

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu, **zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s využitím elektronického nástroje

1 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Název veřejné zakázky	„Dopracování DPS a PD změny stavby před dokončením na akci – Středisko krizového řízení s heliportem pro noční přistávání v MSN Krnov“
Číslo spisu	KRN/Gol/2026/09/dopracování DPS a PD Středisko krizového řízení
Číslo zakázky	P26V00000199

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Moravskoslezská nemocnice Krnov, příspěvková organizace
Adresa zadavatele	I. P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
IČO zadavatele	00844641
Oprávněná osoba zadavatele	MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele	Kateřina Goldmanová, referent majetkové správy
Telefon	554 690 196
E-mail	goldmanova.katerina@nemkrnov.cz
www	www.nemkrnov.cz

3 DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

Předmět: Předmětem plnění je převzetí rozpracované projektové dokumentace stavby, její kontrola, dopracování, koordinace jednotlivých profesí a zajištění kompletní projektové činnosti vedoucí k řádnému dokončení stavby a jejímu zkolaudování.

CPV kód: 71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadáva tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

4 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem plnění je převzetí rozpracované projektové dokumentace stavby „Středisko krizového řízení s heliportem pro noční přistávání“ (Současný projektant neodevzdal předmět plnění dle podepsané SoD), její kontrola, dopracování, koordinace jednotlivých profesí a zajištění kompletní projektové činnosti vedoucí k řádnému dokončení stavby a jejímu zkolaudování.

Popis současného stavu.

Rozestavěná stavba

Požadovaný stav:

Dopracování projektové dokumentace, dokončení stavby vč. vyřízení potřebných dokumentů.

Základní členění díla

Část B (dle SoD)

B. ZHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 2.1 Zaměření a dokumentace stávajícího stavu
- 2.2 Průzkumy
- 2.3 Dokumentace pro povolení záměru (DPZ)
- 2.4 Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS)

Viz. samostatná příloha

Specifikace předmětu plnění (Příloha č. 5)

Část C (dle SoD)

C. VÝKON SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTI

Část C. 1: Výkon inženýrské činnosti

Část C. 2: Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu přípravy stavby (BOZP)

Část C. 3: Výkon dozoru projektanta (DP)

Viz. samostatná příloha

Specifikace předmětu plnění (Příloha č. 5)

Požadovaný rozsah díla a specifikace jednotlivých jeho částí:

B. ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Část B

2.1. Zaměření a dokumentace stávajícího stavu (dále jen „DSS“)

Předmětem této části díla je geodetické polohopisné a výškopisné zaměření místa stavby a dotčených navazujících venkovních ploch sousedních pozemků včetně stávajících sítí technické infrastruktury. Toto zaměření bude provedeno vždy, bez ohledu na stav stávající pasportizace objektu. Zdokumentován bude skutečný stav k datu provedení této části díla. Součástí zaměření bude podrobná fotodokumentace stávajícího stavu objektu/pozemku a zpracování dokumentace stávajícího stavu. Dokumentace stávajícího stavu objektu/pozemku nemusí odpovídat jeho

skutečnému aktuálnímu stavu a zhotovitel je povinen tento stav prověřit a případně tuto dokumentaci doplnit v rozsahu nezbytně nutném pro zpracování díla.

2.2. Průzkumy

Předmětem této části díla budou veškeré průzkumy potřebné pro zpracování projektové dokumentace.

Bude se jednat o tyto průzkumy:

- stavebně-technický průzkum

2.3. Dokumentace pro povolení záměru (dále jen „DPZ“)

Předmětem této části díla je zpracování dokumentace, která bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, (dále jen „vyhláška č. 131/2024 Sb.“) tak, aby v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a jeho souvisejícími předpisy, mohlo být vydáno rozhodnutí o povolení záměru v případě, že bude příslušným stavebním úřadem vyžadováno.

2.4. Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále také jako „DPS“)

Předmětem této části díla je zpracování projektové dokumentace, která bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené vyhláškou č. 131/2024 Sb., stavebním zákonem a jeho souvisejícími předpisy. Dále bude obsahovat kompletní dokladovou část obsahující veškerá vyjádření a rozhodnutí příslušných orgánů a organizací pověřených výkonem státní správy a ostatních účastníků správních řízení včetně správců dopravní a technické infrastruktury.

DPS bude zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby dle § 89 až § 95 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.“) a v rozsahu a struktuře dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“).

DPS bude obsahovat dokumentaci všech stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů, a to ve shodné struktuře a členění dle předchozího stupně projektové dokumentace.

Dále bude obsahovat soupis oceněný i neoceněný stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) zpracovaný dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. Soupis prací bude členěný dle jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů v členění podle DPS a také tzv. vedlejších a ostatních nákladů.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na zpracování PD, související inženýrské činnosti, DP, koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby činí cca **700 tis. Kč bez DPH**.

5 DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Moravskoslezská nemocnice Krnov, příspěvková organizace, I. P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov.

Doba plnění:

- a) zaměření, DSS a průzkumy do 20 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo;
- b) Dokumentace pro povolení záměru do 20 dní ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo;
- c) Dokumentace pro provádění stavby do 30 dní ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

6 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH (Příloha č. 1 Krycí list).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti**. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 ZD (vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů).

Zadavatel doporučuje účastníkům předložit kompletní návrh smlouvy včetně příloh ve formátu *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky. Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. **3 mil. Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Účastník je povinen předat zadavateli kopie pojistných smluv nebo platné certifikáty na požadovaná pojištění při podpisu této smlouvy (kopie bude také součástí nabídky).

Zálohy nebudou poskytovány. Zhotovitel má nárok na fakturaci dle podmínek uvedených v návrhu SoD. Požadovaný termín splatnosti faktury – **30 dnů** od doručení faktury objednateli díla.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

Celková nabídková cena za projekční práce, vč. souvisejících činností bude součtem všech dílčích cen za část B a C, uvedených v bodě 3 zadávacích podmínek (viz Příloha č. 1 – Krycí list nabídky).

V ceně budou kalkulovány náklady za vypracování projektové dokumentace včetně ceny za inženýrskou činnost a následný dozor projektanta, včetně činnosti koordinátora BOZP, dále zajištění stanovisek požadovaných orgány státní správy.

8 PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %)** za předmět této VZ dle bodu 3. této Výzvy, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

10 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 2).

Pokud v průběhu realizace projektové dokumentace nebude nutné zajišťovat některé části průzkumů, tak nerealizovaná část PD se nebude fakturovat.

Fakturace výkonu inženýrské činnosti (IČ) a koordinátora BOZP (KO-BOZP) a dozoru projektanta je specifikována ve smlouvě (Příloha č. 2).

Rovněž pokud v průběhu realizace projektové dokumentace nebude nutné zajišťovat některé části výkonu souvisejících činností (IČ, KO-BOZP, DP), tak nerealizovaná část souvisejících činností se nebude fakturovat.

11 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a. základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b. profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tzn. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 390/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, minimálně v oboru „**Architektura**“ nebo „**Pozemní stavby**“ k části Zpracování projektové dokumentace. Tyto osoby musí být interními zaměstnanci dodavatele nebo jinak smluvně zavázány k možné realizaci uvedené veřejné zakázky, přičemž tuto skutečnost dodavatel stvrdí **čestným prohlášením**.

c, technická kvalifikace

Účastník předloží:

- Seznam významných služeb, kdy účastník VZMR prokazatelně zpracoval PD pro stavby, jež byly úspěšně zkolaudovány v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu doložením seznamu, z něhož bude patrné, že dodavatel realizoval minimálně 3 služby odpovídající předmětu plnění dle bodu 3. této ZD, tj. zpracování projektové dokumentace a související inženýrská činnost u pozemních staveb, u kterých stavební rozpočtové náklady činily minimálně 20 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou akci, přičemž 2 služby budou u budov občanské vybavenosti a minimálně 1 služba bude pro poskytovatele zdravotnických a sociálních služeb (Příloha č. 4 Seznam významných služeb).

12 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje součinnost účastníka ZR během trvání záruční lhůty díla, tzn., že účastník ZŘ bude nápomocen při vyřizování oprávněných reklamací vzniklých v záruční době díla po dobu min. **60 měsíců**. Součinností se rozumí technická podpora a případné dohledání fotodokumentace vzniklé při realizaci díla.

13 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění za přítomnosti zástupce zadavatele v následujícím termínu:

dne 13. 8. 2026 v 10:00 hod, sraz u vrátnice MSN Krnov.

Z důvodu provozního zajištění prohlídky se zájemci v případě zájmu o prohlídku místa plnění přihlásí alespoň 1 pracovní den před konáním prohlídky do 14:00 hod e-mailem na adresu ocaskova.hana@nemkrnov.cz

Prohlídka uvedeného místa plnění se bude konat pouze v případě, že se zájemci na prohlídku přihlásí. Pokud se ve stanovené lhůtě žádný zájemce o prohlídku nepřihlásí, nebude zadavatel prohlídku místa plnění organizovat.

14 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html ve lhůtách uvedených tamtéž.

Popis potřebných úkonů najdete v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

15 ZADÁVACÍ LHŮTA (TJ. LHŮTA, PO KTEROU JSOU ÚČASTNÍCI ZŘ SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNÍ)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

16 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

17 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (**i v příloze návrhu smlouvy**), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČO, tel). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

18 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- nesplní některý požadavek soutěže,

- budou obsahovat nepravdivý údaj.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

19 SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list – cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH, (Příloha č. 1)
- b) Návrh smlouvy – (Příloha č. 2) ve formátu ***.doc nebo *.docx**
- c) Čestné prohlášení (Příloha č. 3)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Doklad prokazující odbornou způsobilost – Osvědčení o autorizaci
- g) Seznam významných služeb (Příloha č. 4)
- h) Seznam poddodavatelů (je-li to relevantní) Příloha č. 5
- i) Kopie pojistné smlouvy

20 PŘÍLOHY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů

Příloha č. 4 – Seznam významných služeb

Příloha č. 5 – Specifikace předmětu plnění – dokončení projektové dokumentace

V Krnově

MUDr. Ladislav Václavec, MBA
ředitel