SPRÁVA SILNIC MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE
U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava – Zábřeh

Příspěvková organizace Moravskoslezského kraje

Výzva a Zadávací dokumentace

veřejné zakázky zadávané jako veřejná zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ" nebo „zákon")

I. Identifikační údaje:

Název zakázky	**PD Rozšíření silnice III/4782 ul. Ostravská, včetně výstavby společné stezky pro chodce a cyklisty**
Evidenční číslo veřejné zakázky:	211/OI-PD/26-Za
Druh zadávacího řízení (§ 3 ZZVZ):	Veřejná zakázka malého rozsahu
Režim veřejné zakázky (§ 24 ZZVZ)	Veřejná zakázka malého rozsahu
Zadavatel (§ 4 ZZVZ):	Veřejný zadavatel
CPV	71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
Druh veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ):	služby
Identifikace zadavatele č. 1:	Správa silnic Moravskoslezského kraje příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	U Studia 2654/33, 700 30 Ostrav - Zábřeh
IČO zadavatele:	000 95 711
Statutární orgán:	Ing. Tomáš Böhm, MBA – ředitel organizace
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Lucie Zapletalová – obchodně-investiční úsek lucie.zapletalova@ssmsk.cz
www adresa:	http://www.ssmsk.cz
Adresa profilu zadavatele (§ 28 odst. 1 písm. j) ZZVZ):	https://nen.nipez.cz/Profil/00095711
Adresa elektronického nástroje (§ 28 odst. 1 písm. i ZZVZ):	https://nen.nipez.cz/Profil/00095711
Identifikace zadavatele č. 2:	Statutární město Ostrava
Sídlo zadavatele:	Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava
IČO zadavatele:	008 45 451
Statutární orgán:	Mgr. Richard Vereš – primátor města
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Lucie Zapletalová – obchodně-investiční úsek lucie.zapletalova@ssmsk.cz
www adresa:	https://ostrava.cz/cs
Adresa profilu zadavatele (§ 28 odst. 1 písm. j) ZZVZ):	https://www.tenderarena.cz/profily/Ostrava
Adresa elektronického nástroje (§ 28 odst. 1 písm. i ZZVZ):	https://www.tenderarena.cz/profily/Ostrava
Zpracovatel textové části zadávací dokumentace:	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace
Zpracovatel projektové dokumentace: Předběžné tržní konzultace:	Netýká se Neproběhly

II. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:	26.11.2026 08:00 hodin
Místo podání nabídek:	Elektronický nástroj zadavatele č. 1.
Lhůta zpřístupnění nabídek:	Ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. v čase uplynutí lhůty pro podání nabídek.

III. Předmět zakázky:

1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem na zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace stavby, která bude použita pro výběr zhotovitele a pro provádění stavby (DPS), pro oba stupně dále jen projektová dokumentace (PD), na stavbu „**Rozšíření silnice III/4782 ul. Ostravská, včetně výstavby společné stezky pro chodce a cyklisty**" a inženýrská činnost k této akci v rozsahu zajištění veškerých projednání, průzkumů, vyjádření orgánů státní správy nezbytně nutných pro řízení o povolení záměru a souvisejících řízení.

2. **Veřejná zakázka je zadávána dle ust. § 7 zákona společně zadavateli Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace a Statutární město Ostrava, přičemž je na základě uzavřené smlouvy o spolupráci k veškerým úkonům souvisejícím s realizací zadávacího řízení pověřena Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace**.

3. Předmětem veřejné zakázky je dále zajištění majetkoprávní přípravy pro vydání rozhodnutí o povolení záměru. Obsahem předmětu plnění je projednání dokumentace stávajícího stavu a dodání kompletní odsouhlasené projektové dokumentace (PD) včetně všech příslušných povolení a rozhodnutí.

4. Projektová dokumentace bude dále obsahovat vyjádření společnosti Koordinátor ODIS s.r.o. (KODIS), Dopravního podniku Ostrava a.s. (DPO) a vyjádření případných dopravních společností zajišťujících MHD v dotčené lokalitě. V projektové dokumentaci budou zapracovány případné požadavky těchto společností včetně řešení objízdné trasy a případné náhradní dopravy. Součástí bude výpočet finančních nároků za náhradní dopravu a způsob financování. V případě, že se v dotčené lokalitě bude nacházet výrobní závod, průmyslový podnik apod., kde najíždějí každý den těžké nákladní automobily, bude v projektové dokumentaci řešena i jejich dopravní obslužnost.

5. Zadavatel upozorňuje, že v rámci stavby může dojít na vyvlastňovací řízení. K tomuto úkonu bude zadavatelem poskytnuta samostatná plná moc. Podkladem k vyvlastňovacímu řízení se rozumí písemné návrhy na zahájení vyvlastňovacího řízení odnětím či omezením vlastnického práva pro příslušné objednatele zahrnující aktuální výpis z katastru nemovitostí, listiny prokazující splnění podmínky vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě, v platném znění (dále jen „zákon o vyvlastnění"), geometrický plán oddělovací nebo geometrický plán ke zřízení věcných břemen, znalecký posudek o ceně nemovitosti, popř. další podklady vyžadované zákonem o vyvlastnění.

6. Součástí plnění zhotovitele je zajištění majetkoprávní přípravy stavby v rozsahu nezbytném pro vydání rozhodnutí o povolení záměru, včetně zpracování podkladů pro případná vyvlastňovací řízení, zejména návrhů na zahájení vyvlastňovacího řízení, geometrických plánů, znaleckých posudků a dalších podkladů požadovaných zákonem č. 184/2006 Sb., o vyvlastnění.

7. Samotné zastupování objednatelů ve vyvlastňovacím řízení a vedení vyvlastňovacího řízení není součástí ceny díla a bude v případě potřeby řešeno samostatným pokynem objednatelů nebo dodatkem ke smlouvě.

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

8. Zásady organizace výstavby jsou součást DPS. Dokumentace bude dále obsahovat návrh plánu organizace výstavby včetně řešení bezpečné průjezdnosti hromadné dopravy a IZS, jako podklad pro zhotovitele stavby, včetně odsouhlasení příslušnými orgány (DI PČR). V případě úplné uzávěry a nutnosti zajištění obsluhy hromadnou dopravou bude součástí plnění rovněž navržení a zapracování do projektové dokumentace řešení náhradní kyvadlové dopravy. Dále bude součástí PD návrh kladečského plánu pro pokládku jednotlivých asfaltových vrstev.

9. Plán BOZP zajistí zhotovitel oprávněnou odborně způsobilou osobou.

10. Projektová dokumentace bude zpracována dle zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů.

11. Předmět zpracování je definován v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Součástí projektové dokumentace bude také výkaz výměr k nacenění a rozpočet (OTSKP vč. výstupu v *.xls, *.xc4 a všechny ostatní nezbytné části projektové dokumentace.

Předpokládané členění stavebních objektů

SO	**Název stavebního objektu**	**Předpokládaný investor**
SO 001	Příprava území a staveniště	SMO, SSMSK
SO 101	Rozšíření silnice III/4782 včetně související silniční infrastruktury	SSMSK
SO 102	Místní komunikace	SMO
SO 301	Odvodnění komunikací	SSMSK, SMO
SO 401	Veřejné osvětlení	SMO
SO 801	Vegetační a sadové úpravy	SMO

Číselné členění stavebních objektů pro zajištění jednotné struktury projektové dokumentace budou stavební objekty členěny podle následujících číselných řad:

Číselná řada	**Druh objektů**
SO 000	Příprava území a zařízení staveniště
SO 100	Pozemní komunikace a související dopravní stavby
SO 200	Mostní objekty, opěrné a zárubní zdi
SO 300	Vodohospodářské objekty (odvodnění, kanalizace apod.)
SO 400	Elektro, veřejné osvětlení a sdělovací vedení
SO 800	Úpravy území, vegetační a sadové úpravy
SO 900	Dopravně-inženýrská opatření po dobu výstavby

Poznámka: Konkrétní rozsah a seznam stavebních objektů bude upřesněn v průběhu zpracování projektové dokumentace podle výsledného technického řešení. Jednotlivé SO budou následně jednoznačně přiřazeny příslušným investorům.

12. Součástí předmětu zakázky je také výkon dozoru projektanta v průběhu realizace stavby a veškeré správní poplatky (budou refakturovány), které dodavatel uvede ve své nabídce, stejně jako poskytnutí oprávnění ke všem způsobům užití autorského díla (dále jen „licence") ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel poskytne zadavateli také právo k udělení podlicence v rozsahu své licence třem osobám a souhlas s postoupením licence třetím osobám, to vše s územním omezením k předpokládanému místu budoucí stavby. Cena příslušné licence je součástí ceny projektových dokumentací.

Zadavatel požaduje, aby Účastníci (Vybraní dodavatelé) při následném zpracovávání projektové dokumentace zohledňovali zejména požadavky na environmentálně odpovědnou realizaci stavebních prací, je-li toto řešení možné. Zadavatel žádá Účastníky, aby se seznámili s dokumentem, který je k dispozici zde:

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

https://www.sovz.cz/wp-content/uploads/2021/06/sovz_kontrolni-list_stavebnictvi_s-komentarem_210614.pdf

Zadavatel požaduje, aby Účastníci (Vybraní dodavatelé) při následném zpracovávání projektové dokumentace, pokud to bude možné, volili taková řešení, která budou zohledňovat cíle a opatření Adaptační strategie Moravskoslezského kraje na dopady změny klimatu. Zadavatel žádá Účastníky, aby se seznámili s dokumentem, který je k dispozici zde:
https://www.msk.cz/assets/temata/zivotni_prostredi/adaptacni-strategie-moravskoslezskeho-kraje-na-dopady-zmeny-klimatu---leden-2020.pdf

Obsahem předmětu plnění je dodání kompletní odsouhlasené projektové dokumentace (PD) včetně všech příslušných povolení a rozhodnutí.

Doba plnění:

Termín předání zaměření, dokumentace stávajícího stavu (DSS) a průzkumů: nejvýše **do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy**

Termín předání DPZ včetně její dokladové části: nejvýše **do 270 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy**

Termín předání DPS: nejvýše **do 90 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o povolení záměru**

Termín podání žádosti o vydání rozhodnutí o povolení záměru: **do 10 dnů od převzetí DPZ objednatelem**

Tato veřejná zakázka je dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon") zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu. Jsou-li v této dokumentaci uvedeny odkazy na tento zákon, jsou užity pouze pro informaci.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu činí 950 000 Kč bez DPH.

IV. Pojmy:

Význam jednotlivých pojmů je definován ZZVZ. Zadavatel zde uvádí pro zjednodušení význam některých z těchto pojmů. Tento článek zadávací dokumentace je obecný a vztahuje se na veškeré druhy zadávacího řízení.

Dodavatel - osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Účastník - Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129a odst. 3 ZZVZ, nebo podá žádost o účast nebo nabídku, nebo zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení.

Zadávací podmínky - veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

Zadávací dokumentace - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ, výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Kvalifikace - způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

Nabídka - údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek.

Identifikační údaje - obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

Vybraný dodavatel - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Předložení dokladů – pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu (není-li v zadávacích podmínkách či ZZVZ uvedeno jinak). Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; stejně tak se bez překladu předkládají propagační materiály, které jsou součástí nabídky. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V. Podmínky účasti v zadávacím řízení (§ 37 ZZVZ)

1. Zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení:
   - splnění kvalifikačních předpokladů,
   - splnění technických podmínek stanovených v příloze č. 3 zadávací dokumentace,
   - akceptace obchodních a smluvních podmínek stanovených v zadávací dokumentaci,
   - podání nabídky v souladu s touto zadávací dokumentací,
   - splnění dalších podmínek účasti v zadávacím řízení, které jsou definovány v zadávací dokumentaci (např. jazyk nabídky, poskytnutí jistoty je-li vyžadována apod.).
2. Zadávacího řízení se nesmí účastnit subjekty, které jsou ve střetu zájmů (§ 44 ZZVZ). Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení **(a to vč. přípravy či zpracování zadávací dokumentace či její části)**, nebo mají nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Zájmem osob se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele. V případě, že se takovýto subjekt bude účastnit zadávacího řízení, zadavatel jej vyloučí dle § 48 odst. 5 písm. c) ZZVZ.

VI. Obchodní podmínky vč. platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz příloha – Obchodní podmínky – Návrh smlouvy o dílo na zpracování projektové dokumentace a Návrh příkazní smlouvy na výkon dozoru projektanta).

Obchodní podmínky ve vztahu k provedení předmětu zakázky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy. Dodavatelé vyplní pouze a jen body, které jsou určeny k doplnění ze strany dodavatele.

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

VII. Zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ)

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

VIII. Jistota (§ 41 ZZVZ)

Zadavatel nepožaduje v rámci této veřejné zakázky jistotu.

IX. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

1. Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Není požadováno prokázání základní způsobilosti – účastníci však mohou využít přílohu této zadávací dokumentace s názvem „Souhrnné čestné prohlášení"

2. Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice (§ 77 odst. 1 ZZVZ)	Dodavatel prokazuje splnění této podmínky předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
Doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ)	Dodavatel dále prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. Projektová činnost ve výstavbě.
Doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována (§ 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ)	Dodavatel prokazuje splnění této podmínky předložením doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory: **„Dopravní stavby".** Zadavatel v souladu se zákonem umožňuje prokázat tuto část kvalifikace také osvědčením o registraci osob usazených a hostujících v požadovaném oboru

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3. Ekonomická kvalifikace (§ 78 ZZVZ)

Není vyžadována.

4. Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

4.1 Zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě stanovuje kritéria technické kvalifikace.

dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k	Dodavatel prokazuje splnění této podmínky předložením profesního životopisu každé

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům: min. 1 osoba: Pozice Hlavní projektant: Role: Klíčová osoba odpovědná za vzájemný soulad všech částí projektové dokumentace (architektura, statika, TZB atd.). Právní ukotvení: Je to oficiální garant projektu vůči stavebnímu úřadu. Stavební zákon mu ukládá povinnost koordinovat dokumentaci zpracovávanou více specialisty. Činnost: Dává projektu odbornou „duši", dohlíží na autorský dozor a řeší zásadní koncepční a technické střety. • Vzdělání vysokoškolské magisterského typu – stavební • praxe v pozici osoby hlavního projektanta min. 5 let • osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **Dopravní stavby** . • zkušenosti v pozici hlavního projektanta při realizaci min. 3 akcí, jejichž předmětem bylo rozšíření nebo výstavby pozemní komunikace, přičemž min. 1 z těchto akcí se týkala rozšíření nebo výstavby pozemní komunikace se společnou stezkou pro chodce a cyklisty v objemu investičních nákladů min. 12 mil. Kč bez DPH. V rámci jedné akce jsou uznatelné max. 2 stupně dokumentace. V rámci každé akce je vyžadováno, aby na základě zpracované projektové dokumentace bylo vydáno právoplatné povolení stavby. Pozice osoba projektant:	z osob, jejímž prostřednictvím je tato část kvalifikace prokázána včetně informací prokazujících dosažené vzdělání a dodržení podmínky odborné praxe. Předložení příslušných osvědčení o autorizacích. Předložení příslušného seznamu realizací, případně referenčních listů objednatelů.

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

• vzdělání vysokoškolské magisterského typu – stavební • praxe v pozici osoby projektanta min. 3 roky • zkušenosti v pozici projektanta při realizaci min. 3 akcí, jejichž předmětem bylo rozšíření nebo výstavby pozemní komunikace, přičemž min. 1 z těchto akcí se týkala rozšíření nebo výstavby pozemní komunikace se společnou stezkou pro chodce a cyklisty v objemu investičních nákladů min. 12 mil. Kč bez DPH. V rámci jedné akce jsou uznatelné max. 2 stupně dokumentace. V rámci každé akce je vyžadováno, aby na základě zpracované projektové dokumentace bylo vydáno právoplatné povolení stavby.	

4.2 Doby se považují za splněné, pokud bylo plnění uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeno; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu uvedené rozhodné doby.

4.3 Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace v relevantních případech (pokud je vyžadováno prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) nebo b) ZZVZ) použít plnění, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

a Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.2 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5.3 Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.4 Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

podle odstavce 5.3. písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek dle odstavce 5.3. písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 5.3. písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 5.3. písm. d) musí splňovat požadavky podle věty prvé tohoto odstavce.
kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.
5.5 Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
Zadavatel požaduje, aby doklady prokazující splnění podmínek profesní způsobilosti a technické kvalifikace byly ve smyslu ust. § 86 odst. 2 předloženy již v nabídce, a to v prosté kopii či elektronickém originálu. Doklady prokazující profesní způsobilost je možné nahradit také odkazem do veřejného rejstříku.
5.6 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
5.7 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil tuto povinnost.

X. Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 98 ZZVZ)

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to ve lhůtě nejméně 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůt podle odstavce 1. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1. V případě, že zadavatel vysvětlení uveřejní způsobem, kterým byla uveřejněna zadávací dokumentace, nebude již odpovídat přímo dodavateli, který žádost o vysvětlení zaslal.

3. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

4. Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena na kontakty zadavatele (vč. elektronických).

XI. Podmínky sestavení a podání nabídek (§ 103 ZZVZ)

1. Má-li být nabídka vybrána jako nejvhodnější mj.:

a) musí být předložena ve lhůtě pro podání nabídek, v písemné formě, v požadovaném jazyce a požadovaným způsobem,

b) musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, a to minimálně v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky),

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

c) musí obsahovat údaje, dokumenty, vzorky nebo modely (jsou-li vyžadovány), které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek,

d) musí obsahovat údaje, dokumenty, vzorky nebo modely (jsou-li vyžadovány), které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,

e) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

2. Nabídky se podávají výhradně v českém jazyce (vyjma případů uvedených výše) elektronicky přes elektronický nástroj zadavatele – viz záhlaví.

3. Adresa pro podání nabídek: https://nen.nipez.cz/Profil/00095711

4. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz článek VI. Obchodní podmínky vč. platebních podmínek) a musí být v souladu s textem zadávacích podmínek. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce účastníka, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy. Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že plně akceptuje obchodní podmínky a zavazuje se v jejich znění uzavřít smlouvu.

5. Součástí nabídky budou i prohlášení, která jsou součástí přílohy – Krycí list této zadávací dokumentace. Příloha Krycí list je pouze příkladný, v případě rozporu mezi krycím listem a touto výzvou a zadávací dokumentaci, má přednost textace výzvy a zadávací dokumentace.

XII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky (příslušné části, na kterou podává nabídku). Nabídkovou cenu nelze překročit.

2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

3. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.

4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná" a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním předmětu díla dle položkového rozpočtu.

XII. Využití poddodavatele (§105 ZZVZ)

1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

XIV. Zpřístupnění nabídek

1. Zpřístupněním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě zpřístupní zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

2. Zadavatel kontroluje při zpřístupnění nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

3. Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení. Lhůta 5 pracovních dnů podle věty první začíná zadavateli běžet nejdříve od okamžiku otevření souboru s nabídkovou cenou.

XV. Mimořádně nízká nabídková cena (§ 113 ZZVZ)

Zadavatel nestanovuje cenu nebo náklady, které budou považovány za mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny. Vyhrazuje si však právo postupovat dle § 113 ZZVZ.

XVI. Hodnocení nabídek

1. Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

2. Zadavatel stanovuje jediné hodnotící kritérium:

   Nabídková cena vč. DPH váha 100 %

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše vč. DPH uvedená v obchodních podmínek (Všechny stupně PD, IČ a ostatní uvedené služby včetně dozoru projektanta).

1. Způsob hodnocení:

1. Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny vzestupně. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnocena bude celková cena vč. DPH.

XVII. Vyhrazené změny závazku (§ 100 ZZVZ)

1. Zadavatel vymezuje v souladu s ust. § 100 odst. 2 ZZVZ změnu závazku, která bude zadána v souladu s ust. § 222 ZZVZ. V případě, že s vybraným dodavatelem v průběhu realizace předmětu zakázky dojde k předčasnému ukončení smluvního vztahu, vyhrazuje si zadavatel právo vyzvat dodavatele (kteří se účastnili zadávacího řízení a splňují kvalifikační předpoklady) na dalších místech dle hodnotícího kritéria k uzavření smlouvy o dílo za podmínek stanovených v jejich nabídce. Výzva bude probíhat při respektování pořadí hodnotitelných nabídek dle hodnotícího kritéria. Smluvní vztah bude uzavřen na rozsah nedokončeného díla s úpravou harmonogramu plnění, přičemž tato úprava bude odpovídat prodlevě způsobené plněním smluvního vztahu původně vybraného dodavatele a době do uzavření nového smluvního vztahu.

XVIII. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně vyjma případů definovaných v ust. § 211 odst. 2 za dodržení podmínek odst. 3 ZZVZ.
2. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
3. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím Portálu pro vhodné uveřejnění (dále jen „elektronický nástroj") dostupného na https://nen.nipez.cz/. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
4. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je zveřejněn v uživatelské příručce „Uživatelská příručka pro dodavatele".
5. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://nen.nipez.cz/prirucky-vse.

   Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese https://nen.nipez.cz/.

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100

XIX. Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR") účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

XX. Ostatní požadavky a podmínky zadavatele

1. V průběhu zadávacího řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.
2. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky (§ 102 ZZVZ).
3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

XXI. Zrušení zadávacího řízení

1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze při naplnění důvodů uvedených v zákoně.
2. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku vyjma případů stanovených zákonem.

XXII. Přílohy

1. Krycí list nabídky
2. Návrh obchodních podmínek (smlouvy na zpracování PD a příkazní smlouvy na výkon DP)
3. Dokladová část vč. popisu optimální varianty
4. Souhrnné čestné prohlášení

V Ostravě dne 10.11.2026

Ing. Tomáš Böhm, MBA
ředitel organizace

Organizace se sídlem U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
zapsaná v OR KS Ostrava, odd. Pr., vl.988
IČO: 00095711 e-mail: ssmsk@ssmsk.cz tel.: 595 135 911
DIČ: CZ00095711 www.ssmsk.cz ID DS: jytk8nr č.ú.: 86-6032100257/0100