

Výzva a Zadávací dokumentace
veřejné zakázky zadávané jako veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 a § 31
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“
nebo „zákon“)

I. Identifikační údaje

Název zakázky:	Zimní údržba chodníků, přechodů pro chodce, autobus. zastávek a odstavného parkoviště v průmyslové zóně Nošovice.
Evidenční číslo veřejné zakázky:	48/FM-TSÚ/SL/2026-BO
Druh zadávacího řízení (§ 3 ZZVZ):	Veřejná zakázka malého rozsahu
Režim veřejné zakázky (§ 4 ZZVZ):	Veřejná zakázka malého rozsahu
Zadavatel (§ 4 ZZVZ):	Veřejný zadavatel
CPV kódy	90620000-9 Odklizení sněhu 90630000-2 Odklizení ledu
Druh veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ):	Služby
Identifikace zadavatele:	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace, středisko Frýdek-Místek
Sídlo zadavatele:	ul. Horymírova 2287, 738 33 Frýdek-Místek
IČO zadavatele:	00095711
Statutární orgán:	Ing. Tomáš Čárek – vedoucí střediska Frýdek-Místek na základě pověření ředitele organizace
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Irena Boguszová - referent VZMR
www adresa:	http://www.ssmsk.cz
Adresa profilu zadavatele (§ 28 odst. 1 písm. j) ZZVZ:	https://nen.nipez.cz/Profil/00095711
Adresa elektronického nástroje (§ 28 odst. 1 písm. i) ZZVZ:	https://nen.nipez.cz/Profil/00095711
Zpracovatel textové části zadávací dokumentace:	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace

II. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:	10. 09. 2026 do 8:00 hodin
Místo podání nabídek:	Elektronický nástroj zadavatele
Lhůta zpřístupnění nabídek:	Ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. v čase uplynutí lhůty pro podání nabídek

III. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je zajištění schůdnosti přilehlých chodníků, autobusových zastávek, přechodů pro chodce a odstavného parkoviště u trvalého napojení a okružní komunikace v **průmyslové zóně Nošovice** v zimním období **2026-2027**, přečištění během zimního období a vyčištění chodníků, autobusových zastávek, přechodů pro chodce a odstavného parkoviště od posypového materiálu po zimním období. Předmětem zakázky není vývoz sněhu.

Udržované plochy:

Chodníky a zastávky (povrch zámková dlažba)	-	2.957 m ²
Autobusové zastávky (zálivy délka 50 m, šířka 3,5 m)	-	10 ks
Odstavné parkoviště (živičný povrch)	-	10.200 m ²

Technologie:

a) zimní údržba

Zimní údržba dle klimatických podmínek, tj. sypání, plužení, odstraňování náledí a další práce související se zimní údržbou chodníků, autobusových zastávek, přechodů pro chodce a odstavného parkoviště s ohledem na vlastníka nemovitostí.

Sněhové vrstvy budou odstraňovány tak, že v průběhu spadu sněhu může přechodně vzniknout pokrývka vysoká maximálně 2 cm při intenzitě sněhových srážek do 1 cm/hod., při intenzitě sněžení do 2,5 cm/hod. pokrývka vysoká 5 cm. Tuto sněhovou vrstvu je zhotovitel povinen odstranit nejpozději do 6 hodin od jejího vytvoření. Schůdnost chodníků se považuje za zajištěnou, je-li vytvořen průchodný pruh o minimální šířce 1 m, přičemž tento pruh musí být zdrsňen inertním materiálem nebo vyčištěn až na holý kryt bez zbytků sněhu a zmrazků. Údržba parkoviště bude prováděna takovou strojní mechanizací, jejíž ovladatelnost umožní bezpečný pohyb mezi zaparkovanými vozidly. S ohledem na možnost poškození zaparkovaných vozidel lze odklizení sněhu provádět ve vymezených sekcích označených předem přenosným dopravním značením – zákaz stání spolu s informací, že v daném prostoru bude probíhat odklizení sněhu. Po vyčištění se prostor uvolní pro parkování a po přesunu zaparkovaných vozidel se provede údržba v uvolněném prostoru. Sněhové vrstvy budou z parkoviště odstraněny až za obrubníky. Údržba ploch bude prováděna v denních a nočních hodinách dle potřeby plužením a posypem. Při údržbě chodníků a části cyklostezky bude pro plužení s posypem použita taková mechanizace, aby nedošlo k poškození dlažby chodníků a krajnic cyklostezky. Na posyp bude použit atestovaný posypový materiál.

Ruční čištění se bude provádět:

- na autobusových zastávkách, které budou čišťeny vždy na holý kryt od označnicku v délce 20 m v plné šíři a po celých 24 hodin zdrsňeny posypovým materiálem,
- na přechodech pro chodce, označených dopravní značkou „přechod pro chodce“ stejným způsobem jako při čištění autobusových zastávek.

b) přečišťování

Přečištěním se rozumí strojové čištění s ručním dočištěním, kdy se provádí úklid posypového materiálu a jiných nečistot (bláta a pod) vč. odvozu na skládku a poplatku za uložení z ploch, na nichž byly provedeny předchozí zásahy v rámci zimní údržby.

V případě, kdy nebude během zimního období spad sněhu, a nebude nutný zásah, zahájí zhotovitel osmým dnem „bez spadu“ přečišťování svěřených ploch. Pokud budou příznivé klimatické podmínky a nebude spad sněhu, bude toto přečištění ukončeno do 10 dnů ode dne jeho zahájení.

c) čištění po ukončení zimního období

Čištěním po ukončení zimního období se rozumí kompletní vyčištění chodníků, autobusových zastávek, přechodů pro chodce a odstavného parkoviště od posypového materiálu a jiných nečistot a ručního dočištění. Čištění po ukončení zimního období bude provedeno do **30. 4. 2027**.

Doba a místo plnění nabídky

Od 1. 11. 2026 do 31. 3. 2027, nedojde-li k podstatné změně povětrnostních podmínek před nebo po tomto termínu. Čištění po ukončení zimního období se zhotovitel zavazuje provádět **od 1. 4. 2027 do 30. 4. 2027**.

Místem plnění jsou chodníky, autobusové zastávky, přechody pro chodce a odstavné parkoviště přilehlé

k trvalému napojení a okružní komunikaci průmyslové zóny Nošovice. Mapové podklady s vymezením udržovaných ploch jsou k dispozici k nahlédnutí.

Zvláštní požadavky

Součástí plnění veřejné zakázky je zajištění dispečerské služby včetně **vedení dispečerského deníku**. V dispečerském deníku bude evidence počasí, stav komunikace (chodníků, přechodů pro chodce, parkoviště), nasazené mechanismy, počet pracovníků pro ruční práce a další údaje dle požadavku objednavatele. Zajištění dispečerské služby bude součástí nabídky.

Zimní údržba v období od **1. 4. 2027 do 30. 4. 2027** bude provedena výhradně po dohodě s objednatelem. Zhotovitel se zavazuje, že zimní údržbu, v souladu s tímto ustanovením ve smlouvě, provede.

Zhotovitel se zavazuje, že má a po celou dobu platnosti smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody vztahující se na plnění předmětu smlouvy, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.

Zhotovitel ve smlouvě uvede, jakou mechanizací bude provádět ZÚ (nejvyšší možné zatížení na udržování schůdnosti chodníků včetně nákladu – posypu).

Zhotovitel ve smlouvě uvede: Cena díla je cenou stanovenou na předpokládané množství provedených jednotek. Její tvorba je podrobně stanovena v příloze č. 1. Může být měněna a upravována za následujících předpokladů a podmínek:

- dojde-li k nárůstu počtu m² při plužení a posypu udržovaných chodníků, při odstraňování sněhu na parkovišti traktorovou radlicí a k nárůstu hodin ručního čištění autobusových zastávek a přechodů pro chodce.
- nedojde-li k vyčerpání předpokládaného množství počtu m² při plužení a posypu udržovaných chodníků, při odstraňování sněhu na parkovišti traktorovou radlicí a k nárůstu hodin ručního čištění autobusových zastávek a přechodů pro chodce.
- V případě navýšení smluvní ceny, bude toto navýšení řešeno dodatkem ke smlouvě. Nebudou-li v rámci ZÚ realizovány předpokládané výkony dle přílohy č. 1, budou objednatelem uhrazeny pouze skutečně provedené výkony.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky je věcí uchazeče o zakázku a zadavatel umožňuje všem uchazečům a zájemcům **prohlídku místa plnění kdykoliv** (je volně přístupné).

Veškeré dotazy týkající se zadávacího řízení i technických záležitostí **musí být podány písemně** prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN). Dotazy podané jiným způsobem nebudou považovány za oficiální žádost o vysvětlení zadávacích podmínek.

IV. Pojmy

Význam jednotlivých pojmů je definován ZZVZ. Zadavatel zde uvádí pro zjednodušení význam některých z těchto pojmů. Tento článek zadávací dokumentace je obecný a vztahuje se na veškeré druhy zadávacího řízení.

Dodavatel - osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Účastník - Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129a odst. 3 ZZVZ, nebo podá žádost o účast nebo nabídku, nebo zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení.

Zadávací podmínky - veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

Zadávací dokumentace - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ, výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Kvalifikace - způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Nabídka - údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek.

Identifikační údaje - obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

Vybraný dodavatel - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Předložení dokladů – pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu (není-li v zadávacích podmínkách či ZZVZ uvedeno jinak). Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; stejně tak se bez překladu předkládají propagační materiály, které jsou součástí nabídky. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V. Podmínky účasti v zadávacím řízení (§ 37 ZZVZ)

1. Zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení:
 - splnění kvalifikačních předpokladů,
 - splnění technických podmínek stanovených v příloze č. 3 zadávací dokumentace,
 - akceptace obchodních a smluvních podmínek stanovených v zadávací dokumentaci,
 - podání nabídky v souladu s touto zadávací dokumentací,
 - splnění dalších podmínek účasti v zadávacím řízení, které jsou definovány v zadávací dokumentaci (např. jazyk nabídky, poskytnutí jistoty je-li vyžadována apod.).
2. Zadávacího řízení se nesmí účastnit subjekty, které jsou ve střetu zájmů (§ 44 ZZVZ). Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení (**a to vč. přípravy či zpracování zadávací dokumentace či její části**), nebo mají nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Zájmem osob se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele. V případě, že se takovýto subjekt bude účastnit zadávacího řízení, zadavatel jej vyloučí dle § 48 odst. 5 písm. c) ZZVZ.

VI. Obchodní podmínky vč. platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz příloha – Obchodní podmínky).

Obchodní podmínky ve vztahu k provedení předmětu zakázky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy. Dodavatelé vyplní pouze a jen body, které jsou určeny k doplnění ze strany dodavatele.

Strana 4 z 11

VII. Zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ)

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

VIII. Jistota (§ 41 ZZVZ)

Zadavatel nepožaduje v rámci této veřejné zakázky jistotu.

IX. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

1. Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Není požadováno prokázání základní způsobilosti – účastníci však mohou využít přílohu této zadávací dokumentace s názvem „Souhrnné čestné prohlášení“

2. Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice (§ 77 odst. 1 ZZVZ)	Dodavatel prokazuje splnění této podmínky předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
	Dodavatel dále prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona“ .

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3. Ekonomická kvalifikace (§ 78 ZZVZ)

Není vyžadována.

4. Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

4.1. Zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě stanovuje kritéria technické kvalifikace.

dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:	Dodavatel prokazuje splnění této podmínky předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, dodávkám a službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům, a to min. 2 osoby odpovědné za realizaci zakázky, tj. v pozici vedoucího (jednatel společnosti) či vedoucího výroby. Pro zajištění právní jistoty zadavatel uvádí, že tyto osoby mohou prokazovat zároveň požadavek na profesní způsobilost dodavatele.
K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje: seznam služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.	

Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení min. 3 obdobných akcí jako předmět veřejné zakázky, v hodnotě provedené služby v minimální výši 500 tis. Kč/rok vč. DPH. K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace může dodavatel použít služby, které poskytl: a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.	
---	--

- 4.2. Doby se považují za splněné, pokud bylo plnění uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeno; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu uvedené rozhodné doby.
- 4.3. Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace v relevantních případech (pokud je vyžadováno prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) nebo b) ZZVZ) použít plnění, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.
- 4.4. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.
- 4.5. **Zhotovitel doloží kvalitu použitého posypového materiálu certifikátem nejpozději ke dni zahájení zimní údržby**

5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 5.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 5.3. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.4. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 5.3. písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek dle odstavce 5.3. písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 5.3. písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 5.3. písm. d) musí splňovat požadavky podle věty první tohoto odstavce.

- 5.5. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.
- 5.6. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 5.7. Zadavatel požaduje, aby doklady prokazující splnění podmínek profesní způsobilosti a technické kvalifikace byly ve smyslu ust. § 86 odst. 2 předloženy již v nabídce, a to v prosté kopii či elektronickém originálu. Doklady prokazující profesní způsobilost je možné nahradit také odkazem do veřejného rejstříku.
- 5.8. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.9. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil tuto povinnost.

X. Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 98 ZZVZ)

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to ve lhůtě nejméně 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůt podle odstavce 1. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1. V případě, že zadavatel vysvětlení uveřejní způsobem, kterým byla uveřejněna zadávací dokumentace, nebude již odpovídat přímo dodavateli, který žádost o vysvětlení zaslal.
3. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
4. Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena na kontakty zadavatele (vč. elektronických).
5. **Zvláštní požadavky**
Nabídková cena bude zpracována oceněním jednotlivých položek druhu výkonu ZÚ s uvedením konta NS, názvu výkonu ZÚ, měrné jednotky, jednotkové ceny bez DPH a naceněním počtu předpokládaných měrných jednotek bez a vč. DPH, viz tabulka v Krycím listu.

XI. Podmínky sestavení a podání nabídek (§ 103 ZZVZ)

1. Má-li být nabídka vybrána jako nejvhodnější mj.:
 - a) musí být předložena ve lhůtě pro podání nabídek, v písemné formě, v požadovaném jazyce a požadovaným způsobem,

- b) musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, a to minimálně v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky),
 - c) musí obsahovat údaje, dokumenty, vzorky nebo modely (jsou-li vyžadovány), které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek,
 - d) musí obsahovat údaje, dokumenty, vzorky nebo modely (jsou-li vyžadovány), které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - e) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
2. Nabídky se podávají výhradně v českém jazyce (vyjma případů uvedených výše) elektronicky přes elektronický nástroj zadavatele – viz záhlaví.
3. Adresa pro podání nabídek: <https://nen.nipez.cz/Profil/00095711>
4. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz článek VI. Obchodní podmínky vč. platebních podmínek) a musí být v souladu s textem zadávacích podmínek. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce účastníka, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy. Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že plně akceptuje obchodní podmínky a zavazuje se v jejich znění uzavřít smlouvu.
5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny Součástí nabídky budou i prohlášení, která jsou součástí přílohy – Krycí list této zadávací dokumentace. Příloha Krycí list je pouze příkladný, v případě rozporu mezi krycím listem a touto výzvou a zadávací dokumentací, má přednost textace výzvy a zadávací dokumentace.
- 6. Nabídka bude obsahovat vyplněný a podepsaný krycí list, podepsaný návrh smlouvy o dílo, prokázání profesní způsobilosti (kopie ŽL nebo kopie výpisu z OR – k aktuálnímu datu), podmínky způsobilosti účastníka v oblasti BOZP, PO a ekologie. Vítězný uchazeč doloží technickou kvalifikaci ke dni zahájení zimní údržby.**

XII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.
- 2. Nabídkovou cenu nelze překročit.
- 3. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 4. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním předmětu díla dle položkového rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace (Krycí list).

XIII. Využití poddodavatele (§105 ZZVZ)

- 1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

XIV. Zpřístupnění nabídek

1. Zpřístupněním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě zpřístupní zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
2. Zadavatel kontroluje při zpřístupnění nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.
3. Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení. Lhůta 5 pracovních dnů podle věty první začíná zadavateli běžet nejdříve od okamžiku otevření souboru s nabídkovou cenou.

XV. Mimořádně nízká nabídková cena (§ 113 ZZVZ)

Zadavatel nestanovuje cenu nebo náklady, které budou považovány za mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny. Vyhrazuje si však právo postupovat dle § 113 ZZVZ.

XVI. Hodnocení nabídek

1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria v pořadí dle významnosti následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena vč. DPH	100

Nabídková cena byla zpracována dle ceníku účastníka platného v **36.** týdnu roku 2026.

Dílčí hodnotící kritérium: Nabídková cena vč. DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše vč. DPH, uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Účastník je povinen nacenit všechny uvedené položky, přičemž žádná položka **nesmí být oceněna částkou 0 Kč**. Nabídka obsahující neoceněnou položku nebo položku oceněnou částkou 0 Kč nebude hodnocena.

3. Způsob hodnocení:

Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny vzestupně. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou**. Hodnocena bude celková cena včetně DPH.

Naceněny musí být všechny položky cenové nabídky (1–8). V případě nenacenění všech položek, bude nabídka vyhodnocena jako nevyhovující.

XVII. Vyhrazené změny závazku (§ 100 ZZVZ)

1. Zadavatel vymezuje v souladu s ust. § 100 odst. 2 ZZVZ změnu závazku, která bude zadána v souladu s ust. § 222 ZZVZ. V případě, že s vybraným dodavatelem v průběhu realizace předmětu zakázky dojde k

předčasněmu ukončení smluvního vztahu, vyhrazuje si zadavatel právo vyzvat dodavatele (kteří se účastnili zadávacího řízení a splňují kvalifikační předpoklady) na dalších místech dle hodnotícího kritéria k uzavření smlouvy o dílo za podmínek stanovených v jejich nabídce. Výzva bude probíhat při respektování pořadí hodnotitelných nabídek dle hodnotícího kritéria. Smluvní vztah bude uzavřen na rozsah nedokončeného díla s úpravou harmonogramu plnění, přičemž tato úprava bude odpovídat prodlevě způsobené plněním smluvního vztahu původně vybraného dodavatele a době do uzavření nového smluvního vztahu.

XVIII. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně vyjma případů definovaných v ust. § 211 odst. 2 za dodržení podmínek odst. 3 ZZVZ.
2. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
3. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „elektronický nástroj“) dostupného na <https://nen.nipez.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
4. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je zveřejněn v uživatelské příručce „Registrace do NEN“.
5. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://nen.nipez.cz/prirucky-vse>.
6. Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://nen.nipez.cz/>.

XIX. Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

XX. Ostatní požadavky a podmínky zadavatele

1. V průběhu zadávacího řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.
2. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky (§ 102 ZZVZ).

3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

XXI. Zrušení zadávacího řízení

1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze při naplnění důvodů uvedených v zákoně.
2. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku vyjma případů stanovených zákonem.

XXII. Přílohy

Krycí list nabídky
Obchodní podmínky (ve formě Návrhu smlouvy o dílo)
Podmínky způsobilosti účastníka v oblasti BOZP, PO a ekologie
Seznam referencí – čestné prohlášení
Orientační mapa PZN
Mapa odstavného parkoviště

Ve Frýdku-Místku

Ing. Tomáš Čárek
vedoucí střediska Frýdek-Místek