



kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku spolu uzavřeli:

II. Pověření

1. Kraj s cílem posílit hospodářský rozvoj a stabilitu regionu pověřuje MSIC výkonem služeb uvedených v čl. IV.6 a v Příloze č. I. této smlouvy. Tyto služby budou vykonávány v režimu závazku veřejné služby.
2. MSIC pověření přijímá a zavazuje se, že bude služby dle této smlouvy realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v maximální možné kvalitě a v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

III. Doba trvání, místo výkonu závazku

1. Závazek veřejné služby bude vykonáván od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2025.
2. Závazek bude vykonáván s dopadem na území Moravskoslezského kraje.

IV. Vyrovnávací platba

1. MSIC byl pověřen Krajem k výkonu veřejné služby v obecném hospodářském zájmu a vzal na sebe závazek poskytnout tuto službu na základě pověření specifikovaného v čl. II této smlouvy. Za výkon služeb v režimu závazku veřejné služby bude MSIC poskytována vyrovnávací platba formou dotace na žádost ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „RPÚR“) (dále jen „vyrovnávací platba“).
2. Vyrovnávací platba je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ní všechna ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že vyrovnávací platba je poskytována v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 20. 12. 2012, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podpory ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (č. 2012/21/EU) (dále jen „Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU“), a proto je vyňata z povinnosti ohlašování (notifikace) veřejné podpory před jejím poskytnutím.
4. MSIC bere na vědomí, že Kraj je povinen průběžně ověřovat naplnění podmínek Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, a je srozuměn s tím, že v případě jejich nenaplnění bude Kraj postupovat podle příslušných předpisů pro oblast veřejné podpory. V takovém případě MSIC poskytne Kraji potřebnou součinnost, zejména při úpravě rozsahu služeb vykonávaných v režimu závazku veřejné služby dle této smlouvy.
5. MSIC bere na vědomí, že pokud bude vedle Kraje pověřen závazkem veřejné služby také jiným pověřovatelem, bude Kraj s tímto pověřovatelem spolupracovat a poskytovat si vzájemnou součinnost, a to zejména při hodnocení existence nadměrné platby a při jiných úkonech mající vliv na výši vyrovnávací platby.
6. Vyrovnávací platba bude po celou dobu trvání pověření dle této smlouvy použita na tyto aktivity:
 - a) řízení a implementace RIS MSK

MSIC koordinuje implementační strukturu RIS MSK, funguje jako sekretariát Rady pro inovace a jednotlivých pracovních skupin a jejich podskupin – PS Podreg, PS TAM, PS MSK Digital, PS ENVITech, PS SMARAGD. Dále MSIC zajišťuje pravidelnou aktualizaci RIS MSK, akčního plánu



RIS MSK. MSIC je v pravidelném kontaktu s národními (MPO, MŠMT, TAČR, CzechInvest atd.) i evropskými institucemi (EK atd.) a podílí se na přípravě programů a nástrojů na podporu rozvoje podnikavosti, podnikání, digitalizace a udržitelnosti. MSIC také připravuje návrhy a podmínky nových programů pro podporu podnikání, podnikavosti, inovací, digitalizace, udržitelnosti pro MSK. Součástí přípravy jsou mikroekonomické analýzy, specializovaná setkání odborníků, tvorba cílených databází firem a expertů, pilotní ověření a také vyhodnocení pilotáží. Nedílnou součástí je také vyhodnocování dopadů realizovaných intervencí. Dále bude MSIC v souladu se schválenou vizí pracovat na přípravě a rozvoji brandu RIS MSK a rozvoji mezinárodní spolupráce včetně zapojení do mezinárodních projektů a inspiračních misí.

b) 1to1 inovační služby pro firmy

V rámci tohoto segmentu se MSIC zavazuje poskytovat individuální služby pro firmy (rozjezdy i zralé firmy), které budou v převážné většině poskytovány prostřednictvím expertů či specialistů. V oblastech PODREG (Podnikavý region) půjde především o služby typu individuálních konzultací pro rozjezdy, MSIC Expand, MSIC Impact, MSIC Impuls, grantové poradenství; v oblasti TAM (Talent Attraction Management) půjde primárně o soft-landing pro zahraniční start-upy a relokační servis pro startupy a high-tech firmy; v oblasti ENVI Tech půjde především o služby typu cirkulárních skenů a voucherů; v oblasti MSK Digital půjde především o služby typu digiAudit, digiUp, Stavební dozor digitalizace a Cyber-security audit.

c) Společné služby a aktivity pro rozvoj firem

Půjde primárně o matchmakingové akce a rozvojové aktivity pro firmy (rozjezdy i zralé firmy), experty a specialisty MSIC. Dále se společné aktivity týkají rozvoje a implementace schválených projektů jako např. Ostrava Expat centrum, Cool Valley Café a dotačního programu kraje na podporu podnikání a inovací.

7. Výše uvedené aktivity jsou podrobně specifikovány v Příloze č. I této smlouvy a mohou být v průběhu trvání smlouvy Krajem měněny dle aktuálních potřeb Kraje.

V. Výpočet vyrovnávací platby

1. V případě, že MSIC obdrží ve výše uvedeném období v souvislosti s výkonem služeb v režimu závazku veřejné služby vymezených v čl. IV.6 a v Příloze č. I této smlouvy jakékoli jiné veřejné prostředky, mimo prostředky z rozpočtu Kraje a statutárního města Ostravy, může být o jejich výši vyrovnávací platba Kraje snížena.
2. Příslušné náklady a výnosy musí být vyúčtovány a promítnuty v účetnictví MSIC, a to nejpozději do konce období, na které se vztahuje pověření dle článku III. této smlouvy. MSIC potvrzuje, že dle svých možností učiní veškerá opatření, aby vyrovnávací platba byla co nejnižší.
3. Kraj je oprávněn požadovat po MSIC zdůvodnění nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem služeb v režimu závazku veřejné služby. Výnosy vzniklé v souvislosti s výkonem služeb v režimu závazku veřejné služby nesmí být ze strany MSIC bezdůvodně snižovány. Do neuznatelných nákladů patří zejména peněžní a věcné dary ze strany MSIC, případně placené pokuty a penále v důsledku neplnění smluvních či daňových povinností MSIC, úhrada úvěrů a zápůjček, náhrada škod a manka, náklady (výdaje) na právní spory, plnění sociálního charakteru zaměstnancům, na které však neexistuje právní nárok (např. doplňkové penzijní připojištění apod.), daň silniční, daň z nemovitých věcí, daň z nabytí nemovitých věcí, úroky z prodlení a kurzové ztráty, a dále ta část celkových nákladů na mzdy v souvislosti s výkonem služeb v režimu závazku veřejné služby, která převyšuje náklady na mzdy vynaložené běžným, řádně řízeným podnikem. Náklady běžného, řádně řízeného podniku na mzdy (včetně zákonných

odvodů) nepřesahují hodinovou sazbu rovnou 1/168 1,6tinásobku průměrné hrubé měsíční nominální mzdy v ČR za předcházející 4 čtvrtletí (k datu předložení průběžné zprávy) zveřejněné ČSÚ, zvýšené o zákonné odvody zaměstnavatele. Dále pro odstranění případných nejasností v oblasti uznatelnosti nákladů a výnosů při výkonu závazku veřejné služby vytvoří MSIC vnitřní předpis, a to za součinnosti Kraje.

4. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy MSIC má nárok na jejich odpočet. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž MSIC nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může MSIC vyrovnávací platbu využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad.
5. Vyrovnávací platba ze strany Kraje ve výši 54 900 000,- Kč (slovy: padesát čtyři milionů devět set tisíc korun českých) bude hrazena zálohově a poukázána bankovním převodem na účet MSIC uvedený v záhlaví této smlouvy v zálohových splátkách takto:
 - a. první záloha ve výši 18 900 000,- Kč bude uhrazena do 31. 1. 2022;
 - b. druhá záloha ve výši 12 000 000,- Kč bude uhrazena do 31. 1. 2023;
 - c. třetí záloha ve výši 12 000 000,- Kč bude uhrazena do 31. 1. 2024;
 - d. čtvrtá záloha ve výši 12 000 000,- Kč bude uhrazena do 31. 1. 2025.
6. MSIC je povinno předložit Kraji po skončení každého kalendářního roku trvání smlouvy a to nejpozději do 31. 3. následujícího kalendářního roku, průběžnou zprávu včetně finančního vyúčtování čerpání vyrovnávací platby ve formě, uvedené v Příloze č. II této smlouvy prokazující její čerpání za dobu trvání daného kalendářního roku, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a písm. d) RPÚR. Ve stejné lhůtě je MSIC povinno vrátit převodem na v záhlaví uvedený účet Kraje příslušnou nevyčerpanou část poskytnuté zálohové vyrovnávací platby za daný kalendářní rok. V případě porušení povinnosti MSIC dle předcházející věty jsou takto nevrácené prostředky považovány za zadržené prostředky ve smyslu § 22 odst. 3 RPÚR.
7. Po ukončení smlouvy je MSIC povinno předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vyúčtování za poslední kalendářní rok trvání smlouvy a to nejpozději do 31. 3. 2026. Ve stejné lhůtě je MSIC povinno vrátit převodem na v záhlaví uvedený účet Kraje příslušnou nevyčerpanou část poskytnutých prostředků vyrovnávací platby za daný kalendářní rok, případně za předchozí roky trvání smlouvy.
8. Výše záloh dle čl. V.5 písm. b. až d. této smlouvy se může na základě dohody Kraje a MSIC měnit, avšak celková výše vyrovnávací platby nesmí být překročena. MSIC je oprávněn Kraj požádat o změnu zálohové platby prostřednictvím dodatku k této smlouvě mezi smluvními stranami, a to vždy nejméně 4 měsíce před koncem termínu úhrady takové zálohové platby. Kraj je povinen poskytnout MSIC při uzavírání dodatku součinnost, ledaže má důvodné obavy, že změna zálohových plateb nepovede k naplnění účelu této smlouvy a řádnému poskytování služeb, k jakým se MSIC zavázal v čl. IV.6 písm. a. až c., případně v Příloze č. I této smlouvy.
9. V případě, že se jedná o změnu zálohové platby dle čl. V.5 písm. b nebo c této smlouvy spočívající ve zvýšení či snížení zálohové platby o maximálně 10 % vůči původní výši zálohové platby, je MSIC oprávněn učinit jednostranné písemné prohlášení vůči Kraji, kterým oznámí takovou změnu výše zálohové platby. Tato změna musí být Kraji doručena nejméně 4 měsíce před koncem termínu úhrady takové zálohové platby a je účinná ode dne jejího doručení na adresu Kraje uvedenou v záhlaví této smlouvy. Tato změna se nepovažuje za změnu smlouvy, ke které je nutné uzavírat dodatek mezi smluvními stranami. V případě, že provedenou změnou dojde ke zvýšení zálohové platby, bude o stejnou částku snížena následující zálohová platba dle

čl. V.5 této smlouvy, pokud provedenou změnou však dojde ke snížení zálohové platby, bude o stejnou částku následující zálohová platba dle čl. V.5 této smlouvy navýšena. Celkové množství finančních prostředků, jež se Kraj zavázal MSIC poskytnout dle čl. V.5 této smlouvy, se nemění.

10. V případě, že nastane situace, kdy v rámci činnosti MSIC specifikované v čl. IV.6 a v Příloze č. I této smlouvy hrozí MSIC škoda, a k nápravě této situace a dalšímu výkonu činnosti nemá MSIC dostatek finančních prostředků, je Kraj oprávněn vyplatit MSIC mimořádnou zálohu ve výši, jaká je nutná pro další výkon činnosti MSIC (dále jen „mimořádná splátka“). Mimořádná splátka se započítává do celkového množství finančních prostředků, jež se Kraj zavázal MSIC poskytnout a jsou o ni rovnoměrně sníženy veškeré zálohy dle čl. V.5 této smlouvy, které nebyly ke dni úhrady mimořádné splátky uhrazeny.
11. Pokud budou prokazatelné a Krajem uznané náklady MSIC vzniklé v souvislosti s výkonem služeb v režimu závazku veřejné služby po odečtení Krajem uznaných výnosů z takových služeb nižší než poskytnutá výše vyrovnávací platby (dále jen „nadměrná platba“), je MSIC povinno tuto nadměrnou platbu vrátit, a to způsobem a v termínu určeném v čl. V.6 této smlouvy, pokud nestanoví Kraj v konkrétním případě jinak.
12. Pokud budou prokazatelné a Krajem uznané náklady MSIC vzniklé v souvislosti s výkonem služeb v režimu závazku veřejné služby po odečtení Krajem uznaných výnosů z takových služeb vyšší než poskytnutá výše vyrovnávací platby, uhradí MSIC částku tohoto překročení z vlastních nebo jiných zdrojů.

VI. Další podmínky, práva a povinnosti

1. Pro výpočet výše vyrovnávací platby lze užít pouze náklady a výnosy vzniklé v průběhu období dle čl. III.1 této smlouvy. MSIC je povinen předkládat vyúčtování čerpání vyrovnávací platby průběžně za každý kalendářní rok trvání smlouvy.
2. Je-li MSIC veřejným zadavatelem nebo splní-li definici zadavatele podle platného a účinného zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinno postupovat podle takového zákona.
3. MSIC zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, oddělené vykazování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem služeb vymezených čl. IV.6 a v Příloze č. I této smlouvy a oddělené vykazování těchto nákladů a výnosů financovaných Krajem.
4. MSIC je povinno předložit Kraji předběžnou zprávu o plnění služeb vymezených v čl. IV.6 a v Příloze č. I (dále jen „**předběžná zpráva**“), jejíž součástí bude předběžné vyúčtování čerpání vyrovnávací platby včetně hrubého odhadu dalších nákladů a výnosů v rámci kalendářního roku, ve kterém má být průběžná zpráva předkládána. Předběžná zpráva bude předložena nejpozději do 31. 10. v každém kalendářním roce kontaktním osobám a kdykoli po uplynutí této lhůty na vyžádání kontrolnímu orgánu Kraje. V případě nepředložení předběžné zprávy v termínu stanoveném v tomto článku vyhrazuje si Kraj právo posunout termín splatnosti další splátky zálohy vyrovnávací platby o tolik dní, o kolik je MSIC v prodlení s předložením předběžné zprávy.

Předběžná zpráva bude obsahovat nejméně následující informace a údaje v přiměřené míře podrobnosti:

- a) stručný popis dosud realizovaných a plánovaných služeb v režimu závazku veřejné služby dle této smlouvy za daný kalendářní rok;
- b) předběžné vyúčtování dosavadního čerpání vyrovnávací platby za aktuální kalendářní rok;

- c) hrubý odhad dalších nákladů a výnosů MSIC do konce kalendářního roku;
 - d) zpřesňující plán činností a služeb vykonávaných MSIC ve prospěch pověřovatele pro následující kalendářní rok aktualizací Přílohy č. I této smlouvy.
5. MSIC je povinnost předložit Kraji do 25. 1. každého kalendářního roku předběžné vyúčtování ke dni 31. 12. předcházejícího kalendářního roku. Předběžné vyúčtování bude obsahovat průběžné vyúčtování dosavadního čerpání vyrovnávací platby za předcházející kalendářní rok s potvrzením pravdivosti a správnosti tohoto průběžného vyúčtování.
6. MSIC je povinno předložit Kraji do 31. 3. každého kalendářního roku průběžnou zprávu o plnění služeb vymezených v čl. IV.6 a v Příloze č. I (dále jen „**průběžná zpráva**“), jejíž součástí bude finanční vyúčtování čerpání vyrovnávací platby za předcházející kalendářní rok. MSIC doloží vyúčtování čerpání vyrovnávací platby za předcházející kalendářní rok ve formě, uvedené v Příloze č. II této smlouvy. Kraj je povinen průběžnou zprávu zkontrolovat a zaslat MSIC vyjádření do 3 měsíců ode dne předložení průběžné zprávy, kterým Kraj uzná nebo neuzná prokazatelné náklady a výnosy služeb poskytovaných MSIC v režimu závazku veřejné služby za předcházející kalendářní rok.
- Průběžná zpráva bude obsahovat nejméně následující informace a údaje v přiměřené míře podrobnosti:
- a) stručný popis realizovaných služeb v režimu závazku veřejné služby dle této smlouvy za předcházející kalendářní rok,
 - b) vyhodnocení průběžného plnění těchto služeb,
 - c) průběžné vyúčtování dosavadního čerpání vyrovnávací platby za předcházející kalendářní rok s potvrzením pravdivosti a správnosti průběžného vyúčtování v souladu s Přílohou č. II této smlouvy.
7. MSIC je povinno předložit Kraji nejpozději do dvou měsíců ode dne skončení pověření dle článku III.1 této smlouvy či ode dne skončení této smlouvy finanční vyúčtování čerpání vyrovnávací platby jako součást závěrečné zprávy. Ve stejné lhůtě je MSIC povinno vrátit převodem na účet Kraje uvedený v záhlaví této smlouvy případnou nadměrnou platbu. MSIC doloží finanční vyúčtování čerpání vyrovnávací platby ve formě, uvedené v Příloze č. II této smlouvy.
- Závěrečná zpráva bude obsahovat:
- a) podrobný popis činností realizovaných v režimu závazku veřejné služby dle této smlouvy na dané období,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) finanční vyúčtování čerpání vyrovnávací platby podle této smlouvy s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování v souladu s Přílohou č. II této smlouvy.
8. MSIC je povinno průběžně informovat Kraj o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků vyrovnávací platby zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je MSIC povinno oznámit Kraji do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k majetku, na nějž se vyrovnávací platba poskytuje. V případě, že dochází u MSIC k zániku s likvidací, je MSIC povinen Kraji vrátit nevyčerpanou část vyrovnávací platby, kterou mu Kraj poskytl, a to nejpozději do zahájení likvidace MSIC. V případě porušení povinnosti MSIC dle tohoto odstavce, se taková nevrácená část nevyčerpané části vyrovnávací platby považuje za zadržené peněžní prostředky ve smyslu § 22 odst. 3 RPÚR.

9. MSIC je povinno po dobu deseti let od prvního dne následujícího kalendářního roku po kalendářním roce, v němž uplynula doba pověření dle čl. III.1 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- a) žádost o poskytnutí vyrovnávací platby včetně příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazujících čerpání vyrovnávací platby,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) předběžné a průběžné zprávy a závěrečnou zprávu včetně finančního vyúčtování čerpání vyrovnávací platby.
10. MSIC je povinno poskytnout Kraji součinnost pro plnění všech povinností vyplývajících z pravidel pro veřejnou podporu vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
11. MSIC se zavazuje, že při prezentaci své činnosti bude uvádět Kraj jako poskytovatele finančních prostředků.
12. Kraj jako držitel výhradní licence k užití loga Kraje a výlučný vlastník práva užívat logo Kraje jako ochrannou známku pro chráněné výrobky a služby tímto poskytuje MSIC bezúplatně nevýhradní a časově, místně i množstevně neomezené oprávnění užit logo Kraje za účelem dle čl. VI.10. Kraj se zároveň zavazuje udělit souhlas s použitím znaku Kraje za účelem dle čl. VI.10. MSIC je povinen při použití loga a znaku Kraje dodržovat zásady pro jejich použití stanovené v příslušných manuálech zveřejněných na internetových stránkách Kraje a řídit se také dalšími pokyny Kraje pro užití loga a znaku Kraje.
13. MSIC se zavazuje, že jak při realizaci služeb vymezených v čl. IV.6 písm. a až c, případně v Příloze č. I této smlouvy, tak po jejich ukončení, bude dbát dobrého jména Kraje a služby v režimu závazku veřejné služby bude realizovat v souladu s právními předpisy.
14. V případech, kdy MSIC rozhoduje o poskytnutí podpory konečným příjemcům v rámci realizovaných služeb dle této smlouvy, umožní pověřenému zástupci Kraje účast v pozici pozorovatele v rámci procesu schvalování těchto podpor konečným příjemcům. Podmínkou účasti zástupce kraje v pozici pozorovatele je písemný souhlas tohoto zástupce se smlouvou o mlčenlivosti.

VII. Kontrola

1. Příslušné orgány Kraje jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, RPÚR, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla vyrovnávací platba poskytnuta, zejména zda nedochází k nadměrné kompenzaci či zda je vyrovnávací platba užívána v souladu s účelem dotace. Příslušné orgány Kraje jsou oprávněny v souladu s právními předpisy kdykoli kontrolovat, zda je poskytování vyrovnávacího příspěvku činěno v souladu s Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU.
2. MSIC je povinno poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle čl. VII.1 této smlouvy, zejména předložit kontrolnímu orgánu Kraje kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů souvisejících s vyrovnávací platbou. Vzhledem ke zjednodušenému vykazování vyrovnávací platby proběhne kontrola na místě minimálně 1x v každém kalendářním roce trvání této smlouvy.
3. MSIC je povinno umožnit příslušným orgánům Kraje provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení výkonu služeb v režimu závazku veřejné služby dle této smlouvy, a to ještě po dobu

deseti let od prvního dne následujícího kalendářního roku po kalendářním roce, v němž uplynula doba pověření dle čl. III.1 této smlouvy.

4. Za dodržení účelu, na který byla vyrovnávací platba poskytnuta, a za pravdivost i správnost průběžných zpráv včetně průběžného vyúčtování vyrovnávací platby a závěrečné zprávy včetně finančního vyúčtování čerpání vyrovnávací platby odpovídá osoba oprávněná jednat jménem MSIC, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí, a to na každém listu vyúčtování.

VIII. Důsledky porušení povinností MSIC

1. Pokud se MSIC dopustí porušení rozpočtové kázně, je povinno provést odvod, který odpovídá částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků Kraje. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu Kraje definované v § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Odlišně od odstavce 1 tohoto článku VIII se ujednává v souladu s § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, že v případě, že MSIC poruší některou z podmínek uvedených v čl. VI.4 až VI.8 a VI.11 až VI.13 této smlouvy, bude takové porušení podmínky považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví v následující výši:
 - a) 0 až 2 % z poskytnuté zálohy vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok, v souvislosti s jejímž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně, v případě předložení řádné a úplné předběžné zprávy dle čl. VI.4 této smlouvy více než 15 dnů po stanovené lhůtě;
 - b) 0 až 2 % z poskytnuté zálohy vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok, v souvislosti s jejímž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně, v případě předložení předběžného vyúčtování dle čl. VI.5 této smlouvy více než 5 dnů po stanovené lhůtě,
 - c) 0 až 5 % z poskytnuté zálohy vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok, v souvislosti s jejímž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně, v případě předložení řádné a úplné průběžné zprávy dle čl. VI.6 této smlouvy více než 2 měsíce po stanovené lhůtě;
 - d) 0 až 10 % z poskytnuté zálohy vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok, v souvislosti s jejímž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně, v případě předložení řádné a úplné závěrečné zprávy dle čl. VI.7 této smlouvy více než 30 dnů po stanovené lhůtě;
 - e) 0 až 5 % z poskytnuté zálohy vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok, v souvislosti s jejímž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně, v případě prodlení při plnění povinnosti dle čl. VI.8 této smlouvy delšího 15 dnů;
 - f) 0 až 5 % z poskytnuté zálohy vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok, v souvislosti s jejímž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně, v případě porušení kterékoliv povinnosti stanovené v čl. VI.11 až VI.13 této smlouvy.

Pokud povaha porušení podmínky představující méně závažné porušení rozpočtové kázně umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, lze uložit odvod za toto méně závažné porušení rozpočtové kázně až po marném uplynutí dodatečné lhůty stanovené Krajem ve výzvě k provedení konkrétního opatření k nápravě ve smyslu § 22 odst. 6 RPÚR.

3. Kraj je oprávněn v případě, že zjistí porušení podmínek této smlouvy ze strany MSIC či pojme podezření na porušení rozpočtové kázně ze strany MSIC, pozastavit na nezbytně nutnou dobu uvolňování finančních prostředků. O pozastavení uvolňování finančních prostředků je Kraj povinen informovat bezodkladně písemně MSIC.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede MSIC formou bezhotovostního převodu na účet Kraje, v termínu a na číslo účtu, které Kraj písemně oznámí MSIC.

IX. Doba trvání smlouvy a ukončení smlouvy

1. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetí den od jejího odeslání.
2. MSIC je povinen předložit Kraji po skončení smlouvy závěrečnou zprávu dle čl. VI.6 včetně finančního vyúčtování čerpání vyrovnávací platby za dobu posledního kalendářního roku trvání této smlouvy, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a písm. d) RPÚR. Ve stejné lhůtě je MSIC povinen vrátit převodem na v záhlaví uvedený účet Kraje nevyčerpanou část poskytnutých prostředků vyrovnávací platby. V případě porušení povinnosti MSIC dle předcházející věty jsou takto nevrácené prostředky považovány za zadržené prostředky ve smyslu § 22 odst. 3 RPÚR.

X. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je jednáním podle této smlouvy jménem Kraje oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání vedoucí k ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě písemné dohody všech smluvních stran, a to formou po sobě číslovaných dodatků. To se týká i změny tohoto ustanovení. Za písemnou formu nebude pro účely tohoto ustanovení považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Platnost právního jednání upraveného dodatkem ke smlouvě je podmíněna jeho schválením příslušným orgánem kraje ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění.
3. Tato smlouva, jakož i veškeré právní vztahy z ní vzniklé nebo s ní související, se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními RPÚR a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. V případě vzniku sporů, budou tyto spory řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné či nicotné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany bez zbytečného odkladu dohodou nahradí takové ustanovení smlouvy novým ustanovením platným a účinným, které bude nejlépe odpovídat původně zamýšlenému účelu.
5. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015., Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
6. Tato smlouva je sepsána v počtu vyhotovení, které odpovídá počtu osob, které jsou stranami této smlouvy, a každá z nich obdrží po jednom vyhotovení.

7. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. I: Podrobný popis činností/služeb příjemce v závazku veřejné služby pro aktuální kalendářní rok

Příloha č. II: Finanční vyúčtování čerpání vyrovnávací platby

8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu vč. jejích Příloh č. I a II přečetly, seznámily se s ní, jejímu obsahu bezesbytku porozuměly a že její obsah vyjadřuje její skutečnou, vážnou a svobodnou vůli. To stvrzují níže svými podpisy.
9. MSIC svým podpisem stvrzuje správnost údajů zapsaných v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.
10. O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje v souladu s § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění, na jeho 6. zasedání konaném dne 16. 12. 2021 usnesením č. 6/535.
11. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí Kraj neprodleně po podpisu smlouvy. Kraj se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že ji zašle kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sama potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky smluvních stran (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží druhá smluvní strana zároveň).

V Ostravě dne 20.12.2021



**Moravskoslezské inovační centrum
Ostrava, a.s.**

Ing. Pavel Csank, předseda představenstva

V Ostravě dne 21.12.2021



Moravskoslezský kraj
prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc., hejtman



Příloha č. I: Podrobný popis činností/služeb příjemce v závazku veřejné služby pro rok 2022

				KPIs 2022 financovaná MSK	celková KPIs pro rok 2022 (SMO+MSK)
ad a) řízení a implementace RIS MSK cíl: zajištění koordinace a implementace RIS MSK	Implementace a koordinace RIS MSK	Rada pro inovace	stakeholderi RIS MSK	2 setkání Rpl 1 aktualizace akčního plánu	3 setkání Rpl 1 aktualizace akčního plánu
		spolupráce s národní úrovní	centrální instituce ČR aktivní v oblasti podpory podnikání a inovací (MPO, MŠMT, MŽP, MMR, TAČR, CI atd.) a regionální aktéři (JIC, SIC, TIC Zlín atd.)	a) účast na setkáních/akcích/konferencích/národních inovačních platformách/pracovních skupinách organizovaných MPO, CI a dalšími národními orgány b) příprava pravidelných monitorovacích zpráv, podkladů a dalších pro národní orgány c) zapojení do sítě a platformem v rámci ČR, které se zaměřují na podporu podnikání a inovací (např. Ynovate - dříve Platinn.cz; PIP1 - Platforma inovační a podnikatelské infrastruktury koordinované agenturou CzechInvest)	1 monitorovací zpráva zapojení do sítě Ynovate (80 %)
		mezinárodní spolupráce	evropské organizace aktivní v oblasti podpory podnikání a inovací	a) účast v pracovních skupinách/workshopech a dalších organizovaných EK v oblasti inovací, digitalizace, envitech atd. b) přípravy připomínek a podnětů pro politiky EK ve vybraných oblastech c) zapojení do mezinárodních sítí na podporu inovací, podnikání (např. EBN - European Business Network) d) inspirační mise dle potřeb RIS MSK	1 mise zapojení do EBN (80 %) 4 firmy využívající služby EBN
		analytika a evaluace	začínající firmy, start-up, MSP	a) příprava analytických podkladů pro připravované i realizované aktivity včetně využívání specializovaných databází b) mid-term a ex-post evaluace dopadů realizovaných programů podpory/intervencí	1 evaluace 1 výroční zpráva (80 %)

MSK Digital	brand a komunikace RIS MSK	relevantní stakeholderi RIS MSK	a) příprava brandu RIS MSK v oblasti inovací b) komunikační kampaň RIS MSK c) správa webu www.rismsk.cz		
		relevantní stakeholderi RIS MSK	koordinace a řízení pracovní skupiny PODREG a jejich podskupin např. Start-up Community	2 setkání	3 setkání
		pilotáž aktivit/služeb - podněty pracovních skupin	na základě podnětu od členů pracovní skupiny resp. dle potřeb firem příprava nových nástrojů/služeb/programů na podporu podnikání a podnikavosti, jejich pilotáž a vyhodnocení dle "MSIC Service design proces"	1 pilotáž	1 pilotáž
		implementace mezinárodních/národních projektů	zapojení do národních/mezinárodních projektů, které rozvíjejí aktivity/služby/programy na podporu podnikání a podnikavosti	1 mezinárodní setkání 1 Design Option Paper	1 mezinárodní setkání 1 Design Option Paper
	TAM	relevantní stakeholderi RIS MSK	koordinace a řízení pracovní skupiny TAM a jejich podskupin např. TPA, OEC	2 setkání	3 setkání
		začínající firmy, start-up, MSP	na základě podnětu od členů pracovní skupiny resp. dle potřeb firem příprava nových nástrojů/služeb/programů v oblasti talent management a talent attraction, jejich pilotáž a vyhodnocení dle "MSIC Service design process"	1 pilotáž	1 pilotáž
		začínající firmy, start-up, MSP	zapojení do národních/mezinárodních projektů, které rozvíjejí aktivity/služby/programy na podporu talent managementu a talent attraction	zapojení do projektu ERASMUS: - 2 Eduboxy (Aj, Čj) - 1 mezinárodní meeting	zapojení do projektu ERASMUS: - 2 Eduboxy (Aj, Čj) - 1 mezinárodní meeting
		relevantní stakeholderi RIS MSK	koordinace a řízení pracovní skupiny MSK Digital a jejich podskupin např. cyber-security	2 setkání	3 setkání

	pilotáž aktivit/služeb - podněty pracovních skupin	začínající firmy, start-up, MSP	na základě podnětu od členů pracovní skupiny resp. dle potřeb firem příprava nových nástrojů na podporu podnikání a podnikavosti, jejich pilotáž a vyhodnocení dle "MSIC Service design process"	1 pilotáž	1 pilotáž
	implementace mezinárodních/národních projektů	začínající firmy, start-up, MSP	zapojení do národních/mezinárodních projektů, které rozvíjejí aktivity/služby/programy na podporu digitalizace primárně u MSP (např. EDIH Ostrava)	žádost do programu European digital Innovation Hub	žádost do programu European digital Innovation Hub
	pracovní skupina	relevantní stakeholderi RIS MSK	koordinace a řízení pracovní skupiny ENVI-TECH a jejich podskupin např. CECI (téma cirkulární ekonomiky)	2 setkání	3 setkání
	pilotáž aktivit/služeb - podněty pracovních skupin	začínající firmy, start-up, MSP	na základě podnětu od členů pracovní skupiny resp. dle potřeb firem příprava nových nástrojů na podporu podnikání a podnikavosti, jejich pilotáž a vyhodnocení dle "MSIC Service design process"	1 pilotáž - ENVI RoadShow 1 pilotáž - Material Market	2 pilotáže
	implementace mezinárodních/národních projektů	začínající firmy, start-up, MSP	zapojení do národních/mezinárodních projektů, které rozvíjejí aktivity/služby/programy na podporu MSP/start-upů při naplňování GreenDeal a Fit for 55 (např. CECI)	zapojení do projektu CECI - action plan - osvětové akce pro veřejnost (1) - video dobrá praxe (50 %) - partnerské setkání Ostrava (50 %) - partnerská setkání mimo CR - 2 (50 %)	zapojení do projektu CECI - action plan - osvětové akce pro veřejnost (2) - video dobrá praxe - partnerské setkání Ostrava - partnerská setkání mimo CR - 2

ENVI

Ad b) 1to1 inovační služby pro firmy	PODREG cíl: zvýšit intenzitu podnikání v MSK	pracovní skupina	relevantní stakeholderi RIS MSK	koordinace a řízení pracovní skupiny Health a relevantních podskupin	2 setkání	3 setkání
HEALTH		pilotáž aktivit/služeb - podněty pracovních skupin	začínající firmy, start- up, MSP	na základě podnětu od členů pracovní skupiny resp. dle potřeb firem příprava nových nástrojů na podporu podnikání a podnikavosti, jejich pilotáž a vyhodnocení dle "MSIC Service design process"	1 pilotáž	1 pilotáž
		implementace mezinárodních/národních projektů	začínající firmy, start- up, MSP	zapojení do národních/mezinárodních projektů, které rozvíjejí aktivity/služby/programy na podporu start- upů/MSP v oblasti zdraví		
		pracovní skupina	relevantní stakeholderi RIS MSK	koordinace a řízení pracovní skupiny SMARAGD a relevantních podskupin	2 setkání	3 setkání
		pilotáž aktivit/služeb - podněty pracovních skupin	začínající firmy, start- up, MSP	na základě podnětu od členů pracovní skupiny resp. dle potřeb firem příprava nových nástrojů na podporu podnikání a podnikavosti, jejich pilotáž a vyhodnocení dle "MSIC Service design process"	1 pilotáž	1 pilotáž
SMARAGD (mobilita)		implementace mezinárodních/národních projektů	začínající firmy, start- up, MSP	zapojení do národních/mezinárodních projektů, které naplňují cíl vytvoření "Smart and Green District"		
		Služby pro rozjezdy včetně individuálních konzultací	lidé zvažující podnikání	konzultační podpora 5+ hodin poskytování interními zaměstnanci MSIC	10 firem	20 firem
		MSIC Expand	MSP se sídlem či provozovnou v MSK, které mají vlastní produkt či službu s vysokou mírou inovace	Jedná se o specializovaný program zprostředkování koučinku a mentoringu v rozsahu až 40 hodin ve fázi 1 (analýza problému, návrh řešení) a až 80 hodin ve fázi 2 (realizace navržených změn) od vysoce ceněných expertů poskytovaných majitelům MSP. Služby koučinku a mentoringu jsou poskytovány ve čtyřech základních oblastech rozvoj podnikání a prodeje, organizace, financování a spolupráce.	15 firem	30 firem

MSIC Impact	MSP se sídlem či provozovnou v MSK, které mají vlastní produkt či službu	Jedná se program zprostředkování mentoringu v rozsahu až 25 hodin. Jde o program, který propojuje MSP s experty, kteří pomáhají nalézat řešení problémů.	8 firem	15 firem
MSIC Impuls	Mikro, malé a střední se sídlem či provozovnou v MSK	Program, který propojuje firmy s experty a pomáhá tak firmám rychle, efektivně a flexibilně s řešením aktuálních problémů. Spolupráce s expertem je maximálně v rozsahu 10 hodin.	22 firem	45 firem
Design Sprint	začínající podnikatelé a start-upisté, kteří potřebují rychle validovat svůj podnikatelský záměr	7denní program pro začínající podnikatele, kteří chtějí rychle posunout svůj business a to s podporou profesionálů a expertů z různých oborů. Jedná se o program, který poskytuje možnost začínajícím podnikatelům efektivně a strukturovaně navrhnout, připravit a otestovat svůj inovační nebo business nápad. DEN 0 - ÚVOD DO METODIKY - Zaškolení do metod Design Sprintu. Představení harmonogramu a plánu aktivit v průběhu týdne. DEN 1 – ANALÝZA - Představení všech týmů a jejich projektů, analýza všech dostupných informací. DEN 2 – NÁVRH - Brainstorming s průvodcem a členy svého i jiných týmů. DEN 3 - BUSINESS MODEL - Náklady, výnosy, cílová skupina, volba trhu, cenotvorby. DEN 4 – PROTOTYP - Fyzický model, model na papíře, na videu, ve 3D, virtuálně nebo online. DEN 5 - OVĚŘENÍ / ÚPRAVA BUSINESS MODELU - Ověření s několika reálnými potenciálními zákazníky. Zpracování zpětné vazby. Plán dalšího ověřování. DEN 6 - ZÁVĚREČNÁ PREZENTACE - Shrnutí hlavních výsledků týdenní aktivity. Plán dalších kroků realizace. DEN 7 – FOLLOW UP MEETING - Prezentace úspěchů i	5 týmů	10 týmů

neúspěchů. Obojí je cenné a je inspirací a energií pro další kroky.			
Program pro malé a střední firmy hledající zcela nový směr podnikání či radikální změnu způsobu dosavadního fungování interních procesů. Služba MSIC InnoLab umožňuje majiteli MSP hledat koncepční řešení náročné změny formou ko-kreativních workshopů s dalšími na míru vybranými podnikateli a experty. Při těchto workshopech cíleně vybrání podnikatelé a experti pracují společně pro jednoho majitele definujícího problém k řešení. V rámci služby dochází jak k otevření inovačního potenciálu MSP definující problém k řešení, tak k přenosu know-how a zkušeností od zapojených firem a expertů podílejících se na společném hledání koncepčního řešení.	Malé a střední firmy se sídlem či pobočkou v MSK	MSIC InnoLab	2 firmy 4 firmy

	Grantové poradenství pro MSP	inovativní malé a střední firmy se sídlem či pobočkou v MSK, které mají evropské/mezinárodní ambice	konzultační podpora pro inovativní firmy se sídlem či provozovnou v MSK při identifikaci vhodných nástrojů pro financování projektů a také konzultace při přípravě grantových žádostí do programů EIC Pathfinder, EIC Transition, EIC Accelerator, Eurostars3 a dalších.	2 firmy	4 firmy
	Startup Voucher	startupy/firmy, které mají inovativní škálovatelný projekt/službu, s ambicí stát se globálními firmami	Start Up Voucher je finanční podpora pro začínající firmy, které vyvíjí škálovatelný produkt/službu a mají ambici stát se globální firmou. Start Up voucher je financovaných ze zdrojů soukromých firem a/nebo partnerů MSIC (např. ČS). Z SGEI bude placen pouze úvazek zaměstnanců, kteří poskytují administrativní celé schéma.	2 firmy	4 firmy
	TOP 10 StartUp MSK	startupy s globální ambicí	"podpořené start-upy" - každoroční PR kampaň a seriál o 10 nejzajímavějších startupech z MSK. Výstupem budou o motivační články a příběhy škálovatelných firem s potenciálem globálního startupu, které by měly být zajímavé především pro business a "odbornou" veřejnost (experty, investory, B-angels, novináře, apod) v i mimo MSK.	5 start-upů	10 start-upů
	DigiAudit	MSP se sídlem či pobočkou v MSK	Jde o program digitálního rozvoje firem v MSK - fáze 0 - osvěta. Nezávislý specialista provede ve firmě digitální audit, který prověří připravenost procesů a firmy na digitalizaci, a který odhalí nejefektivnější místa pro nasazení digitalizace tj. kde lze za malé peníze ušetřit větší množství zdrojů a času. Po provedení auditu získá firma 2-3 doporučení, které procesy/aktivity digitalizovat. Rozsah spolupráce firmy se specialistou je 10 hodin.	10 firem	20 firem
	MSK Digital cíl: zvýšit úrovně digitalizace a robotizace především MSP v MSK				

	DigiUp	MSP se sídlem či pobočkou v MSK	Jde o program digitálního rozvoje firem v MSK - fáze 1 - příprava změnového projektu. Nezávislý specialista ve spolupráci s firmou navrhne a připraví změnový projekt v oblasti digitalizace, automatizace, robotizace apod. Tento změnový projekt vychází z doporučení digitálního auditu provedeného buď v rámci programu DigiAudit a nebo jiných auditů. Celkový rozsah spolupráce je až 40 hodin.	6 firem	13 firem
	Stavební dozor digitalizace	MSP se sídlem či pobočkou v MSK	Jde o další program digitálního rozvoje firem v MSK - fáze 2 - implementace změnového projektu. Nezávislý specialista zajistí firmě hladký průběh implementace změnového projektu, který byl připraven v rámci programu DigiUp. Celkový rozsah spolupráce je až 60 hodin.	4 firmy	7 firem
	Cyber-sec Audit	MSP se sídlem či pobočkou v MSK	Jde o specializovaný program digitálního rozvoje firem v MSK zaměřený na posílení kybernetické bezpečnosti MSP. Nezávislý specialista prověří připravenost a nástroje firmy pro odražení cyber útorku, odhalí zranitelná místa a navrhne systém optimálního kybernetického zabezpečení firmy. Rozsah spolupráce specialisty s firmou je 10 hodin.	3 firmy	5 firem
	ENVITech-individuální služby a programy Cíl: Podpořit rozvoj environmentálních technologií a konceptu cirkulární ekonomiky v MSK	Cirkulární skeny MSP se sídlem či pobočkou v MSK	Program určený pro MSP, který jim má pomoci k postupnému přechodu na více udržitelné podnikání. V první fázi nezávislý specialista pomocí cirkulárního skenu zanalyzuje prostředí firmy, identifikuje možné oblasti změny (využití volných materiálů, nákladání s odpady, úspory energií, nakládání s vodou apod.). Rozsah spolupráce v první fázi je až 20 hodin. Ve druhé fázi firma ve spolupráci se specialistou na vybranou oblast (identifikovanou v cirkulárním skenu) připraví změnový projekt, který by měl vyčíslit i úsporu nákladů pro firmu a návratnost investice. Rozsah spolupráce je až 50 hodin.	5 firem	10 firem

Ad c) společné služby a aktivity pro rozvoj firem	PODREG cíl: zvýšit intenzitu podnikání v MSK	MSIC Challenge - soft- landing pro zahraniční start-upy	start-upy z oblasti ENVI Tech se sídlem mimo MSK	Program zaměřený na lákání start-upů působících v oblasti ENVITech do MSK s cílem rozvoje inovačního ekosystému MSK. Přichází start-upům budou nabízeny tyto služby: 6ti měsíční pobyt v T-park (cowork), mentoring ze strany MSIC expertů/specialistů, možnost testování technologií, matchmaking na relevantní partnery z MSK, služby OEC.	1 start-up	2 start-upy
		Dotační program kraje na podporu podnikání	začínající podnikatelé, MSP	metodická podpora při přípravě výzev (VZF, IBV, TAV), příprava hodnocení, komunikace se žadateli, marketingová komunikace atd.	VZF - 25 přihlášených - 8 podpořených IBV - 30 přihlášených - 7 podpořených TAV - 30 přihlášených - 9 podpořených	VZF - 25 přihlášených - 8 podpořených IBV - 30 přihlášených - 7 podpořených TAV - 30 přihlášených - 9 podpořených
		Matchmakingové a rozvojové akce pro firmy	startupy, inovativní MSP, zástupci VaV organizací	Příprava a realizace matchmakingových a rozvojových akcí včetně rozvoje vzájemné spolupráce firem (např. BusinessCon)	2 akce	4 akce
		Rozvoj sítě expertů	experti MSIC	Pro co nejvyšší kvalitu programů zajistí MSIC rozvoj sítě prověřených expertů s prokazatelnou zkušeností při úspěšném řešení projektů, s nimiž do programů vstupují začínající podnikatelé, startupy či malé nebo střední firmy.	2 akce	4 akce



	TAM cíl: Zastavit „brain-drain“ a lákat do MSK vysoce kvalifikované odborníky	Cool Valley Café	High-skilled pracovníci mimo MSK	Cílem „Cool Valley Café“ je propojit high-skilled workers se zajímavými pracovními pozicemi u firem, které mají své sídlo či pobočku v MSK a podpořit tak talent attraction management. Platforma bude “místem pozornosti”, v jejímž centru budou inovace MSK (inovativní produkty, služby, firmy, univerzity se svým R&D, zajímavé pracovní pozice). Na platformě bude docházet k propojování inspirativních vědců, manažerů, veřejnosti i potenciálních kandidátů o pracovní pozice v kraje, či businessmanů se zájmem o podnikání v MSK. Platforma bude networkingovým, osvětovým, vzdělávacím prostředím s výjimečným obsahem, grafikou a gamifikací.	2 firmy zapojené 2 obsazené pozice 3 eventy 1 setkání PS	4 zapojené firmy 4 obsazené pozice 5 eventů 3 setkání PS pro CVC
		OEC včetně soft-landingu pro zahraniční firmy a relokační zaměstnanců	expati žijící v MSK zahraniční start-upy start-upy, MSP se sídlem či provozovnou v MSK, které hledají zaměstnance	Cílem aktivity je rozvoj komunity Expatů v MSK a zajištění podpůrných služeb, jak pro přicházející zahraniční pracovníky do start-upů, tak také zahraniční start-upy, které chtějí působit v MSK. V rámci činnosti OEC budou rozvíjeny především tyto služby: a) One-Stop-Shop min. v rozsahu 20 h/týdně (4x týdně á 5 h), b) reallokační servis pro high-skilled workers ve start-upech, c) soft-landing pro zahraniční start-upy, d) rozvoj databáze Expat Friendly Services, e) realizace komunitních a rozvojových akcí.	100 zodpovězených dotazů realizace job-spin (mezinárodní veletrh práce) - 50 % 2 start-upy[SME využívající relokační servis 2 start-upy/SME využívající soft-landing 30 realizovaných akcí 15 realizovaných akcí	10 firem zapojených v "job-spin" 200 zodpovězených dotazů 4 start-upy/SME využívající relokační servis 4 start-upy/SME využívající soft-landing 30 realizovaných akcí 5 cizinců umístěných do firem

		TPA - tvorba vzdělávacích modulů, aktualizace vzdělávacích modulů, tvorba digitální knihovny, realizace školení	učitelé SŠ v MSK	Hlavním cílem programu je zvyšování kvality vzdělávání žáků a pedagogů SŠ v MSK v oblasti odborného, zejména technického, vzdělávání a podpora rozvoje podnikavosti v prostředí nejnovějších technologií, s důrazem na propojení vzdělávání s potřebami trhu práce a na transfer know-how z firemního sektoru do výuky na SŠ, právě firemní sektor bude hrát v definici obsahu vzdělávání klíčovou roli. Tohoto cíle bude dosaženo díky vzniku moderního vývojového a tréninkového centra TPA, které přispěje k modernizaci vzdělávacího systému Aktivity, které budou realizovány: a) vývoj a aktualizace digitálních vzdělávacích modulů b) realizace vzdělávání pro učitele SŠ c) vývoj a správa IT platformy včetně digitální knihovny vzdělávacích modulů d) rozvoj "Platformy pro inovace ve vzdělávání" e) realizace Business kempu pro žáky. První fáze programu bude financována přes SGEI. V okamžiku získání podpory z OP ST budou všechny navazující aktivity hrazeny z tohoto programu. Po vzniku samostatného subjektu TPA přejde realizace aktivit na tento subjekt.	3 umístění cizinci do firem	a) vývoj vzdělávacích modulů (1 vzdělávací modul je cca 5 Eduboxů) – 2 b) upgrade Eduboxů – 5 c) realizace minimálně 20 školících dnů d) minimálně 3 setkání "Platformy pro inovace ve vzdělávání" e) realizace Business kempu pro žáky	a) vývoj vzdělávacích modulů (1 vzdělávací modul je cca 5 Eduboxů) – 2 b) upgrade Eduboxů – 5 c) realizace minimálně 20 školících dnů d) minimálně 3 setkání "Platformy pro inovace ve vzdělávání" e) realizace Business kempu pro žáky	a) vývoj vzdělávacích modulů (1 vzdělávací modul je cca 5 Eduboxů) – 2 b) upgrade Eduboxů – 5 c) realizace minimálně 20 školících dnů d) minimálně 3 setkání "Platformy pro inovace ve vzdělávání" e) realizace Business kempu pro žáky
--	--	--	-------------------------	--	------------------------------------	---	---	---

	Rozvojové akce v oblasti TAM (workshopy, semináře)	lidé pracující s talenty v MSK	Příprava a realizace rozvojových akcí v oblasti TAM dle aktuálních potřeb	1 akce - zahraniční veletrh	2 akce
	Rozvoj sítě specialistů	lidé pracující s talenty v MSK	Pro co nejvyšší kvalitu programů v oblasti TAM zajistí MSIC rozvoj sítě prověřených specialistů s prokazatelnou zkušeností při úspěšném řešení projektů v oblasti talent managementu a talent attraction managementu.	2 zapojení specialisté	4 zapojení specialisté
MSK Digital cíle: zvýšit úroveň digitalizace a robotizace především MSP v MSK	Basic 4.0	MSP se sídlem či pobočkou v MSK	Dvoudenní intenzivní školicí modul, který má za cíl informovat o možnostech a přínosech digitalizace; motivovat majitele a manažery firem k zahájení digitalizace firem; promyslet si plán a první kroky digitalizace.	5 účastník	10 účastníků
	Rozvojové, osvětové a matchmakingové akce v oblasti MSK Digital (workshopy, semináře)	MSP se sídlem či pobočkou v MSK, startupy	Příprava a realizace osvětových, matchmakingových a rozvojových akcí v oblasti digitalizace, robotizace, cyber-sec, automatizace a dalších např. smeDigi workshopy (2x ročně pásmo 6 workshopů), konference k digitalizace.	50 účastníků	100 účastníků
	Rozvoj sítě specialistů	specialisté v oblasti digitalizace	Pro co nejvyšší kvalitu programů v oblasti MSK Digital zajistí MSIC rozvoj sítě prověřených specialistů s prokazatelnou zkušeností při úspěšném řešení projektů v oblasti digitalizace, robotizace, cyber-sec, automatizace a dalších.	8 specialistů 1 setkání	16 specialistů 2 setkání
ENVITech- individuální služby a programy Cíl: Podpořit rozvoj environmentálních technologií a konceptu cirkulární ekonomiky v MSK	Rozvojové, osvětové a matchmakingové akce v oblasti ENVI včetně ENVIRoadShow (workshopy, semináře)	MSP, start-upy, města, veřejnost	Příprava a realizace osvětových, matchmakingových a rozvojových akcí v oblasti ENVITech - cirkulární ekonomika, klimatické změny, energetická náročnost atd. pro firmy, města a veřejnost	20 účastník 2 akce	35 účastníků 3 akce
	Rozvoj sítě specialistů	specialisté v oblasti udržitelného rozvoje, cirkulární ekonomiky atd.	Pro co nejvyšší kvalitu programů v oblasti ENVI Tech zajistí MSIC rozvoj sítě prověřených specialistů s prokazatelnou zkušeností při úspěšném řešení projektů v oblasti cirkulární ekonomiky, klimatické změny, energetické náročnosti apod.	3 specialisté 2 akce	6 specialistů 4 akce

Příloha č. II: Finanční vyúčtování čerpání vyrovnávací platby

KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
R I S M S K	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		
KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
P O D R E G	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		

KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
TAM	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		
KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
M S K D I G I T A L	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		

KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
E N V I T E C H	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		
KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
PROJEKTU EU a jiné projekty	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		

KAPITOLA	Druh nákladu/výnosu	Náklady	Výnosy
TPA	Nákup majetku		
	Materiál		
	Energie		
	Opravy a udržování majetku		
	Cestovné		
	Služby		
	Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
	Ostatní provozní náklady		
	Finanční náklady		
	Výnosy - prodej vlastních výrobků a služeb		
	Prodej zboží		
	Prodej majetku a materiálu		
	Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
	Poskytnuté veřejné prostředky		
	Ostatní výnosy		
	Finanční výnosy		
	CELKEM		
Celkem za činnosti realizované v rámci smlouvy SGEI dle Přílohy č.I	Druh náklady/výnosy	Náklady	Výnosy
	Celkem náklady		
	Celkem výnosy		
	Celkem ztráta za činnosti realizované v obecném hospodářském zájmu		

Konečné vyúčtování dotace na činnosti Moravskoslezského inovačního centra Ostrava, a.s.,
realizované na základě Smlouvy o SGEI a vyrovnávací platbě za jeho výkon v období od 1.1.2022
do 31.12.2022

Poskytovatel:

Moravskoslezský kraj
28. října 117
702 18 Ostrava
IČ: 70890692

Příjemce:

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.
Technologická 372/2
708 00 Ostrava-Pustkovec
IČ: 25379631

Dotace poskytnuta na základě Smlouvy o SGEI.....

Celková poskytnutá záloha na vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby:

POPIS	CELKEM DOTACE SGEI
Náklady na činnosti realizované v obecném hospodářském zájmu	
Výnosy z činností realizovaných v obecném hospodářském zájmu	
Poskytnuté zálohy vyrovnávací platby Moravskoslezského kraje	
Nadměrná platba/ztráta z použití záloh vyrovnávací platby	

V Ostravě dne

Zpracoval:

Razítko a podpis

Ve slovním komentáři je vhodné popsat jednotlivé druhy nákladů a vlivy, které je významným způsobem ovlivnily. Doplnit údaje o přepočtený počet zaměstnanců (na plné úvazky) a v souvislosti s limitem na mzdové náklady uvést podle evidence Českého statistického úřadu (www.czso.cz) hodnotu průměrné mzdy za předcházející 4 čtvrtletí a doložit nepřekročení uvedeného limitu.

V této části by měla být obsažena i doložka, že do kalkulovaných nákladů nebyly zahrnuty neuznatelné náklady, do kterých patří (v případě že nebudou s písemným souhlasem Kraje jinak započteny např. uznáním poměrné části) i náklady na činnosti, u kterých nebyly naplněny indikátory uvedené v Příloze č. II této smlouvy.

Součástí komentáře bude také seznam středisek, event. dalších dimenzí, seznam analytických účtů, které jsou součástí účetního zápisu a dokládají, že finanční prostředky poskytnuté Moravskoslezskému inovačnímu centru Ostrava, a.s. byly účtovány odděleně dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.