plátců DPH-celková nabídková cena bez DPH - u neplátců celková cena	100

Dílčí hodnotící kritérium 1 : Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH u plátců DPH na u neplátců celková cena uvedená v návrhu smlouvy. Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou, která zároveň splní požadavky zadavatele v této zadávací dokumentaci.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

- nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce
- nabídky v listinné podobě musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**NÁKUP IT TECHNIKY 2025/I**“ a nápisem NEOTVÍRAT.
- místo pro podání nabídky – Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace Křížíkova 1258, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm, místnost – sekretariát
- lhůta pro podání nabídky – 16.6.2025 do 10:00 hod. (do sídla zadavatele). Rozhodující je čas podatelny. Osobní doručení je možné vždy v době od 8:00-11:30 a 12:30-13:00. Poslední možný den doručení nabídek do hodiny uvedené jako limitní lhůta pro podání nabídek.
- na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky





- dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku
- nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH v čl. IV. odst. 1. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

- dodavatel předloží písemný návrh smlouvy vč. příloh respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz Zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele

- dodavatel (a také poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, existuje-li takový) ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci. Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

-dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.

- dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí uchazeče zadávacího řízení, který podal více nabídek a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena – u plátců DPH-celková nabídková cena bez DPH

- u neplátců celková cena

Doba a místo plnění zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je budova školy C, Školská čtvrť 1259, Frenštát pod Radhoštěm.

Termín plnění předmětu této veřejné zakázky malého rozsahu je stanoven na 25.7.2025

Požadavky na varianty nabídek:

Zadavatel nepřipouští variantní řešení

Vysvětlení zadávacích podmínek:

-Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.





- pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny
- vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě
- zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna
- pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.
- dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena na kontakty zástupce zadavatele nebo zadavatel.

Požadavky na prokázání kvalifikace:

- dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
- namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
- dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci, příloha č.5. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky:

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz příloha č.3 – Smlouva)

Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů:

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité části dodávky veřejné zakázky.
Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů



použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace – příloha č. 7. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejich prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokazoval splnění části kvalifikace či jinou osobu, prostřednictvím které prokázal odbornou způsobilost / kvalifikaci (dále jen odborná způsobilost) pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem objednatele.

Nový poddodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, jakou původní poddodavatel prokázal za zhotovitele, jiná odborná osoba musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací jako původní odborná osoba.



**Ostatní:**

- bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství
- zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení
- zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení v době lhůty pro podání nabídek, oznámí zadavatel zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.
- zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č.1 - Krycí list nabídky
- Příloha č.2 – položkový rozpočet
- Příloha č. 2a – technická specifikace
- Příloha č.3 –smlouva
- Příloha č.4 – čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
- Příloha č.5 – čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č.6 – čestné prohlášení ve vztahu k Ruským/Běloruským subjektům
- Příloha č.7 – poddodavatelé
-

Mgr. Richard Štěpán v.r. - ředitel

