



**Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky
pro zakázku zadávanou dle ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) jako veřejná zakázka malého rozsahu**

Název zakázky	Obnova VDZ na komunikacích MSK 2025
Číslo VZ	136/OI-St/25-Ře
Druh zakázky	Stavební práce, veřejná zakázka malého rozsahu
CPV	34922100-7 Silniční značení
Datum prohlídky místa plnění	vzhledem k předmětu zakázky není organizována
Lhůta pro podání nabídek	24. 06. 2025 do 08:00 (do elektronického nástroje)
Lhůta otevírání nabídek	Nabídky jsou podávány elektronicky – otevírání ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Název zadavatele	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Úprkova 795/1, 702 23 Ostrava
IČ zadavatele	00095711
WWW zadavatele	http://www.ssmsk.cz
Profil zadavatele	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00095711
Adresa elektronického nástroje	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00095711
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. Tomáš Böhm, MBA – ředitel organizace
Kontaktní osoba zadavatele	Marek Řehoř – obchodně-investiční úsek marek.rehor@ssmsk.cz

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Zpracovatel textové části	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace
Předběžné tržní konzultace	Neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	Zveřejněna na profilu zadavatele

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy na provádění vodorovného dopravního značení na komunikacích II. a III. tříd v Moravskoslezském kraji.

Věcně se jedná o:

- vodorovné dopravní značení pozemních komunikací (PK) – liniové, plošné v reflexní úpravě, prováděné barvou (ředidlovou, popř. vodou ředitelnou obecně jednosložkovou) a to obnova i zřízení včetně předznačení,

Předpokládaný rozsah plnění je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo tento rozsah navýšit či celkový rozsah nevyužít – s ohledem na aktuální potřeby.

Místem plnění jsou pozemní komunikace Moravskoslezského kraje na území jednotlivých bývalých okresů – Bruntál, Frydek – Místek, Karviná, Nový Jičín, Opava a Ostrava.

Zadavatel stanovuje maximálně přípustné jednotkové ceny u jednotlivých položek – viz příloha č. 2

– výkaz výměr. V případě, že nabídková jednotková cena i u jedné z těchto položek bude vyšší než stanovená maximálně přípustná jednotková cena, bude jednat o nesplnění podmínek zadavatele a nabídka bude vyřazena a účastník vyloučen.

Všechny prováděné práce musí být v souladu s platnými zákony a předpisy BOZP, PO a ekologie. Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 1.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 1.2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůt podle odstavce 1.1. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1.1.

2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 2.1. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Prokázání základní způsobilost

Zadavatel nepožaduje.

Profesní způsobilost

1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Dodavatel dále prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Doklady výše uvedené dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Technická kvalifikace

1. Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě níže uvedenou technickou kvalifikaci dodavatele. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.
2. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:
 - 2.1. seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení min. min. 2 staveb obdobného typu v extra

nebo intravilánu (tj. realizace vodorovného dopravního značení v reflexní úpravě) v jednotlivém objemu prací minimálně 4,0 mil. Kč bez DPH/rok/1 objednatel.

Doba za posledních 5 let se považuje za splněnou, pokud byla stavební práce uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace může dodavatel použít stavební práce, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria kvalifikace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

2.2. přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici, a to min.:

- 3 ks strojů pro značkovací práce s objemem zásobníku pro barvu min. 300 l
- 2 ks strojů pro plošné značení

Oprávněním s nakládáním se rozumí vlastnictví či pronájem či zajištění prostřednictvím subdodavatele. Oprávnění bude doloženo příslušnou smlouvou či evidencí z majetku.

2.3. osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům, a to min.:

1 osoby odpovědné za koordinaci a vedení prací, tj. v pozici stavbyvedoucího:

- Tato osoba musí doložit doklad o vzdělání stavebního, dopravního či jiného technického směru (VŠ nebo SŠ),
- Dále musí doložit praxi na pozici stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího v délce min. 5 let a zkušenosti s vedením min. 3 obdobných staveb – tj. realizace či obnova vodorovného dopravního značení (v pozici stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího) s investičním nákladem min. 4,0 mil. Kč bez DPH/stavba. Pro zajištění právní jistoty zadavatel uvádí, že tyto osoby mohou prokazovat zároveň požadavek na profesní způsobilost dodavatele.
- Existence pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele.
- Zadavatel požaduje, aby osoba stavbyvedoucího podpořila doložení délky své odborné praxe také seznamem referenčních staveb. Pro zajištění právní jistoty zadavatel uvádí, že tato osoba může prokazovat zároveň požadavek na profesní způsobilost dodavatele.

2.4. předložení popisu opatření dodavatele k zajištění kvality, a to předložením platného osvědčení akreditovaného subjektu o zavedení a udržování systému zajišťování jakosti min. řady EN ISO 9001 pro obor technické činnosti v dopravě, vodorovné dopravní značení.

2.5. předložení dokladů o opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, a to předložením platného dokladu o splnění systému nebo norem environmentálního řízení, tj. norma řady EN ISO 14001 nebo jiný systém environmentálního řízení uznaný v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie (Čl. 45 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 ze dne 25. listopadu 2009 o dobrovolné účasti organizací v systému Společenství pro environmentální řízení podniků a audit (EMAS) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 761/2001, rozhodnutí Komise 2001/681/ES a 2006/193/ES.)

Společná ustanovení ke kvalifikaci

1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

3.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

V případě společného prokazování kvalifikace prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů v prosté kopii příslušných dokladů. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady dokumenty dle zákona.

ČÁST IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha – Návrh Smlouvy o dílo).

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Kupující, účastník se označuje jako Prodávající.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.
2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha – Krycí list nabídky.
4. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním

oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je součástí zadávací dokumentace (příslušné přílohy).

ČÁST VI. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
2. Nabídka:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek podle § 114,
 - b) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podána v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce uchazeče, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
4. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

ČÁST VII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

1. Nabídky se podávají výhradně elektronicky přes profil zadavatele na portálu Vhodné uveřejnění. Uchazeč musí být registrován na portálu Vhodné uveřejnění. Nabídky musí být elektronicky podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
2. Adresa pro podání nabídek: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00095711>
3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

ČÁST VIII. ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK

1. Zadavatel provede zpřístupnění nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3. Zpřístupnění nabídek bude probíhat v souladu s požadavky zákona elektronicky za přítomnosti k tomu oprávněných osob zadavatele. Účastníci si mohou následně vyžádat zaslání protokolu o otevírání nabídek elektronickou komunikací.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria v pořadí dle významnosti následovně:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
----------------------------------	-----------------

- | | |
|---------------------------|-----|
| 1. Nabídková cena vč. DPH | 100 |
|---------------------------|-----|

Dílčí hodnotící kritérium: Nabídková cena vč. DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše vč. DPH stanovená kompletním oceněním výkazu výměr.

Nabídky budou seřazeny vzestupně, přičemž nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

ČÁST XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Není zadavatelem stanovena.

ČÁST XII. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

1. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje X-EN (dále jen „*elektronický nástroj*“) dostupného na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
2. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
3. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je zveřejněn v uživatelské příručce „Manuál PVU dodavatel“.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/index.php?m=download&h=file&a=download&idv=2608>
a <https://www.vhodne-uverejneni.cz/index.php?m=download&h=file&a=download&idv=2436>.

Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

ČÁST XIII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XIV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení vyjma zákonem stanovených případů. Tímto nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 zákona.

ČÁST XV. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Výkaz výměr
- Příloha č. 3: Obchodní podmínky (ve formě Návrhu smlouvy)
- Příloha č. 4: Podmínky způsobilosti účastníka VZ
- Příloha č. 5: Souhrnné čestné prohlášení

Ing. Tomáš Böhm, MBA
ředitel organizace