

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu, **zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s využitím elektronického nástroje.

1 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Název veřejné zakázky	„Dodávka 2 ks průchozích mycích strojů pro stravovací provoz MSN Krnov – pracoviště Nemocnice Rýmařov“
Číslo spisu	KRN/Otr/2026/09/2 ks myček – stravovací provoz – Rýmařov
Číslo zakázky	P26V00000267

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Moravskoslezská nemocnice Krnov, příspěvková organizace
Adresa zadavatele	I. P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
IČO zadavatele	00844641
Oprávněná osoba zadavatele	MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele	Bc. Roxana Otrubová, manažer veřejných zakázek
Telefon	554 690 125
E-mail	otrubova.roxana@szzkrnov.cz
www	www.szzkrnov.cz

3 DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je dodávka **průchozího mycího stroje (2 ks) pro stravovací provoz** zadavatele – pracoviště Nemocnice Rýmařov.

CPV kód: 42959000 Myčky nádobí jiné než pro domácnost

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení § 31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této výzvě o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení § 3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

4 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 2 ks průchozích mycích strojů pro stravovací provoz zadavatele – pracoviště Nemocnice Rýmařov.

Technická specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 4.

Další podmínky:

- veškeré zboží musí být nové, nepoužité, nerepasované,
- součástí dodávky je doprava na místo osazení, vlastní instalace, zprovoznění a komplexní vyzkoušení,
- součástí dodávky předmětu VZ je předání návodu k obsluze v českém jazyce (1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě),
- součástí dodávky je zaškolení obsluhy, seznámení pracovníků zadavatele s obsluhou zařízení, technickými a provozními podmínkami, všeobecnými bezpečnostními pokyny ochrany zdraví při práci se zařízením a veškerými dalšími náležitostmi řádného provozu zařízení vyplývajícími z příslušných právních předpisů,
- minimální záruční doba a poskytování záručního servisu **po dobu 24 měsíců**,
- v průběhu záruční doby požadujeme provádět **bezplatně**:
 - veškeré kontroly předepsané výrobcem.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí cca **370 000,00 Kč bez DPH**.

5 DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: stravovací provoz pracoviště Rýmařov, Hornoměstská 549/16, 795 01 Rýmařov.

Doba plnění: **maximálně do 8 týdnů** ode dne účinnosti kupní smlouvy.

6 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídkou se rozumí **veškeré doklady** požadované touto Výzvou, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, ve stanovené formě a lhůtě.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. V případě, že jsou požadovány katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné je předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický. Návod k použití, dodaný při instalaci předmětu VZ však musí být v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Součástí nabídky budou veškeré doklady prokazující základní a profesní způsobilost, technickou kvalifikaci (lze nahradit čestným prohlášením – Příloha č. 3) a v neposlední řadě návrh kupní smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. **Přílohou kupní smlouvy bude technická specifikace konkrétního zboží nabízeného účastníkem ZD v editovatelném formátu.**

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány. Účastník ZŘ není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka. Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Zadavatel doporučuje účastníkům předložit kompletní návrh smlouvy včetně příloh ve formátu *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky.

Dodavatel (a také poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, existuje-li takový) ve své nabídce doloží, **že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti**. Vzor čestného prohlášení ke střetu

zájmů je Přílohou č. 3 této Výzvy (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, ke střetu zájmů a k sankcím vůči Rusku).

Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží **čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím** přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 této Výzvy (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, ke střetu zájmů a k sankcím vůči Rusku). Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést posouzení a/nebo hodnocení nabídky, případně dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace.

Nabídka účastníka bude podána VÝHRADNĚ prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a konečná. Účastník je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

8 PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky hodnocena dle hodnotícího kritéria **celková nabídková cena v Kč vč. DPH** za předmět VZ (100 %)

Způsob hodnocení:

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Zadavatel seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

Pokud bude v ZŘ jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

10 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- **Čestné prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3 (ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky).

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- **Prostou kopii Výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- Seznam min. 2 významných dodávek průběžných mycích strojů realizovaných za poslední 3 roky před zahájením ZŘ, ve finančním objemu min. 180 000,00 Kč bez DPH za každou jednotlivou dodávku, **vč. uvedení ceny v Kč bez DPH, počtu dodaných kusů a doby jejich realizace (měsíc/rok), identifikace objednatele, vč. kontaktní osoby i tel. čísla**.
- Popis, vč. fotografie, technický list nabízeného zařízení k ověření požadovaných technických údajů a parametrů.

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán, v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění požadavků na základní a profesní způsobilost.

Dodavatel je oprávněn nahradit předložené **všech dokladů o kvalifikaci v nabídce čestným prohlášením** (Příloha č. 3) **s výjimkou technické kvalifikace – popisu/technického listu nabízeného zařízení, který je nutný k ověření požadovaných parametrů.**

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, může k prokázání profesní a technické kvalifikace vyžádat kopie konkrétních dokladů (dle bodu 10. této Výzvy), pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy.

11 ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba **minimálně 24 měsíců** od podepsání předávacího protokolu.

Nástup na opravu do 12 hod. od nahlášení.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA (TJ. LHŮTA, PO KTEROU JSOU ÚČASTNÍCI ZŘ SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNÍ)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

13 VZORKY

Zadavatel nepožaduje předložení vzorků, ale vyhrazuje si právo v průběhu hodnocení nabídek požádat o předložení předmětu nabídky za účelem ověření deklarovaných technických parametrů. Účastník ZŘ je povinen předložit předmět nabídky nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti.

14 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY, DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před**

uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na žádosti doručené pro uvedené lhůtě nemusí zadavatel odpovídat. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

15 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČO, tel.). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

Prohlášení o shodě – zadavatel požaduje prokázat shodu nabízeného zařízení s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem, a to předložením certifikátu CE či prohlášení o shodě (ES prohlášení o shodě) v původním jazyce, doporučuje se dodat i v jazyce českém.

Certifikát vydaný výrobcem nebo oficiálním dovozcem, znějící na přesný název účastníka ZŘ/dodavatele, který účastníka ZŘ opravňuje k prodeji a servisu nabízeného zařízení pro aktuální rok.

16 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

17 SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list nabídky (Příloha č. 1)
- b) Návrh kupní smlouvy (Příloha č. 2) **ve formátu *.doc. nebo *.docx.**
- c) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (nebo jednotlivé dokumenty), ke střetu zájmů a k sankcím vůči Rusku (Příloha č. 3)
- d) Fotografie, produktový/technický list nabízeného zařízení, vč. technických parametrů
- e) Seznam poddodavatelů (je-li to relevantní)
- f) Prohlášení o shodě k nabízenému zařízení
- g) Certifikát (oprávnění k prodeji a provádění servisu)

18 PŘÍLOHY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, ke střetu zájmů a k sankcím vůči Rusku

Příloha č. 4 – Technická specifikace předmětu plnění

Výzva k podání nabídky včetně všech příloh bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html

V Krnově

MUDr.
Ladislav
Václavec, MBA

Digitálně podepsal
MUDr. Ladislav
Václavec, MBA
Datum: 2026.10.05
14:01:41 +02'00'

MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel