*ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY*

*KE DNI 1. 9. 2021*

ZL/367/2019

MORAVSKOSLEZSKÝ kraj

Zastupitelstvo KRAJE

vydává

na základě svého usnesení č. 13/1612 ze dne 12. 9. 2019

Zřizovací listinu

příspěvkové organizace

Střední škola – Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková organizace

(dále jen „organizace“)

Čl. I
Označení zřizovatele

Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČO70890692

Čl. II
Název organizace

Střední škola – Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková organizace

Čl. III
Sídlo organizace

17. listopadu 2172/15, Poruba, 708 00 Ostrava

Čl. IV
Identifikační číslo organizace

08178097

Čl. V
Právní forma organizace

Příspěvková organizace

Čl. VI
Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů, zajištění dalšího vzdělávání v odborném vzdělávání, poskytování poradenství, zprostředkování informací a koordinace podpůrných činností pracovníkům škol a školských zařízení, vzdělávání pracovníků Moravskoslezského kraje a organizací založených nebo zřizovaných Moravskoslezským krajem nebo organizací, které byly na Moravskoslezský kraj převedeny zvláštním zákonem.
2. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:
* poskytování středního vzdělání s maturitní zkouškou;
* zajištění dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v oblasti odborného vzdělávání;
* zajištění podmínek pro realizaci vzdělávacích aktivit v oblasti odborného vzdělávání pro školy a školská zařízení založené nebo zřizované Moravskoslezským krajem nebo převedené na Moravskoslezský kraj zvláštním zákonem;
* zajištění odborného vzdělávání pracovníků Moravskoslezského kraje a organizací založených nebo zřizovaných Moravskoslezským krajem nebo organizací, které byly na Moravskoslezský kraj převedeny zvláštním zákonem;
* zprostředkování informací o nových směrech a postupech v oblasti odborného vzdělávání;
* zajištění koordinace podpůrných činností pro školy a školská zařízení, rozvojových programů a dalších akcí v zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti odborného vzdělávání.

Čl. VII
Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada kraje. Ředitel jedná za organizaci samostatně. Je odpovědný radě kraje za činnost organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, vnitřními předpisy kraje a vnitřními předpisy organizace.

Čl. VIII
Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

1. Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“) je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření k plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle článku IX odstavce 3 této zřizovací listiny.

Čl. IX
Vymezení majetkových práv organizace

1. Obecná ustanovení
	1. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Příspěvková organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.
	2. Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
	3. Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.
	4. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
	5. Organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví jen majetek potřebný pro výkon činností, pro které byla zřízena.
2. Nemovitý majetek
	1. Organizace hospodaří s nemovitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele. O předání nemovitého majetku zřizovatele k hospodaření organizaci rozhodne zastupitelstvo kraje; toto předání je účinné rozhodnutím zastupitelstva kraje. Rozhodne‑li zastupitelstvo kraje o předání nemovitého majetku organizaci k hospodaření až ke dni nabytí tohoto majetku do vlastnictví zřizovatele, je toto předání účinné nabytím jeho vlastnictví zřizovatelem vkladem práva do katastru nemovitostí.
	2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek do svého vlastnictví jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Nemovitý majetek nabytý do svého vlastnictví vede organizace v účetnictví na samostatných analytických účtech.
	3. Organizace není oprávněna nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
	4. Organizace dále není oprávněna:
* uzavírat smlouvy o výprose,
* uzavírat smlouvy, kterými se zřizuje a ruší právo stavby, věcné břemeno, zástavní právo, zákaz zatížení nebo zcizení jako právo věcné, vedlejší ujednání při kupní smlouvě jako právo věcné (předkupní právo apod.),
* udělit souhlas se zápisem nájemní či pachtovní smlouvy do katastru nemovitostí,
* provádět zápisy a výmazy práv do/z katastru nemovitostí.
	1. Organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout si (pachtovat si) nemovitý majetek na dobu určitou delší než 1 rok nebo na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas není třeba v případě výpůjčky svěřeného nemovitého majetku jiné příspěvkové organizaci zřízené Moravskoslezským krajem.
	2. Organizace je oprávněna provádět na nemovitém majetku opravy, stavební úpravy, realizaci nových staveb a demolice v hodnotě nad 500.000 Kč (bez DPH) jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
	3. Při opravách a stavebních úpravách svěřeného nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, které je příspěvková organizace oprávněna dle předchozího bodu provádět, zastupuje statutární orgán organizace vlastníka ve správních řízeních vedených dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících předpisů. Uvedené platí rovněž v případech, kdy byl udělen souhlas zřizovatele sdělením závazného ukazatele, tj. přiznáním účelové investiční dotace do investičního fondu nebo příspěvku na provoz účelově určenému na reprodukci majetku.
1. Movitý majetek
	1. Organizace hospodaří s movitým majetkem, který jí byl k hospodaření předán ke dni vzniku. Organizace hospodaří také s movitým majetkem, který dále nabude pro svého zřizovatele, takto nabytý majetek se od okamžiku jeho nabytí do vlastnictví zřizovatele stává majetkem předaným organizaci k hospodaření.
	2. Organizace nabývá movitý majetek včetně finančních darů pro svého zřizovatele. Organizace je oprávněna převádět úplatně přebytečný a neupotřebitelný movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace upřednostní úplatný i bezúplatný převod movitého majetku na jiné příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem.
	3. Organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený movitý majetek (včetně majetku získaného její činností) nebo najmout si (pachtovat si) movitý majetek, jehož účetní (zůstatková) hodnota přesahuje 200.000 Kč, na dobu určitou delší než 1 rok nebo na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele není třeba v případě výpůjčky svěřeného movitého majetku jiné příspěvkové organizaci zřízené Moravskoslezským krajem.
	4. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
	5. Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
	6. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
	7. Organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání, vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů.
2. Jiná majetková práva
	1. Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci movitého a nemovitého majetku.
	2. Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
	3. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků nemovitého majetku.
	4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu dle § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
	5. Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
	6. Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o pohledávku do výše 20.000 Kč v jednotlivém případě, a jestliže dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na dědicích, anebo jestliže je pohledávka promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit, anebo nelze-li prokázat trvání pohledávky, anebo nelze-li prokázat její výši, a to ani v soudním či jiném řízení, anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či by bylo neúspěšné.
	7. Organizace není oprávněna zajišťovat závazky.
	8. Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
	9. Organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele, byly‑li vydány.
	10. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
	11. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby.
	12. Ředitel organizace je zmocněn k podávání žádosti o povolení kácení stromů rostoucích mimo les za vlastníka svěřených nemovitostí podle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. X
Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona
č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Čl. XI
Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

Čl. XII
Závěrečná ustanovení

Organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva kraje č. 13/1612 ze dne 12. 9. 2019.

Čl. XIII
Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

Organizace se zřizuje ke dni 1. 9. 2020 na dobu neurčitou.

V Ostravě dne 12. 9. 2019

Účinnost dodatků:

|  |  |
| --- | --- |
| dodatek č. 1 | schválený usnesením zastupitelstva kraje č. 13/1612 ze dne 12. září 2019 účinný dnem 1. září 2021 |

Úplné znění zřizovací listiny vydal: odbor školství, mládeže a sportu ke dni 13. září 2019.

Vyhotovil: PaedDr. Libor Lenčo

 vedoucí odboru školství, mládeže a sportu

Příloha č. 1

ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Střední škola – Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková

ze dne 12. 9. 2019

Vymezení majetku, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

1. Rozpis nemovitého majetku

* 1. Budovy a stavby

parc. č. čp/če způsob využití k. ú.

* 1. Pozemky

parc. č. výměra (m2) druh k. ú.

1. Rozpis movitého majetku je uveden v inventárních soupisech uložených u příspěvkové organizace.

**Příloha č. 2**

ke zřizovací listině příspěvkové organizace

**Střední škola – Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková**

ze dne 12. 9. 2019

**Vymezení doplňkové činnosti organizace**

Okruhy doplňkové činnosti příspěvkové organizace:

1. Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování.
2. Kopírovací práce.
3. Vydavatelská a polygrafická činnost.
4. Poskytování software a poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti, webové portály.
5. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.