

Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky
pro zakázku zadávanou dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v
platném znění (dále jen „zákon“) jako veřejná zakázka malého rozsahu

Název zakázky – Dodávka obědů pro rok 2026

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Školní statek, Opava, příspěvková organizace**

Adresa zadavatele: Opava, 746 01, Englišova 526

IČ zadavatele: 00098752

Oprávněná osoba zadavatele: Jan Weiss - ředitel

URL zadavatele: <http://www.skstatek.cz/>

Kontaktní osoba: Tereza.cerna@skstatek.cz, telefon - 776797150

I. Předmět veřejné zakázky

1. Název veřejné zakázky: Dodávka obědů pro rok 2026
2. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka obědů pro kalendářní rok 2026
3. Místo plnění: Školní statek Opava, p. o., Englišova 526, 746 01 Opava
4. Termín plnění: 1.1.2026 – 31.12.2026
5. V případě dotazů se obraťte na Ing. Vladimíra Chmelaře, telefon: 553 607 104
6. Počet kusů: cca 40 (v pracovních dnech)
7. Parametry obědů:
 - **Dodávka cca 40 obědů denně (dny pracovní).**
 - **Dovoz obědů zdarma v gastronomických Školního statku Opava, p.o.**
 - **Závoz jídel 9:30 – 10:30.**
 - **Nabídka alespoň 3 druhů hlavních jídel**
 - **Váha masa 200 g v syrovém stavu, přílohy 350 g, omáčky 0,3 l, 1 druh polévky 0,4 l.**
 - **2 x za týden fit jídlo (hlavní jídlo).**
 - **1 x za týden sladké jídlo (hlavní jídlo).**
8. Zakázka je vedena v otevřeném režimu.
9. Druh zakázky: Dodávky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky
- dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek.

II. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena (váha 100%) za 1ks oběda včetně polévky a dopravy. Bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedené uchazečem v návrhu smlouvy, a to cena bez DPH (v případě plátce DPH) a cena celkem (v případě neplátce DPH).

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně, tedy cena bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
2. **Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou.** /příloha č.3/ Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
4. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné podobě.
5. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
6. **Uchazeč v rámci nabídky dodá vyplněný „Krycí list nabídky“, „Čestné prohlášení o základní způsobilosti“ a „Návrh smlouvy“ podepsaný oprávněnou osobou tyto dokumenty jsou součástí výzvy /příloha č.1, č.2 a č.3/.**
7. **Uchazeč dále dodá aktuální jídelníček za poslední 4 týdny.**

IV. Požadovaná kvalifikace:

Uchazeč předloží doklady o oprávnění k podnikání podle právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. prostou kopii živnostenského listu) a prostou kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

V. Obchodní a platební podmínky

Uvedeny v návrhu smlouvy BOD III. Návrh smlouvy je přílohou č.3 této výzvy.

VI. Ostatní

1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Dodavatel souhlasí s uveřejněním této smlouvy v Registru smluv, a to v plném znění.
3. Uzavřená smlouva nabývá účinnosti až dnem zveřejnění v Registru smluv.

Školní statek, Opava, příspěvková organizace, Englišova 526, 746 01, Opava

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením adresy zpracovatele nabídky (v levém horním rohu) a dále označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Dodávka obědů pro rok 2026 NEOTVÍRAT

poštou na adresu: Školní statek Opava, p. o., Englišova 526, 746 01 Opava
nebo osobně na sekretariát školního statku – adresa výše uvedena
nejpozději však do **15.12.2025 do 09:00 hodin.**

Nabídka podaná po tomto termínu nebude zadavatelem zařazena k posouzení a hodnocení!

V Opavě 3. 12. 2025

Jan Weiss
ředitel školního statku