Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace
IČO: 60802669

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem

výkon TDS a koordinátora BOZP na stavbu

„Demolice staré kotelny"

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Základní škola, Bruntál, Rýmařovská 15
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Rýmařovská 769/15, Bruntál 79201
IČO a DIČ zadavatele:	60802669
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Zdenka Daníšková 552306850 daniskova@zsbr.cz
Kontaktní osoba:	Mgr. Zdenka Daníšková
Telefon:	552306850
Fax:	daniskova@zsbr.cz
E-mail:	http://www.zsbr.cz/
URL adresa:	
Profil zadavatele:	

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: výkon TDS a koordinátora BOZP na stavbu „Demolice staré kotelny".
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby.
3. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu je výkon TDS a koordinátora BOZP na stavbu „Demolice staré kotelny" na základě projektové dokumentace stavby zpracované v březnu 2025 společností Ing. Martin Lichvár, Šafaříkova 2429/9, 746 01 Opava, IČO: 70604606.

   Podrobná specifikace je uvedena v:

   - Smlouvě o dílo (Příloha č. 1)
   - Prováděcí dokumentace (Příloha č. 2)

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou k dispozici na: stránkách MSK (https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html) a dále http://www.zsbr.cz tj. tj. Výzva k podání nabídky, Smlouva o dílo – obchodní podmínky.

Příkazníci budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím e-mailu.

4. Místo plnění: Základní škola, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace
5. Doba plnění: Příkazník zahájí výkon inženýrské činnosti ihned po nabytí účinnosti této smlouvy blíže viz obchodní podmínky. Předpoklad zahájení stavebních prací 07/2026.

II. Způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100%).**
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená příkazníkem v čl. V. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
   - **v případě plátce DPH –** cena celkem bez DPH
   - **v případě neplátce DPH -** cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH v čl. V. odst. 1. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky. Nedílnou součástí nabídky bude **krycí list** (Příloha č. 4).
2. **Příkazník předloží písemný návrh v papírové podobě smlouvy vč. příloh** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz Zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za příkazníka. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky příkazníka.
3. **Příkazník** (a také poddodavatel, prostřednictvím kterého příkazník prokazuje splnění kvalifikace, existuje-li takový) **ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení.** Vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 3 této výzvy.
4. **Příkazník ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.** Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uplatní-li se na příkazníka výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky příkazníka její posouzení a/nebo hodnocení, případně příkazníka z výběrového řízení vyloučit.
5. Příkazník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
7. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
8. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií). Tyto doklady a informace budou uloženy na CD nebo na USB flash disk.
9. Každý příkazník smí podat pouze jednu nabídku. Pokud příkazník poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Příkazník předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

2. Příkazník, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).

3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je příkazník oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

10. Příkazník předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že příkazník splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 3 této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4. Dodavatel musí ve své v nabídce (formou prosté kopie) prokázat osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb doložením osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**pozemní stavby**", a to ve vztahu k nejméně jedné osobě, a to včetně uvedení pracovně-právního či jiného vztahu osoby k dodavateli (např. formou čestného prohlášení), v případě, že doklad doloží subdodavatel, bude součástí nabídky také smlouva o budoucí spolupráci.

5. Dodavatel dále ve své nabídce doloží platné **osvědčení o odborné způsobilosti** osoby, podílející se významným způsobem na plnění veřejné zakázky, jejíž činnost bude mít zásadní význam pro realizaci veřejné zakázky, tj. osoby, která bude **vykonávat funkci koordinátora BOZP**, a to prostou kopii dokladu – **platného osvědčení** podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) ve znění pozdějších předpisů.

   Současně musí dodavatel uvést, v jakém právním vztahu k dodavateli je osoba prokazující tuto kvalifikaci (např. formou čestného prohlášení), v případě, že doklad doloží subdodavatel, bude součástí nabídky také smlouva o budoucí spolupráci.

6. Dodavatel ve své nabídce předloží seznam nejméně 3 zakázek na výkon TDS a koordinátora BOZP realizovaných za posledních 5 let, včetně uvedení doby plnění, názvu akce, nákladů stavby, objednatele, kterému byly služby poskytnuty a kontaktu na osobu odběratele pro ověření referencí a termínu realizace.

7. Zhotovitel předloží potvrzení o bezdlužnosti (např. z finančního úřadu, celního úřadu, úřad práce, ČSSZ, VZP, registry dlužníků).

8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat příkazníky k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Příkazník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem daniskova@zsbr.cz, datovou zprávou). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na svém profilu http://www.zsbr.cz/ a https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html. **Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem.** Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.

VI. Ostatní

1. Bude-li příkazník považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí příkazníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR") účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ"). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy příkazníka (v levém horním rohu) a dále označenou:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

výkon TDS a koordinátora BOZP na stavbu „Demolice staré kotelny"

NEOTEVÍRAT!

poštou na uvedenou adresu: Základní škola, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace, Rýmařovská 769/15, Bruntál 79201

nebo osobně – do místa plnění.

nejpozději však do 18.11.2026 10:00 hod

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Bruntál, Rýmařovská 15 -1- příspěvková organizace ☎ 552 306 850

.....

Mgr. Zdenka Daníšková
ředitelka školy

Mgr. Zdenka Daníšková
Digitálně podepsal Mgr. Zdenka Daníšková
Datum: 2026.11.02 13:50:35 +01'00'

Příloha č. 1: Smlouva o dílo – Obchodní podmínky
Příloha č. 2: Prováděcí dokumentace
Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů
Příloha č. 4: Krycí list