



ČJ.: GZAB/1202/2025
SP.ZN.:
VYŘIZUJE: Jana Dvořáčková
Tel: 596 750 873
E-MAIL: info@gvoz.cz
DATUM: 14. listopadu 2025

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku č. VZ 001/2025 s názvem:
„Zhotovení projektové dokumentace na výměnu podlahy v tělocvičně a výkon autorského dozoru“

Identifikační údaje zadavatele:

Název a sídlo zadavatele:	Gymnázium Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6a, příspěvková organizace
Právní forma zadavatele:	Volgogradská 6a, 700 30 Ostrava-Zábřeh
IČ zadavatele:	příspěvková organizace 00842737
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Vít Schindler
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Vít Schindler
Telefon, fax:	597 582 611
E-mail:	reditel@gvoz.cz
web adresa:	www.gvoz.cz

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: **Zhotovení projektové dokumentace na „Výměnu podlahy v tělocvičně“ a výkon dozoru projektanta**
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby
3. Zakázka je vedena v otevřeném režimu
4. Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou k dispozici na: https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html, www.gvoz.cz. tj. Výzva k podání nabídky, Obchodní podmínky (návrh smlouvy). Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím emailu.

Adresa: Volgogradská 6a, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Bankovní spojení: Komerční Banka, a.s.
Číslo účtu: 17039761/0100
IČ: 00842737

Tel.: +420 597 582 610
E-mail: info@gvoz.cz
Web: www.gvoz.cz
ID DS: 9swj2ba





5. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení projektové dokumentace na Výměnu podlahy v tělocvičně a výkon autorského dozoru ke stavbě s názvem „Výměna podlahy v tělocvičně“. Jedná se o kompletní výměnu stávajícího povrchu spočívající v instalaci nové certifikované sportovní podlahy včetně podkladních vrstev, finálního lajnování a instalace přípravy pro jednotlivé provozované sporty. Nová podlaha bude plně vyhovovat současným požadavkům na bezpečnost a hygienu provozu. Rovněž bude provedena výměna obložením v tělocvičně a souvisejících stavebních a dokončovacích prací.
6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není uvedena.
7. Místo plnění: Gymnázium Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6a, příspěvková organizace
8. Doba plnění: blíže viz obchodní podmínky
9. Uchazečům bude umožněna prohlídka místa plnění dne 20. 11. 2025 ve 13:00 na adrese zadavatele. Kontaktní osobou prohlídky místa plnění je Mgr. Vít Schindler, tel. 731 133 612, email: reditel@gvoz.cz.

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100 %)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. VII. ods.1 a v čl. XIII odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
 - **v případě plátce DPH** – cena celkem s DPH
 - **v případě neplátce DPH** – cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH v čl. VII. odst. 1 a čl. XIII odst.1
2. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
3. **Dodavatel předloží písemný doplněný návrh smlouvy o dílo** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, emailové adresy a telefonu.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné podobě.
7. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
8. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
9. Dodavatel (a také poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, existuje-li takový) ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů,





ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení o základní způsobilosti.

Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

10. Uchazeč v rámci nabídky dodá rovněž vyplněné a podepsané dokumenty - „Krycí list nabídky“, „Čestné prohlášení o základní způsobilosti“ a „návrh smlouvy o dílo“. Tyto dokumenty jsou součástí výzvy.
11. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) **i v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf.** Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

IV. Požadovaná kvalifikace

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v příloze č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
5. Dodavatel v rámci technické kvalifikace předloží doklad pro osobu projektanta, přičemž tato osoba musí mít: osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e (citovaného zákona, pro obor „pozemní stavby“).
6. Dodavatel ve své nabídce předloží seznam nejméně tří referenčních zakázek obdobného charakteru a rozsahu, realizovaných za posledních 7 let, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení nebo výběr zhotovitele pro stavby občanské vybavenosti či obdobného charakteru s minimální hodnotou investičních nákladů stavby 1 000





000 s DPH. U každé z nich včetně uvedení doby plnění, názvu akce, nákladů stavby objednatele, kterému byly služby poskytnuty a kontaktu na osobu odběratele pro ověření referencí a termínu realizace.

7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem, datovou zprávou). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůt pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti na webu (www.gvoz.cz a https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html).
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na webových stránkách kraje https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html a www.gvoz.cz. Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem. Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.

VI. Ostatní

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. Dodavatel souhlasí s uveřejněním kupní smlouvy v Registru smluv, a to v plném znění.



VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou

1. Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

VZ 001/2025

„Zhotovení projektové dokumentace výměny podlahy v tělocvičně a výkon
autorského dozoru“

NEOTEVÍRAT!

- poštou na uvedenou adresu: Gymnázium Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6a, příspěvková organizace, Volgogradská 6a, 700 30 Ostrava-Zábřeh
 - nebo osobně – na sekretariát školy, na výše uvedené adrese.
2. Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 11. 2025 do 12:00 hodin.
 3. Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Mgr. Vít Schindler
ředitel školy