SMLOUVA

**o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje**

**I.**

## Smluvní strany

# Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava

zastoupen: Ing. Šárkou Šimoňákovou, 1. náměstkyní hejtmana kraje

IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,

číslo účtu: 1650676349/0800

ID datové schránky: 8x6bxsd

(dále jen „poskytovatel“)

a

# Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu, z.s.

se sídlem: Palackého 1341/2, 790 01 Jeseník

zastoupena: Ing. Petrem Mudrou, předsedou správní rady

IČO: 68923244

DIČ: CZ68923244

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 131-3226700257/0100

ID datové schránky: aq3ikqx

(dále jen „příjemce“)

**II.**

**Základní ustanovení**

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon   
   č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon   
   o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Příjemce prohlašuje, že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči finančnímu úřadu ani okresní správě sociálního zabezpečení, popř. že ohledně takovýchto závazků bylo vydáno rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.

Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci ve výši maximálně 10.250.000,-- Kč (slovy desetmilionů dvěstěpadesát tisíc korun českých) účelově určenou k úhradě uznatelných nákladů projektu Podpora návštěvnosti destinace Jeseníky – Moravskoslezský kraj II. etapa (dále jen „projekt“) vymezených v čl. VI této smlouvy, z toho je určeno maximálně 250.000,- Kč (slovy dvěstěpadesát tisíc korun českých) na podporu administrace projektu příjemcem a maximálně 10.000.000 Kč (slovy desetmilionů korun českých) na podporu ubytovacích voucherů dle podmínek této smlouvy a výzvy Podpora návštěvnosti destinace Jeseníky č. 2/2025/Z1719/Jeseníky Ministerstva pro místní rozvoj ze dne 20.12.2024 (dále jen „výzva“)
2. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.
3. Peněžní prostředky poskytnuté dotace ve výši 5.000.000 Kč (slovy: pětmilionu korun českých) dle této smlouvy jsou poskytnuty v rámci výzvy ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva pro místní rozvoj.

V.

Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou ve výši 10.250.000,-- Kč (slovy desetmilionů dvěstěpadesát tisíc korun českých) ve lhůtě do 30 dnů odedne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
   1. řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami výzvy a právními předpisy (např. právní předpisy na ochranu osobních údajů apod),
   2. použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
   3. vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,
   4. v případě, že realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodu, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost poskytovateli písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce,
   5. nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt, s výjimkou subjektů podpořených příjemcem v rámci projektu (ubytovatelé zapojení do projektu ubytovacích voucherů) za splnění podmínek této smlouvy,
   6. poskytnout finanční prostředky dotace subjektům uvedeným v písm. e) tohoto odstavce v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie řadě L dne 15. 12. 2023) [dále jen „nařízení Komise (EU) 2023/2831“].
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta:
   1. řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami výzvy a právními předpisy (např. právní předpisy na ochranu osobních údajů apod),
   2. zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy, není-li v této smlouvě uvedeno jinak,
   3. dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději do **31. 12. 2025**,
   4. vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona o účetnictví. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení peněžních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
   5. na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
   6. předložit poskytovateli **průběžné vyúčtování** realizace projektu zpracované k 30. 9. a 31. 10., nejpozději vždy do 20. dne následujícího měsíce. Průběžné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb, podáním na podatelně krajského úřadu, dodáním do datové schránky poskytovatele, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, případně dalším způsobem uvedeným ve formuláři průběžného vyúčtování,
   7. předložit poskytovateli průběžné vyúčtování dle písm. f) tohoto odstavce smlouvy na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně
      * + popisu postupu prací na projektu a průběžného naplňování účelového určení,
        + seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu dle čl. VI odst. 2 písm. a) této smlouvy včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a
        + kopií účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě odděleně pro jednotlivé druhy uznatelných nákladů dle čl. VI odst. 2 této smlouvy (v případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných nákladů projektu příp. doplnění dalších dokumentů nezbytných pro vyhodnocení předloženého vyúčtování,
        + soupisku přijatých faktur za poskytnuté vouchery obsahující údaje: číslo účetního dokladu, obchodní firmu nebo název nebo jméno a příjmení poskytovatele ubytování a jeho IČO, adresu provozovny, datum proplacení voucheru) a identifikaci pobytu (číslo voucheru, termín pobytu, počet dní, výše poskytnuté slevy),
        + doložení všech faktur, případně jiných účetních dokladů, za poskytnuté vouchery a výpisy z účtu prokazující proplacení voucherů ubytovatelům,
        + doložení všech faktur případně jiných účetních dokladů vystavených ubytovateli ubytovaným na kterých bude jasné výše poskytnuté slevy, včetně dokladů prokazující úhradu ubytování (např. výpisy z účtu ubytovatele apod),
        + kopií dokumentů umožňující:

▪ identifikaci uplatněného voucheru (číslo voucheru, termín a místo ubytování, osoba uvedená na voucheru,

▪ identifikaci zákazníka (jméno, příjmení, stát pobytu, místo a délka pobytu, číslo uplatněného voucheru,

▪ identifikaci poskytovatele ubytovacích zařízení (smlouva o zapojení do projektu s Jeseníky – sdružení cestovního ruchu), výše podpory poskytnutá ubytovacímu zařízení/provozovně).

V rámci závěrečného vyúčtování již příjemce není povinen předložit dokumenty, které předložil v rámci průběžného vyúčtování.

* 1. předložit poskytovateli **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., takto:
     + - **nejpozději do 9. 12. 2025 vyúčtování nákladů** **projektu** účelově určených na podporu ubytovacích voucherů dle podmínek této smlouvy a
       - **nejpozději do 30. 1. 2026 vyúčtování nákladů projektu** účelově určených na administraci projektu příjemcem.

Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb, podáním na podatelně krajského úřadu, dodáním do datové schránky poskytovatele nebo odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, případně dalším způsobem uvedeným ve formuláři závěrečného vyúčtování,

* 1. předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování realizovaného projektu ve stanovených termínech dle písm. h)tohoto odstavce smlouvy na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně
* závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení,
* seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu samostatně pro jednotlivé druhy uznatelných nákladů dle čl. VI odst. 2 této smlouvy včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
* účetní sestavy uznatelných nákladů po analytických účtech financovaných z prostředků dotace a uznatelných nákladů financovaných z jiných zdrojů, účtuje-li příjemce v podvojném účetnictví
* přehledu o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele, nebo prohlášení o neexistenci takových vracených prostředků,
* kopií účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě odděleně pro jednotlivé druhy uznatelných nákladů dle čl. VI odst. 2 této smlouvy (v případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných nákladů projektu příp. doplnění dalších dokumentů nezbytných pro vyhodnocení předloženého vyúčtování);
* čestného prohlášení osoby oprávněné zastupovat příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování,
* přehled o poskytnutých finančních prostředcích dotace subjektům uvedeným v odst. 2 písm. e) tohoto článku smlouvy, včetně doložení, že byly poskytnuty v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831, např. doložení zápisu podpor de minimis těmto subjektům v centrálním registru podpor de minimis,
* dokladů prokazujících způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle čl. VII této smlouvy,
* soupisku přijatých faktur za poskytnuté vouchery obsahující údaje: číslo účetního dokladu, obchodní firmu nebo název nebo jméno a příjmení poskytovatele ubytování a jeho IČO, adresu provozovny, datum proplacení voucheru) a identifikaci pobytu (číslo voucheru, termín pobytu, počet dní, výše poskytnuté slevy)
* doložení všech faktur, případně jiných účetních dokladů, za poskytnuté vouchery a výpisy z účtu prokazující proplacení voucherů ubytovatelům,
* doložení všech faktur případně jiných účetních dokladů vystavených ubytovateli ubytovaným na kterých bude jasné výše poskytnuté slevy, včetně dokladů prokazující úhradu ubytování (např. výpisy z účtu ubytovatele apod),
* kopie dokumentů umožňující:

▪ identifikaci uplatněného voucheru (číslo voucheru, termín a místo ubytování, osoba uvedená na voucheru, číslo rezervace),

▪ identifikaci zákazníka (jméno, příjmení, stát pobytu, místo a délka pobytu, číslo uplatněného voucheru, číslo rezervace),

▪ identifikaci poskytovatele ubytovacích zařízení (smlouva o zapojení do projektu s Jeseníky – sdružení cestovního ruchu)., konečná výše podpory poskytnutá ubytovacímu zařízení/provozovně

* 1. řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu minimálně po dobu 10 let ode dne předložení závěrečného vyúčtování,
  2. umožnit poskytovateli a pověřeným zaměstnancům Ministerstva pro místní rozvoj či dalším oprávněným osobám v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
  3. při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol…,
  4. nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt, s výjimkou subjektů uvedených v odst. 2 písm. e) tohoto článku smlouvy,
  5. zajistit uveřejnění smluv se subjekty uvedenými v odst. 2 písm. e) tohoto článku smlouvy (ubytovatelé zapojení do projektu ubytovacích voucherů) v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů,
  6. neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutno uzavírat ke smlouvě dodatek,
  7. neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
  8. dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy.

1. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), g), h), i), l), o), p) a q) je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
   1. Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) a h) po stanovené lhůtě

do 7 kalendářních dnů 1.500 Kč,

od 8 do 15 kalendářních dnů 3.000 Kč,

od 16 do 30 kalendářních dne 5.000 Kč,

* 1. Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. g) spočívající ve formálních nedostatcích průběžného vyúčtování 10.000 Kč,
  2. Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. i) spočívající ve formálních nedostatcích závěrečného vyúčtování 10.000 Kč,
  3. Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. l) 500 Kč,
  4. Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. o) 2.000 Kč,
  5. Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. p) 10.000 Kč,
  6. Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. q) 500 Kč.

1. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace ve výši 250.000 Kč na zajištění administrace projektu příjemcem je poskytnutím podpory *de minimis* ve smyslu Nařízení Komise (EU) 2023/2831. Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti. Část dotace maximálně ve výši 10.000.000 Kč poskytne příjemce zapojeným subjektům uvedeným v odst. 2 písm. e) tohoto článku smlouvy dle nařízení Komise (EU) 2023/2831 na základě samostatné smlouvy nebo jiného právního jednání.
2. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory *de minimis*, a že v posledních 3 letech přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) 2023/2831 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora *de minimis*, která by v součtu s podporou *de minimis* poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.
3. Pokud by poskytnutím dotace dle čl. IV odst. 1 této smlouvy měl být překročen limit pro podporu de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831, bude částka dotace snížena v souladu s uvedeným nařízením a takto upravená částka vyplacena příjemci. V případě, že nebude možno dotaci z důvodu překročení povolené míry podpory *de minimis* dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 poskytnout, nebude dotace příjemci poskytnuta.

**VI.**

**Uznatelný náklad**

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
   1. vznikl a byl příjemcem uhrazen v období **od 1. 6. 2025** **do 9. 12. 2025 v případě nákladů účelově určených na podporu ubytovacích voucherů a od 1. 6. 2025 do 31. 12. 2025 v případě nákladů účelově určených na administraci projektu příjemcem**; osobní náklady za poslední kalendářní měsíc období realizace projektu a zákonné odvody s nimi související mohou být uhrazeny nejpozději do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování,
   2. byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a ostatními podmínkami této smlouvy,
   3. vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.
2. Za splnění podmínek uvedených v odst. 1 tohoto článku smlouvy jsou uznatelnými náklady:
   1. náklady příjemce na administraci projektu, zejména náklady na vytvoření, provoz a aktualizaci microsite projektu, zajištění propagace a marketingové kampaně projekt, mzdové náklady (včetně odvodů) pro administrátory projektu a
   2. náklady na úhradu faktur vystavených ubytovateli poskytující ubytovací služby na území ORP Bruntál, ORP Krnov a ORP Rýmařov (dále jen „ubytovací vouchery“).
3. Náklady na úhradu ubytovacích voucherů musí splňovat tyto podmínky:
   1. hodnota jedno voucheru činí 300 Kč/osoba/noc,
   2. voucher lze uplatnit na pobyt v rozsahu min. 2 noci a max. 7 nocí,
   3. voucher je poskytován pouze na ubytování (voucher nelze uplatnit na jiné služby cestovního ruchu),
   4. vouchery mohou být uplatněny na ubytování v období od 15. 9. 2025 do 30. 11. 2025,
   5. hodnota voucherů na osobu se musí pohybovat v rozmezí 600 – 2 100 Kč,
   6. jedna osoba může čerpat zvýhodněný pobyt pouze jednou,
   7. maximální výše podpory na jeden subjekt (jedno IČO) bude 150 000 Kč (lze rozdělit na více ubytovacích zařízení),
   8. vouchery mohou čerpat i zahraniční návštěvníci (EU, EHS i z třetích zemí),
   9. jeden ubytovací voucher smí být uplatněn pouze jednou,
   10. v případě, že bude cena ubytování levnější, než je poskytnutá sleva (hodnota voucheru), nevzniká návštěvníkovi nárok na vyplacení rozdílu,
   11. voucher nelze čerpat za osobu, která ubytování nehradí,
   12. každá osoba musí mít vygenerovaný svůj voucher.
4. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
5. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

**VII.**

**Povinná publicita**

1. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga Moravskoslezského kraje pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky užití loga jsou uvedeny v Manuálu jednotného vizuálního stylu Moravskoslezského kraje, který je dostupný na <https://www.msk.cz/assets/verejnost/manual.pdf>.
2. Příjemce se zavazuje k zajištění povinné publicity Ministerstva pro místní rozvoj v rozsahu dle čl. 17 výzvy a je povinen doložit fotodokumentaci této povinné publicity.
3. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu (a je-li tak uvedeno níže, i jindy) bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat Moravskoslezský kraj, a to v tomto rozsahu:

* na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, umístit logo Moravskoslezského kraje buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
* informovat veřejnost o poskytnutí dotace Moravskoslezským krajem na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
* na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, ve spotech, katalozích a podobných nosičích reklamy použít logo Moravskoslezského kraje,
* instalovat v prostorách realizace projektu logo Moravskoslezského kraje,
* viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Moravskoslezského kraje a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
* vydat tiskovou zprávu (případně v rámci tiskové konference informovat) o podpoře projektu Moravskoslezským krajem, zveřejňovat na všech tiskových materiálech souvisejících s projektem logo Moravskoslezského kraje,
* v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy Moravskoslezský kraj jako poskytovatele dotace a uvést logo Moravskoslezského kraje,
* umožnit účast zástupců Moravskoslezského kraje na aktivitách projektu,
* na tiskovou konferenci zabezpečit pozvání představitelů Moravskoslezského kraje,
* při moderování veřejné akce v rámci projektu informovat veřejnost o poskytnutí dotace Moravskoslezským krajem,
* uvést ve své výroční zprávě informaci o poskytnuté dotaci a zveřejnit logo Moravskoslezského kraje,
* zajistit fotodokumentaci povinné publicity projektu.

1. Všechny formy, rozsah a způsoby prezentace Moravskoslezského kraje je před jejich realizací příjemce dotace povinen v dostatečném časovém předstihu konzultovat s poskytovatelem.
2. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

**VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
   1. poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
   2. poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven snížený odvod.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Je-li tato smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce. Je-li tato smlouva uzavírána elektronicky, obdrží obě strany její elektronický originál opatřený uznávanými elektronickými podpisy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně a účinnosti dnem, kdy jsou splněny všechny následující podmínky:
   1. smlouva je uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů,
   2. poskytovatel obdrží od Ministerstva pro místní rozvoj rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu v rámci výzvy. O této skutečnosti poskytovatel bude neprodleně informovat příjemce telefonicky nebo emailem.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
7. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejnění v registru smluv poskytovatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
8. Osobní údaje obsažené v této smlouvě nebo předložené příjemcem poskytovateli v souladu s touto smlouvou a Zásadami ochrany osobních údajů schválenými příjemcem budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje [www.msk.cz](http://www.msk.cz).
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo kraje svým usnesením č. …….ze dne 16. 6. 2025.

V Ostravě dne ............... V ....................... dne ...........

……………………………………… .......................................................

za poskytovatele za příjemce

Ing. Šárka Šimoňákova Ing. Petr Mudra

1. náměstkyně hejtmana kraje předseda správní rady

Tuto smlouvu je na základě pověření uděleného se souhlasem rady kraje oprávněna podepsat náměstkyně hejtmana kraje. V případě nepřítomnosti náměstkyně hejtmana kraje podepisuje smlouvu hejtman kraje, případně jeho zástupce v pořadí určeném usnesením zastupitelstva kraje č. 1/11 ze dne 21. 10. 2024